**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Oznaczenie sprawy: PN/02/2016**

ZAMAWIAJĄCY:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
„ŚRÓDMIEŚCIE” w Opolu  
ul. Waryńskiego 30**

**45-047 Opole**

MIEJSCE I TERMIN PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O PRZETARGU:

**Ogłoszenie o przetargu zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, ul. Waryńskiego 30, Opole, na parterze oraz opublikowane   
w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronach internetowych** [**www.srodmiescie.opole.pl**](http://www.srodmiescie.opole.pl) **w zakładce Przetargi i** [**www.bip.um.opole.pl**](http://www.bip.um.opole.pl) **wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w dniu 14.03.2016r.**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„ZAKUP SZCZEPIONEK, DROBNEGO SPRZĘTU, ODCZYNNIKÓW   
ORAZ ŚRODKÓW ANTYSEPTYCZNYCH DLA SP ZOZ „ŚRÓDMIEŚCIE”   
W OPOLU”**

TRYB ZAMÓWIENIA:

Postępowanie będzie prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** z zastosowaniem ustawy   
z dnia 29 stycznia 2004r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), nazywanej w dalszej części *Prawem* oraz aktów wykonawczych do niej.

ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

1. FORMULARZ OFERTOWY (zał. 1)
2. FORMULARZ RZECZOWO – CENOWY (zał. 2)
3. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW Z NIŻEJ WYMIENIONYMI ZAŁĄCZNIKAMI:

* Oświadczenie o spełnianiu warunków (zał. 3)
* Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (zał. 4)
* Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. 5)

1. WZÓR UMOWY (zał. 6)

Opole, dn. 14.03.2016r. ……………………………

*podpis Dyrektora SP ZOZ*

**Rozdział I**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są:

1. Szczepionka przeciwko WZW typu A dla dorosłych CPV 33651600-4,
2. Szczepionka przeciwko pneumokokom dla dzieci CPV 33651600-4,
3. Biologiczny wskaźnik kontroli procesu sterylizacji parą wodną w nadciśnieniu CPV 33124131-2,
4. Lignina CPV 33141115-9,
5. Kuwety MAKRO CPV 33140000-3,
6. Papierki wskaźnikowe CPV 33140000-3,
7. Wata CPV 33141115-9,
8. Gaziki dezynfekcyjne CPV 33631600-8,
9. Zintegrowany wskaźnik chemiczny procesu sterylizacji parowej w autoklawie STERICLAVE 18 B CPV 33191100-6,
10. Żarówki do analizatora biochemicznego Accent 200 CPV 38437000-7,
11. Szczoteczki ginekologiczne CPV 33141000-0,
12. Barwnik Giemzy CPV 33696500-0,
13. Odczynnik May Grunwalda CPV 33696500-0,
14. Odczynnik Mac-Williama CPV 33696500-0,
15. Test na krew utajoną CPV 33696500-0,
16. Odczynnik Formaldehyd 10% CPV 33696500-0,
17. Odczynnik do oznaczania AST met. IFCC w opakowaniu dedykowanym do aparatu Accent 200 CPV 33696500-0.
18. Środki antyseptyczne –Spitaderm CPV 33741300-9,
19. Środki antyseptyczne –Promanum Pure CPV 33741300-9,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi „Formularz rzeczowo – cenowy”,   
będący załącznikiem 2 do SIWZ.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych według podziału na powyższe zadania.
2. Wykonawca (należy rozumieć: Dostawca) może złożyć ofertę na jedno, dwa lub więcej zadań.
3. Ilości, podane w tabeli, w załączniku 2, są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo   
   do zwiększenia ich ilości przy zachowaniu cen jednostkowych, podanych w ofercie.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, co oznacza, że Wykonawca może zaproponować inny produkt, spełniający minimalne wymagania, odnoszące się do parametrów, określonych przez Zamawiającego.
5. Dostawa odbywać się będzie zgodnie z warunkami wzoru umowy, stanowiącej załącznik 6   
   do SIWZ.
6. Oferowane wyroby muszą być dopuszczone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,   
   zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 107 poz. 679 z późn. zm.).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania (w trakcie realizacji umowy) dokumentów, potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oferowanych wyrobów, w przypadku, gdy przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich dokumentów.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie będzie wybierał najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67   
    ust. 1 pkt. 7 *Prawa*.
11. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tych części w Formularzu ofertowym.
12. Zamawiający nie określa, które części zamówienia można powierzyć Podwykonawcom
13. **Termin realizacji zamówienia: zad. 1-16: 24 miesiące od daty podpisania umowy,**

**zad. 17: 4 miesiące od daty podpisania umowy,**

**zad. 18-19: 30 miesięcy od daty podpisania umowy,** Towar będzie dostarczany każdorazowo w terminach, określonych przez Zamawiającego.

1. Zamawiający złoży zamówienie z wyprzedzeniem, co najmniej 2 lub 3 lub 4 dni przez datą planowanej dostawy, w zależności od terminu dostawy, zaoferowanego przez Wykonawcę.
2. Suma jednostkowych ilości i objętości nie może przekroczyć wymaganych ilości,   
   objętości oraz wartości przedmiotu zamówienia.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień, zawartych w umowie, w przypadku:
4. zmiany nazwy, adresu firmy, spowodowanej zmianą formy organizacyjno – prawnej, przekształceniem lub połączeniem z inną firmą,
5. zmiany przepisów prawnych, mających wpływ na realizację umowy, a w szczególności   
   na jej zakres i cenę (wprowadzenie akcyzy, zmiana wysokości podatku VAT),
6. wystąpienia sytuacji niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,   
   a mającej wpływ na realizacje dostaw,
7. wycofania produktu, zaproponowanego w ofercie, z produkcji lub z rynku – jeżeli zostanie zaoferowany produkt o tych samych lub lepszych cechach (z zastrzeżeniem, że zmieniony produkt spełnia warunki, określone w SIWZ, a zmiana nie powoduje wzrostu ceny oferty),
8. zwiększenia ilości, zgodnie z pkt. 4.

Warunkiem zmiany umowy będzie pisemny wniosek Strony umowy.

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do korzystania z okresowych promocji i upustów, wprowadzonych przez producenta (ceny niższe niż zawarte w umowie).**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**Rozdział II**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia   
tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych   
do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków, łączących Wykonawcę z tymi podmiotami. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami,   
niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b *Prawa*).

Dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie złożonych w ofercie Wykonawcy oświadczeń. Zamawiający sprawdzi kompletność dokumentów,   
a następnie dokona sprawdzenia spełnienia warunków według zasady *spełnia / nie spełnia*,   
co musi wynikać jednoznacznie z treści oświadczeń.

**Rozdział III**

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu**

1. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający, na podstawie art. 44 *Prawa*, żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik 3).

1. **Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 *Prawa***

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 *Prawa*, Zamawiający żąda złożenia:

1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (załącznik 4)

Oświadczenie należy złożyć wg wzoru, załączonego do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców,   
ww. oświadczenie ma być złożone:

1. wspólnie, w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik,   
   wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania   
   w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna)

albo

1. przez każdego Wykonawcę odrębnie,
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji   
   o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru   
   lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 *Prawa*, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada **dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. **Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
2. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej,   
   o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 *Prawa* albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik 5). Oświadczenie należy złożyć według wzoru, załączonego do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, ww. oświadczenie ma być złożone:
4. wspólnie, w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik,   
   wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania   
   w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna)

albo

1. przez każdego Wykonawcę odrębnie.

**Rozdział IV**

**Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferowaną dostawę wymagań, określonych przez Zamawiającego**

W zakresie zadania / zadań, na które Wykonawca składa ofertę, w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom, określonym w SIWZ, Zamawiający żąda złożenia:

1. w zakresie zadań na dostawę szczepionek – pozwolenia na dopuszczenie do obrotu, aktualnych kart charakterystyki produktu leczniczego,
2. w zakresie zadań na dostawę wyrobów medycznych – certyfikatów CE i wpisów do rejestru wyrobów medycznych – zgodnie z wymogami,
3. w zakresie zadania na dostawę środka antyseptycznego – certyfikatów CE i aktualnej karty charakterystyki,
4. w zakresie zadań na dostawę odczynników – ulotek w języku polskim, zawierających wartości referencyjne, aplikacje.

**Rozdział V**

**Informacja o sposobie porozumiewania się**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 *Prawa*, Zamawiający i Wykonawcy stosują pisemny sposób przekazywania dokumentów, wymienionych w tym artykule.
2. Pisma do Zamawiającego będą przesyłane lub składane na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Śródmieście” w Opolu**

**ul. Waryńskiego 30**

**45-047 Opole**

1. W przypadku przekazu za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron,   
   na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.

Numer faksu Zamawiającego: **+48 77 44 120 72**;

Adres e-mail Zamawiającego: **logistyka@srodmiescie.opole.pl**

1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie drogą elektroniczną:
2. pytań i odpowiedzi,
3. modyfikacji SIWZ,
4. informacji, dotyczących zmian ogłoszenia,
5. wezwań o wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów do Wykonawców,
6. informacji o wyniku postępowania.

**Rozdział VI**

**Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami, uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, są:

Pani Renata Skrzydło – telefon 77 44 120 73.

**Rozdział VII**

**Wymagania, dotyczące wadium**

Na podstawie art. 45 ust. 2 *Prawa*, Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

**Rozdział VIII**

**Termin związania z ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.

**Rozdział IX**

**Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości, odpowiadającej cenie oferty.
2. Postępowanie w całości będzie prowadzone w języku polskim.
3. Wykonawca poniesie wszystkie koszty, związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. O wyjaśnienia, dotyczące treści SIWZ, Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego   
   z zachowaniem sposobu porozumiewania się, opisanego w Rozdziale V SIWZ.   
   Pismo o wyjaśnienia treści SIWZ ma mieć dopisek:

**Zapytanie do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia do procedury PN/02/2016**

**„ZAKUP SZCZEPIONEK, DROBNEGO SPRZĘTU, ODCZYNNIKÓW   
ORAZ ŚRODKÓW ANTYSEPTYCZNYCH** **DLA SP ZOZ „ŚRÓDMIEŚCIE”   
W OPOLU”**

1. Zamawiający udzieli wyjaśnień z zachowaniem zasad, określonych w art. 38 *Prawa*.
2. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, opatrzone pieczęciami imiennymi osoby upoważnionej i trwale z sobą połączone (zszyte lub zbindowane).
3. Wszelkie skreślenia i korekty w tekście oferty mają być parafowane przez te same,   
   upoważnione osoby.
4. Oferta ma być złożona w zamkniętym opakowaniu. Opakowanie ma być zaadresowane na adres Zamawiającego (Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Śródmieście” w Opolu,  
   ul. Waryńskiego 30, 45-047 Opole) z dopiskiem:

Oferta na **„ZAKUP SZCZEPIONEK, DROBNEGO SPRZĘTU, ODCZYNNIKÓW   
ORAZ ŚRODKÓW ANTYSEPTYCZNYCH DLA SP ZOZ „ŚRÓDMIEŚCIE”   
W OPOLU” PN/02/2016**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 23.03.2016r. GODZ. 13:30**

1. Opakowanie ma być również opisane nazwą i adresem Wykonawcy.
2. Kompletna oferta musi zawierać:
3. Formularz ofertowy (zał. 1),
4. Formularz rzeczowo – cenowy (zał. 2),
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. 3),
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. 4),
7. Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. 5),
8. Zaparafowany wzór umowy (zał. 6),
9. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
10. Pełnomocnictwo w oryginale, jeżeli Wykonawca ustanowił pełnomocnika,
11. Dokumenty, odnoszące się do oferowanych produktów:

* w zakresie zadań na dostawę szczepionek – pozwolenia na dopuszczenie do obrotu   
  i aktualne karty charakterystyki produktu leczniczego,
* w zakresie zadań na dostawę wyrobów medycznych – certyfikaty CE i wpisy do rejestru wyrobów medycznych – zgodnie z wymogami,
* w zakresie zadania na dostawę środka antyseptycznego – certyfikaty CE i aktualne karty charakterystyki,
* w zakresie zadań na dostawę odczynników – ulotki w języku polskim,   
  zawierające wartości referencyjne, aplikacje.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed terminem składania ofert.   
   Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie z dopiskiem **„ZAMIANA”**. Koperty, oznakowane dopiskiem **„ZAMIANA”**, zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po zapoznaniu się z treścią powiadomienia,   
   zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzanie zmian i poprawek)   
   w zamkniętej kopercie z napisem na kopercie **„WYCOFANIE”**. Koperty, oznakowane dopiskiem **„WYCOFANIE”**, będą otwierane w pierwszej kolejności i, po zapoznaniu się z treścią powiadomienia, złożone wcześniej oferty nie będą otwierane, a po zakończeniu postępowania zostaną zwrócone na pisemną prośbę Wykonawcy lub komisyjnie zniszczone po upływie 30 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania.

**Rozdział X**

**Inne zalecenia i zastrzeżenia**

1. Jeżeli Wykonawca ustanowi pełnomocnika w przedmiotowym postępowaniu,   
   to Zamawiający wymaga załączenia do oferty oryginału pełnomocnictwa, podpisanego przez osobę / osoby uprawnione, zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub poświadczonej notarialnie kopii pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa, składane w postępowaniach przetargowych,   
   nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej.
2. Jeżeli Wykonawca nie ustanowi pełnomocnika, oświadczenia i dokumenty mają być podpisane przez osoby uprawnione, zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji   
   i Informacji o Działalności Gospodarczej.
3. W przypadku podmiotów, występujących wspólnie, tj. konsorcjum i spółki cywilnej,   
   na podstawie art. 23 ust. 2 *Prawa*, ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub w postępowaniu i do zawarcia umowy jest obowiązkowe. Żądane przez Zamawiającego oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu podpisuje ten sam pełnomocnik.
4. W przypadku, gdy spółka cywilna nie ustanowi pełnomocnika, ofertę i oświadczenia podpisują wszyscy wspólnicy spółki cywilnej.
5. Dokumenty (np. poświadczenia) są składane w oryginale lub kopii, poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem przez Wykonawcę, tj. osobę / osoby (podpis i imienna pieczęć) uprawnione,  
   o których mowa w pkt. 2 albo ustanowionego pełnomocnika, jak w pkt. 1.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b *Prawa*, kopie dokumentów, dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, są poświadczone za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca (konsorcjum firm, spółka cywilna),   
   przed podpisaniem umowy, przedstawił umowę, regulującą tych Wykonawców.
8. Uczestnikom postępowania, przedkładającym, w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty   
   dla uzyskania zamówienia publicznego, grozi odpowiedzialność karna, określona w art. 297 § 1 *Kodeksu Karnego*.
9. Ta sama odpowiedzialność, zgodnie z art. 297 § 2 *Kodeksu Karnego*, grozi każdemu,   
   kto wbrew ciążącemu na nim obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji, mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
10. Temu, kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny   
    albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby   
    lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także temu, kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności, mające znaczenie dla zawarcia umowy, będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby albo instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 *Kodeksu Karnego*.

**Rozdział XI**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej „Śródmieście” w Opolu, ul. Waryńskiego 30, 45-047 Opole, **w** **sekretariacie, pokój nr 17, do dnia 23.03.2016r., do godz. 13:00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o godzinie **13:30** w siedzibie Zamawiającego, **w pokoju nr 16**.

**Rozdział XII**

**Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Podstawą obliczenia cen ofertowych dla każdego zadania i jednocześnie wynagrodzenia Wykonawcy jest opis przedmiotu zamówienia oraz wzór umowy.
2. Cena ofertowa, w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę,   
   winna obejmować wszystkie koszty i składniki, związanie z wykonaniem zamówienia.
3. Cena ofertowa, w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę, nie ulegnie zmianie podczas realizacji zamówienia.
4. Cenę ofertową (wartość brutto), w zakresie zadania, na które Wykonawca składa ofertę,   
   należy podać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
5. Wykonawca wypełnia tabelę w Formularzu rzeczowo – cenowym (załącznik nr 2) w zakresie zadania, na które składa ofertę.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 2 *Prawa*, dokona poprawienia w ofercie Wykonawcy omyłek rachunkowych, polegających na błędnych działaniach arytmetycznych,   
   z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

**Rozdział XIII**

**Opis kryteriów wyboru oferty**

1. Przy ocenie ofert będą obowiązywały dwa kryteria przedmiotowe:

**cena = 98%, termin dostawy = 2%**.

Oferty, nie podlegające odrzuceniu, będą oceniane osobno, w ramach zadania, według wzoru:

1. **dla kryterium „cena”**:
2. **dla kryterium „termin dostawy”: 1% = 1 pkt**

Punkty za termin dostawy będą przyznawane na podstawie **wskazanego przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (załącznik 1) terminu dostawy** według następujących zasad:

* termin dostawy, wynoszący **4 dni** od daty złożenia zamówienia = **0 pkt,**
* termin dostawy, wynoszący **3 dni** od daty złożenia zamówienia = **1 pkt,**
* termin dostawy, wynoszący **2 dni** od daty złożenia zamówienia = **2 pkt.**

Terminy dostaw powyżej 4 dni uznawane będą za niezgodne z SIWZ, a oferty odrzucane   
na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 *Prawa*.

Terminy dostaw poniżej 2 dni punktowane będą tak samo, jak termin dostawy,   
wynoszący 2 dni, tj. 2 pkt.

1. Ofertę, która uzyska sumarycznie największą liczbę punktów w ramach danego zadania, Zamawiający uzna za najkorzystniejsza.
2. W przypadku złożenia w jednym z ww. zadań niniejszego postępowania tylko jednej ważnej oferty, spełniającej wymogi SIWZ, będzie podlegała ona ocenie jako oferta z maksymalną ilością punktów.

**Rozdział XIV**

**Formalności po wyborze oferty**

1. Zgodnie z art. 92 *Prawa*, o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania faksem lub elektronicznie oraz zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
2. Podpisanie umowy nastąpi po upływie terminów, przewidzianych w art. 94 ust. 1 pkt. 2 *Prawa*,   
   z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1a i 3a *Prawa*.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 *Prawa*.

**Rozdział XV**

**Wymagania, dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVI**

**Pouczenie o środkach prawnych**

1. W toku postępowania, środki ochrony prawnej, opisane w dziale VI *Prawa*, przysługują przedmiotom, o których mowa w art. 179 *Prawa*.
2. Odwołanie przysługuje w przypadkach, określonych w art. 180 ust. 2, oraz w terminach,   
   opisanych w art. 182 *Prawa*.

**Rozdział XVII**

**Informacje dodatkowe**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.