**SPECYFIKACJA WARUNKÓW KONKURSU OFERT**

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ „ŚRÓDMIEŚCIE” W OPOLU**

ul. Waryńskiego 30

45-047 Opole

zwany w dalszej części „Zamawiającym”

Tel. 77 44 120 73, faks 77 44 120 72

Na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej
(Dz. U. 2011, Nr 112, Poz. 654) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2004, Nr. 210, Poz. 2135) ogłasza konkurs na wykonanie badań laboratoryjnych.

**OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU:**

Przedmiotem konkursu ofert jest:

**„WYKONANIE BADAŃ DIAGNOSTYCZNYCH DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ „ŚRÓDMIEŚCIE”
W OPOLU”**

Oznaczenie postępowania: KB/1/2016

 Zatwierdzam:

Opole, dnia 29.01.2016r.

**Rozdział I**

**Opis przedmiotu konkursu**

1. Przedmiotem konkursu ofert jest wykonanie badań diagnostycznych,
wyszczególnionych poniżej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa badania** | **Szacunkowa ilość badań na czas trwania umowy** |
| **Zadanie 1: Badania elektrofizjologiczne i EMG** |
| 1. | Badania EMG ilościowe jednego mięśnia | 10 |
| 2. | Badania przewodzenia we włóknach ruchowych nerwu obwodowego | 150 |
| 3. | Badania przewodzenia we włóknach czuciowych nerwu obwodowego | 150 |
| **Zadanie 2: Badania radiologiczne z opisem** |
| 1. | RTG klatki piersiowej AP | 1.300 |
| 2. | RTG klatki piersiowej bok | 20 |
| 3. | RTG klatki piersiowej AP i bok | 500 |
| 4. | RTG jednego stawu barkowego | 200 |
| 5. | RTG dwóch stawów barkowych | 20 |
| 6. | RTG skośne żeber | 20 |
| 7. | RTG jednego stawu łokciowego PA  | 50 |
| 8. | RTG jednego stawu łokciowego PA i bok | 30 |
| 9. | RTG dwóch stawów łokciowych PA i bok | 30 |
| 10. | RTG kości ramienia | 30 |
| 11. | RTG obojczyka | 30 |
| 12. | RTG mostka AP i bok | 30 |
| 13. | RTG kości przedramienia AP i bok | 30 |
| 14. | RTG jednej dłoni AP | 60 |
| 15. | RTG jednej dłoni AP i bok | 50 |
| 16. | RTG obu dłoni | 150 |
| 17. | RTG obu dłoni AP i bok | 20 |
| 18. | RTG nadgarstka AP i bok | 50 |
| 19. | RTG nadgarstków (porównawcze) | 20 |
| 20. | RTG pięta bok | 20 |
| 21. | RTG pięta osiowe i bok | 20 |
| 22. | RTG jednej stopy AP | 20 |
| 23. | RTG jednej stopy bok | 20 |
| 24. | RTG jednej stopy AP i bok | 130 |
| 25. | RTG stopy AP i bok w obciążeniu | 50 |
| 26. | RTG obu stóp AP | 40 |
| 27. | RTG obu stóp AP i bok | 150 |
| 28. | RTG jednego stawu biodrowego PA | 50 |
| 29. | RTG obu stawów biodrowych PA | 200 |
| 30. | RTG miednicy | 70 |
| 31. | RTG jednego stawu kolanowego PA i bok | 200 |
| 32. | RTG dwóch stawów kolanowych PA i bok | 200 |
| 33. | RTG jednego stawu skokowego PA i bok | 30 |
| 34. | RTG obu stawów skokowych PA i bok | 30 |
| 35. | RTG palca dłoni AP i bok | 30 |
| 36. | RTG czaszki PA i bok | 30 |
| 37. | RTG zatok obocznych nosa | 100 |
| 38. | RTG kręgosłupa szyjnego PA i bok | 600 |
| 39. | RTG kręgosłupa piersiowego PA i bok | 150 |
| 40. | RTG kręgosłupa lędźwiowo – krzyżowego PA i bok | 700 |
| 41. | RTG kości krzyżowej i udowej PA i bok | 10 |
| 42. | RTG stawu krzyżowo – biodrowego z projekcją | 30 |
| 43. | RTG kości ogonowej PA i bok | 20 |
| 44. | RTG kości udowej PA i bok | 20 |
| 45. | RTG uda AP i bok | 20 |
| 46. | RTG kości podudzia PA i bok | 30 |
| 47. | RTG przeglądowe jamy brzusznej | 30 |
| **Zadanie 3: Badania EEG** |
| 1. | Badanie EEG | 50 |
| **Zadanie 4: Badania cytologiczne** |
| 1. | Ocena mikroskopowa materiału cytologicznego: wymazów z ujścia zewnętrznego kanału i z tarczy szyjki macicy | 360 |
| **Zadanie 5: Badania histopatologiczne** |
| 1. | Ocena histopatologiczna wycinka | 300 |
| **Zadanie 6: Badania echokardiografii** |
| 1. | Echokardiografia przezprzełykowa | 144 |
| 2. | Echokardiografia obciążeniowa | 144 |

1. W przypadku zadań 1, 2, 3 i 6, musi istnieć możliwość dojazdu miejskimi środkami komunikacyjnymi z siedziby Zamawiającego do miejsca, w którym świadczone będą usługi przez Wykonawcę.
2. Usługi, będące przedmiotem konkursu, wykonane będą zgodnie z warunkami umowy,
której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy,
należytą starannością i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami.
4. Prace, stanowiące przedmiot umowy, będą wykonywane przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach zawodowych.
5. **Termin wykonania zamówienia: zadanie 1: 21.02.2016 – 20.02.2018,**

 **zadanie 2: 01.03.2016 – 28.02.2018,**

 **zadanie 3: 06.03.2016 – 05.03.2018,**

 **zadanie 4 i 5: 12.03.2016 – 11.03.2018,**

 **zadanie 6: 20.03.2016 – 19.03.2018.**

**Rozdział II**

**Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
2. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
3. posiadania wiedzy i doświadczenia;
4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi
do wykonania przedmiotu konkursu;
5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie przedmiotu konkursu.

**Rozdział III**

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie ofert**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWKO.
2. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument, potwierdzający,
że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem konkursu.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w konkursie ofert – załącznik nr 2
do SWKO.
4. Zaparafowany wzór umowy – załącznik nr 3 do SWKO.
5. Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób, udzielających określone świadczenia zdrowotne.
6. Wskazanie dostępności świadczonych usług (miejsce, dzień i godzina wykonywanych badań).
7. Zaświadczenie o uczestnictwie w Powszechnym Programie Sprawdzianów oceny wiarygodności wyników badań laboratoryjnych – jeśli dotyczy.
8. Dokumenty, dotyczące wpisu, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
* wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej,
* zaświadczenie o wpisie do ewidencji laboratoriów, prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych – jeśli dotyczy,
* aktualny wypis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej – jeśli dotyczy.

**Rozdział IV**

**Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami
oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcami w formie pisemnej.
Wnioski o wyjaśnienia do SWKO mogą być przekazane faksem na nr 77 44 120 72
lub drogą mailową na adres logistyka@srodmiescie.opole.pl, a ich oryginały należy niezwłocznie przesłać pocztą.
2. SWKO i wyjaśnienia zamieszczone zostaną również na stronach internetowych: [www.srodmiescie.opole.pl](http://www.srodmiescie.opole.pl) oraz [www.bip.um.opole.pl](http://www.bip.um.opole.pl) – zakładka Przetargi.
3. Ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Śródmieście” w Opolu**

**ul. Waryńskiego 30**

**45-047 Opole**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.

**Rozdział V**

**Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest pani Renata Skrzydło - telefon 77 44 120 73.

**Rozdział VI**

**Termin związania z ofertą**

Okres związania z ofertą wynosi 30 dni, a bieg terminu związania rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

**Rozdział VII
Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Dokumenty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści SWKO.
5. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia, muszą być podpisane przez osobę
lub osoby, upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z reprezentacją, wynikającą z właściwego rejestru.
6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób, podpisane przez osoby, wskazane w Rozdziale VII pkt. 5 lub kopię pełnomocnictwa, która winna być potwierdzona notarialnie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączy kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
8. Dla uzyskania ważności, oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SWKO dokumenty w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem
ich kserokopii.
9. Poświadczenie musi być dokonane przez Wykonawcę, tj. osobę(y) upoważnione
do jego reprezentacji. Forma – imienna pieczątka, data i napis „za zgodność
z oryginałem”.
10. Wszystkie dokumenty winny stwierdzać stan obecny, a powinno to wynikać
z oryginału.
11. W przypadku nieczytelnej kserokopii, Zamawiający wezwie Wykonawcę do okazania oryginału dokumentu dla porównania go z przedstawioną nieczytelną kopią.
12. Oferta powinna być trwale zszyta lub spięta.
13. Każda poprawka w ofercie musi być zaparafowana przez osobę upoważnioną
do podpisywania ofert.
14. Wykonawca powinien zamieścić ofertę w kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego,
na adres podany na wstępie oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Konkurs ofert na:
**„WYKONANIE BADAŃ DIAGNOSTYCZNYCH KB/1/2016”**

**Nie otwierać przed dniem 10.02.2016r.**

Informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, winne być opatrzone napisem „ZASTRZEŻENIE”,
co oznacza, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz powinny być wydzielone w odrębnym rozdziale oferty.

1. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w konkursie ofert obciążają wyłącznie Wykonawcę.
2. **Kolejność dokumentów w ofercie ma być następująca:**
3. Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
4. Opłacona polisa lub inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca
jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w konkursie ofert – załącznik nr 2;
6. Zaparafowany wzór umowy – załącznik nr 3;
7. Wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób, udzielających określone świadczenia zdrowotne;
8. Wskazanie dostępności świadczonych usług (miejsce, dzień i godzina wykonywanych badań);
9. Zaświadczenie o uczestnictwie w Powszechnym Programie Sprawdzianów oceny wiarygodności wyników badań laboratoryjnych – jeśli dotyczy;
10. Dokumenty, dotyczące wpisu, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
* wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej,
* zaświadczenie o wpisie do ewidencji laboratoriów, prowadzonej przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych – jeśli dotyczy,
* aktualny wypis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej – jeśli dotyczy.

**Rozdział VIII**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej „Śródmieście” w Opolu, ul. Waryńskiego 30, 45-047 Opole, w pokoju nr 17,
**do 10.02.2016r., do godziny 13:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o godzinie 13:30 w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej „Śródmieście” w Opolu, ul. Waryńskiego 30, 45-047 Opole, w pokoju nr 16, na posiedzeniu niejawnym komisji konkursowej.

**Rozdział IX**

**Rozstrzygnięcie**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert, Zamawiający powoła komisję konkursową.
2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą być obecni i składać wyjaśnienia
i oświadczenia do protokołu.
3. Komisja konkursowa w części jawnej ogłasza obecnym Wykonawcom, które z ofert będą brały udział w konkursie, a które zostają odrzucone.
4. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w części niejawnej konkursu.
5. Zamawiający powiadomi drogą mailową Wykonawców o rozstrzygnięciu konkursu.

**Rozdział X**

**Opis kryteriów wyboru oferty i sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Przy ocenie ofert będzie obowiązywało jedno kryterium: cena 100%.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, może on wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych,
w określonych przez Zamawiającego terminie.
3. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych
niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
5. oczywiste omyłki pisarskie,
6. oczywiste omyłki rachunkowe,
7. inne omyłki, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty –
niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawie
w ofercie innych omyłek, winien wyrazić zgodę na poprawienie tej omyłki pod rygorem odrzucenia ofert.

**Rozdział XI**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania w formie pisemnej.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawcę – **spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością**, przed podpisaniem umowy, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu dokument, zawierający uprawnienia do zaciągania zobowiązań w myśl art. 230 *Kodeksu spółek handlowych* z dnia 15 września 2000r. (Dz. U. Nr 94 Poz. 1037
z późn. zm.).
3. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 8 dni od daty ogłoszenia informacji o wyborze oferty.

**Rozdział XII**

**Istotne postanowienia do treści umowy**

Zamawiający załącza do SWKO wzór umowy i wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę
na warunkach, podanych w tym wzorze.

**Rozdział XIII**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru ofert, możliwość odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
2. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Wykonawca może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie
7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu, postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informacja o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu zostaje niezwłocznie zamieszczona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Po wniesieniu protestu, Zamawiający, aż do jego rozstrzygnięcia, nie może zawrzeć umowy.
8. W przypadku uwzględnienia protestu, Zamawiający powtarza konkurs ofert.
9. Wykonawca może wnieść odwołanie, dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w terminie
7 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia.
10. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
11. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
Do jego rozstrzygnięcia, zawarcie umowy zostaje wstrzymane.