

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

z dnia 30.04.2019 r.

pomiędzy:

Miastem Opole zwanym dalej Miastem,

reprezentowanym przez Arkadiusza Wiśniewskiego - Prezydenta Miasta Opola

a

Gminą Łubniany zwaną dalej Gminą,

reprezentowaną przez Pawła Wąsiaka - Wójta Gminy Łubniany.

Na podstawie Uchwały Rady Miasta Opola nr VII/140/19 z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego z Gminą Łubniany w celu wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego i uchwały Rady Gminy Łubniany nr VI/40/19 z dnia 25 marca 2019 r. w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego z Miastem Opole w celu wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, zawiera się następujące porozumienie:

§ 1.

Gmina powierza, a Miasto przyjmuje do realizacji zadanie w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, polegające na przewozie osób autobusami komunikacji miejskiej „z” i „do” miejscowości Brynica (zwane dalej Zadaniem).

§ 2.

Miasto wykonywać będzie Zadanie poprzez podmiot wewnętrzny - Miejski Zakład Komunikacyjny Spółka z o.o. z siedzibą w Opolu przy ul. Luboszyckiej 19 – w rozumieniu art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2016 ze zm.), podwykonawców lub inne podmioty wyłonione w oparciu o art. 19 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (zwanym dalej Operatorem).

§ 3.

1. Operator będzie realizować Zadanie zgodnie z właściwym regulaminem przewozu osób i rzeczy w środkach transportu, którymi dysponuje.
2. Ustalanie wysokości cen i opłat za usługi przewozowe oraz określenie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zwierząt i rzeczy należy do uprawnionego organu Miasta.

§ 4.

1. Gmina zobowiązuje się do udziału w kosztach realizacji Zadania określonego w § 1.
2. Udział w kosztach realizacji Zadania polega na wnoszeniu na rzecz Miasta dotacji celowej na pokrycie kosztów realizacji Zadania.
3. Kwota dotacji celowej została ustalona w toku negocjacji Porozumienia i wynika z deficytu pomiędzy przychodami a kosztami realizacji Zadania na terenie Gminy.
4. Miasto w terminie do dnia 31 lipca i 31 stycznia przekazuje Gminie sprawozdanie z realizacji celu dotacji odpowiednio w pierwszym i drugim półroczu, zawierające informacje o sposobie realizacji Zadania, ewentualnych przeszkodach jego realizacji i powodach ich wystąpienia.
5. Dotacja celowa w 2019 roku wynosi 97.081,60 zł (słownie: dziewięćdziesiąt siedem tysięcy osiemdziesiąt jeden złotych 60/100 groszy). Płatność jest podzielona na trzy raty:

- I rata płatna do dnia 31 maja 2019 r. w kwocie 24.270,40 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące dwieście siedemdziesiąt złotych 40/100 groszy) za okres od dnia 1 maja 2019 r. do dnia 30 czerwca 2019 r.,

- II rata płatna do dnia 31 lipca 2019 r. w kwocie 36.405,60 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy czterysta pięć złotych 60/100 groszy) za okres od dnia 1 lipca 2019 r. do dnia 30 września 2019 r.,

- III rata płatna do dnia 31 października 2019 r. w kwocie 36.405,60 zł (słownie: trzydzieści sześć tysięcy czterysta pięć złotych 60/100 groszy) za okres od dnia 1 października 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

6. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy Miasta nr 95 1160 2202 0000 0002 1490 8705.

7. Wysokość dotacji celowej na 2020 r. i na lata następne określona zostanie w drodze wzajemnych negocjacji pomiędzy stronami Porozumienia, które powinny zakończyć się do dnia 30 listopada roku poprzedzającego i wymagają zawarcia stosownego aneksu.

8. Nieosiągnięcie porozumienia w kwestii wysokości dotacji celowej na każdy następny rok w trybie określonym w ust. 7 będzie równoznaczne z wygaśnięciem niniejszego Porozumienia z ostatnim dniem roku, za który wniesiono dotację.

§ 5.

1. Gmina, z zastrzeżeniem ust. 2, na własny koszt zobowiązuje się do:

1) utrzymania czystości, odśnieżania oraz konserwacji nawierzchni (jezdni, zatok, peronów przystankowych, chodników) oraz elementów infrastruktury przystankowej (wiat, koszy na śmieci) w obrębie przystanków i pętli położonych na terenie będącym własnością Gminy;

2) nieodpłatnego udostępniania Operatorowi, dla celów realizacji niniejszego Porozumienia, przystanków i pętli położonych na terenie Gminy;

3) ponoszenia kosztów związanych z ewentualną odpłatnością za użytkowanie pętli i przystanków zlokalizowanych na gruncie nie będącym własnością Gminy.

2. Zapisy ust. 1 nie dotyczą przystanków komunikacyjnych znajdujących się w zarządzie innych podmiotów (w szczególności Zarządu Dróg Wojewódzkich w Opolu i Zarządu Dróg Powiatowych w Opolu).

3. Gmina ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań określonych w niniejszym Porozumieniu.

4. Miasto ponosi odpowiedzialność cywilnoprawną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań określonych w niniejszym Porozumieniu.

§ 6.

1. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć Porozumienie w formie pisemnej, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło skuteczne doręczenie wypowiedzenia Porozumienia drugiej stronie.

3. W przypadku rozwiązania Porozumienia, strony dokonują rozliczenia kwoty dotacji proporcjonalnie do czasu realizacji Porozumienia.

4. Środki dotacji przekazane na poczet wykonania Zadania podlegają zwrotowi w części niewykorzystanej na rachunek bankowy Gminy w terminie 30 dni od dnia rozwiązania Porozumienia.

5. W przypadku zaistnienia niezależnych od Miasta lub Operatora okoliczności, które uniemożliwiają realizację Zadania (w całości lub w części), Miasto zastrzega sobie prawo do zawieszenia realizacji Zadania.

6. W przypadku zawieszenia realizacji Zadania, strony dokonują rozliczenia kwoty dotacji proporcjonalnie do czasu realizacji Porozumienia.
7. Środki dotacji przekazane Miastu przez Gminę na poczet wykonania Zadania podlegają zwrotowi w części niewykorzystanej na rachunek bankowy Gminy, w terminie 30 dni od dnia zawieszenia realizacji Zadania.
8. Gmina zastrzega sobie prawo do redukcji liczby kursów z powodu np. zmniejszenia frekwencji pasażerskiej. Prawo to przysługuje Gminie po okresie minimum 3 miesięcy nieprzerwanego funkcjonowania linii w niezmiennym rozkładzie jazdy.
9. Gmina przedstawi Miastu propozycję nowego rozkładu jazdy (realizacji nowej liczby kursów), która zostanie przez Miasto przeanalizowana. Analiza ma na celu weryfikację możliwości technicznych realizacji nowego zadania oraz stwierdzenie zasadności utrzymywania połączenia komunikacyjnego w mniejszej liczbie połączeń poprzez kalkulację nowej kwoty dotacji wnoszonej przez Gminę, prognozy przychodów oraz nowego kosztu realizacji zadania po stronie Miasta.
10. W przypadku stwierdzenia przez Miasto braku zasadności utrzymywania połączenia komunikacyjnego w mniejszej liczbie połączeń, możliwe jest wypowiedzenie Porozumienia przez Gminę zgodnie z ust. 2.
11. W przypadku akceptacji propozycji, o której mowa w ust. 9, Miasto przedstawi Gminie nową kwotę dotacji oraz przygotowuje aneks, po podpisaniu którego możliwe będzie wprowadzenie zmian do rozkładu jazdy.
12. Okres od dnia przedstawienia przez Gminę propozycji nowego rozkładu jazdy do dnia jego wdrożenia nie powinien przekroczyć 2 miesięcy.
13. Strony zastrzegają, iż w przypadku znacznego wzrostu ceny paliwa lub innych – niezależnych od Miasta i Operatora – składników kosztu realizacji Zadania, strony przystąpią do negocjacji warunków Porozumienia w zakresie zmiany wysokości kwoty dotacji, o której mowa w § 4. W przypadku, gdy powyższe negocjacje nie doprowadzą do ustalenia nowej wysokości kwoty dotacji, każdej ze stron będzie służyło prawo wypowiedzenia niniejszego Porozumienia zgodnie z ust. 2.

§ 7.

Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8.

Ewentualne spory, jakie mogą wynikać w związku z niniejszym Porozumieniem rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Opolu.

§ 9.

Tekst Porozumienia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wójt Gminy Lubniany

Paweł Wąsiak

Prezydent Miasta Opola

Arkadiusz Wiśniewski

Skarbnik Miasta

SPECJALISTA

Zastępca Prezydenta Miasta

Adriana Kotarska

Małgorzata Stelmicka

Renata Cwirzen-Szymańska

26.04.2019r

Naczelnik Wydziału
Transportu

Tomasz Zawadzki

RADCA PRAWNY

Michał Mandrykowski