Załącznik nr 2 do zarządzenia ………………………..

**REGULAMIN PROWADZENIA LICYTACJI USTNEJ**

**w sprawie zbycia składników majątku ruchomego**

**§1**

**TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie jest prowadzone w trybie licytacji ustnej i jest jawne.

**§2**

**CEL POSTĘPOWANIA**

1. Wyłonienie kupujących ruchomości.
2. Uzyskanie najwyższej ceny.

**§3**

**ORGANIZATOR**

1. Organizatorem licytacji ustnej jest Miasto Opole.
2. Organizator posiada tytuł prawny do przedmiotu licytacji.
3. Licytacje poprowadzi Wydział Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta Opola.

**§4**

**PRZEDMIOT LICYTACJI**

1. Przedmiotem licytacji są składniki majątku ruchomego. Ich wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Kwotę wywoławczą stanowi cena zatwierdzona przez Prezydenta Miasta Opola.
3. Wylicytowana kwota uprawniać będzie do przejęcia prawa własności ruchomości.

**§5**

**UCZESTNICY LICYTACJI**

1. W licytacji mogą brać udział osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
2. W licytacji nie mogą brać udziału osoby przeprowadzające licytację.
3. Warunkiem udziału w licytacji jest złożenie pisemnego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu

**§6**

**PRZEBIEG LICYTACJI**

1. Licytacja odbywa się ustnie.
2. Przed przystąpieniem do licytacji, prowadzący licytację przedstawia uczestnikom warunki licytacji .
3. Prowadzący licytację otwiera licytację poprzez podanie ceny wywoławczej przedmiotu sprzedaży.
4. Wylicytowana kwota stanowić będzie cenę sprzedaży ruchomości będących przedmiotem licytacji.
5. Kwota zaoferowana przez uczestnika licytacji przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje kwotę wyższą.
6. Uczestnicy licytacji zgłaszają ustnie coraz wyższe kwoty, do chwili trzykrotnego wywołania. Zakończenie licytacji danego przedmiotu następuje w momencie przybicia młotkiem przez organizatora.
7. Licytację wygrywa uczestnik licytacji, który zgłosi najwyższą kwotę.
8. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia gotówką w kasie Urzędu lub w formie przelewu na konto Urzędu Miasta Opola **nr 76 1160 2202 0000 0002 1515 3196** niezwłocznie po udzieleniu mu przybicia, nie później niż z upływem 5 dni licząc od dnia, w którym odbyła się licytacja.
9. Wydanie przedmiotu aukcji następuje niezwłocznie po okazaniu dowodu zapłaty ceny nabycia oraz dopełnieniu formalności związanych z nabyciem przedmiotu (w przypadku nabycia pojazdu podpisanie umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
10. Nabywca, który w określonym terminie nie uiści ceny nabycia traci prawo kupna wynikające z przybicia.
11. W przypadku nie wyłonienia zwycięzcy licytacji organizator może przeprowadzić kolejne 2 licytacje. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych licytacji nie zostanie wyłoniony nabywca, zostaną podjęte decyzje odnośnie dalszego zagospodarowania ruchomości.

**§7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Przeprowadzający licytację sporządzają protokół, w którym określają:

* termin,
* miejsce licytacji,
* rodzaj licytacji,
* datę sporządzenia protokołu,
* przedmiot licytacji,
* imiona, nazwiska i podpisy osób przeprowadzających licytację.

Załącznikami do protokołu są oświadczenia oferentów.

1. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania licytacji.
2. Licytacja jest ważna bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik przystąpi do licytacji i zaoferuje stawkę wywoławczą.
3. Przedmioty wystawione na licytację można oglądać po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu.
4. Informacji w sprawie udzielają pracownicy Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Urzędu Miasta Opola pod numerami tel. 77-54-11-333 lub 77-45-11-909.