

ZARZĄDZENIE NR OR.I-0050.661.2021
PREZYDENTA MIASTA OPOŁA
z dnia 1.12.2021 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie w 2022 roku realizacji przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (przeciwdziałanie narkomanii)

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.) – zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Podaje się do publicznej wiadomości ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na powierzenie w 2022 roku realizacji przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (przeciwdziałanie narkomanii).
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam naczelnikowi Centrum Dialogu Obywatelskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Arkadiusz Wiśniewski

GŁÓWNY SPECJALISTA

Karolina Bałcer

Naczelnik
Centrum Dialogu Obywatelskiego

Dorota Pichonowicz-Witkoń

RADCA PRAWNY

Joanna Maksymowicz-Szczepańska

PREZYDENT MIASTA OPOLA
ogłasza otwarty konkurs ofert

**na powierzenie w 2022 roku realizacji zadań publicznych z zakresu
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
(przeciwdziałanie narkomanii)**
skierowany do:

organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

I. Podstawy prawne konkursu.

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zwana dalej „**Ustawą**”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej „**Rozporządzeniem w sprawie wzorów**”.
3. Regulamin dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego wprowadzony zarządzeniem nr OR.I-0050.79.2021 Prezydenta Miasta Opola z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego, zwany dalej „**Regulaminem dotacji**”.
4. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 poz. 1062), zwana dalej „**Ustawą o dostępności**”.
5. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 848), zwana dalej „**Ustawą o dostępności cyfrowej**”.
6. Program współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022 przyjęty uchwałą nr XLVII/899/21 Rady Miasta Opola z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022, zwany dalej „**Programem współpracy**”.

II. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. **Miejsce składania oferty:** Potwierdzenie złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy złożyć w urnie na parterze w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, w Opolu, przy ul. Damrota 1, w poniedziałek – środa w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek 1A, 45-015 Opole.
2. **Priorytet XXIV: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.**
Cel 1: Przeciwdziałanie narkomanii
3. **Działania: Realizacja zadań ujętych w Miejskim Programie Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2022 - 2026.**

- a) realizacja programów profilaktyki uniwersalnej na wszystkich poziomach edukacji, w tym programów rekomendowanych przez Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- b) realizacja programów profilaktyki selektywnej i wskazującej, w tym programów rekomendowanych przez Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii, Ośrodek Rozwoju Edukacji, Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- c) realizacja programów pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej z uwzględnieniem programów skierowanych do specyficznych grup odbiorców
 - sesje terapeutyczno-edukacyjne,
 - sesje psychoterapii indywidualnej i grupowej,
 - zajęcia informacyjno-edukacyjne (indywidualne i grupowe),
 - grupy rozwoju osobistego (treningi, warsztaty),
 - grupy zapobiegania nawrotom uzależnienia,
- d) monitorowanie reakcji społecznych i instytucjonalnych na problem uzależnień, w tym narkotyków i narkomanii,
 - zbieranie i analiza danych ilościowych i jakościowych dotyczących problematyki dotyczącej uzależnień w tym problematyki narkomanii na terenie miasta Opola,
 - opracowanie raportu o występujących na terenie miasta Opola problemach uzależnień.

4. **Rodzaj beneficjentów zadania publicznego:** mieszkańcy Opola

5. **Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na powierzenie realizacji zadań w 2022 roku wynosi 230.000 zł, z tego:**

- 130.000,00 zł na realizację działań: pn. Realizacja programów profilaktyki uniwersalnej na wszystkich poziomach edukacji oraz pn. Realizacja programów profilaktyki selektywnej i wskazującej – pkt. II ust. 3 lit. a), b)
- 80.000,00 zł na realizację działania pn. Realizacja programów pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej z uwzględnieniem programów skierowanych do specyficznych grup odbiorców – pkt. II ust. 3 lit. c)
- 20.000,00 zł na realizację działania pn. monitorowanie reakcji społecznych i instytucjonalnych na problem uzależnień, w tym narkotyków i narkomanii – pkt. II ust. 3 lit. d),

6. **Koszty, które nie podlegają finansowaniu z dotacji (koszty niekwalifikowane):**

- a) amortyzacja,
- b) leasing,
- c) ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania,
- d) rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań,
- e) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- f) koszty wszelkich kar i grzywien,
- g) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
- h) działalność gospodarcza podmiotu,
- i) działalność polityczna i religijna,
- j) zakup środków trwałych,

- k) remonty i inwestycje,
 - l) koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymanej przez organizację pozarządową dotacji,
 - m) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej.
7. **Procentowy udział kosztów administracyjnych we wnioskowanej dotacji na realizację zadania publicznego nie może być wyższy niż 10%.**
8. **Oczekiwane zmiany społeczne:**
- zmniejszenie popytu na używanie substancji psychoaktywnych, w tym NSP,
 - wsparcie osób uzależnionych i współuzależnionych,
 - upowszechnianie i wdrażanie oferty programów profilaktycznych o naukowych podstawach lub o potwierdzonej skuteczności, w szczególności w zalecanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego,
 - zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców miasta Opola na temat przeciwdziałania narkomanii.
9. **Wymagane rezultaty, w tym produkty lub usługi oraz rekomendowany sposób monitorowania rezultatów (rodzaj wskaźników) wraz z rekomendowanym źródłem informacji o osiągnięciu podanych wskaźników:**
- przeprowadzenie wybranego programu profilaktycznego – pkt. II ust. 3 lit a), b),
 - realizacja wybranego programu pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej – pkt. II ust. 3 lit. c),
 - opracowanie raportu o występujących na terenie miasta Opola problemach uzależnień – pkt II ust. 3 lit. d).

Sposób monitorowania rezultatów (rodzaj wskaźników):

- strona internetowa organizacji, Facebook i inne media społecznościowe,
- sprawozdanie z realizacji zadania wraz z dokumentacją fotograficzną,
- materiały opracowane w trakcie realizacji zadania (np. ulotki, plakaty),
- dokumentacja dot. organizacji zadania (umowy, zlecenia, faktury, potwierdzenia zapłaty, lista obecności, ankieta wśród uczestników projektu.).

Narzędzie pomiaru (źródło informacji o osiągnięciu wskaźników):

sprawozdania, dokumentacje fotograficzna, raport aktywności w mediach

10. **Zasady dokonywania zmian:**

Zmiany mogą być dokonywane zgodnie z zapisami § 31 Regulaminu dotacji.

III. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Zasady wyboru ofert określa Rozdział 4 Regulaminu dotacji, natomiast zasady przyznawania dotacji określa Rozdział 6 Regulaminu dotacji, a zasady rozliczania określa Rozdział 8 Regulaminu dotacji.
2. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (Część III punkt 6 wzoru oferty).
3. Podana planowana wysokość środków finansowych na realizację zadań może ulec zmianie w wyniku przyjęcia przez Radę Miasta Opola uchwały w sprawie budżetu miasta Opola na 2022 rok. W związku z powyższym Prezydent Miasta Opola zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego zadań objętych niniejszym konkursem.

IV. Termin i warunki realizacji zadania publicznego

1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy w pkt. II ust. 3 lit. a), b), c) do **31.12.2022 r.**, w pkt. II ust. 3 lit d) **do 15 sierpnia 2022 r.**
2. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 6-12 Regulaminu dotacji oraz umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji zadania.**

V. Termin i zasady składania ofert

1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi **33 dni** od daty ostatniego ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.
2. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie wzorów.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem Generatora na stronie www.opole.engo.org.pl – pod nazwą właściwego konkursu.
4. **Potwierdzenie złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy złożyć w urnie na parterze w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, w Opolu, przy ul. Damrota 1, w poniedziałek – środa w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek 1A, 45-015 Opole.**
5. Wpływ oferty następuje z dniem złożenia w Urzędzie prawidłowo podpisanego Potwierdzenia.
6. Termin do złożenia oferty upływa z dniem złożenia Potwierdzenia w Urzędzie, a nie z dniem nadania go w placówce pocztowej lub kurierskiej.
7. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.

VI. Tryb, termin i kryteria wyboru ofert

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad wyboru ofert określonych w Rozdziale 4 Regulaminu dotacji.
2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po zapoznaniu się Prezydenta z protokołem Komisji konkursowej.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
4. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynęła jedna oferta.
5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu przy ul. Damrota 1.

6. W przypadku ubiegania się o dotację na wsparcie realizacji kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.

VII. Dostępność PLUS

1. Zleceniobiorca – zgodnie z art. 5 ustawy o dostępności jest zobowiązany dążyć w prowadzonej działalności do zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, a w przypadku realizacji zleconego przez Zleceniodawcę zadania publicznego jest zobowiązany spełnić minimalne standardy tej dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Biorąc pod uwagę rodzaj zadania publicznego wymagana jest od Zleceniobiorcy realizacja minimalnych standardów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie:
 - 1) **dostępności architektonicznej:**
 - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób,
a w sytuacji gdyby Zleceniobiorca miał istotny problem z realizacją ww. wymagań, w szczególności ze względów prawnych lub technicznych, zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności;
 - 2) **dostępności cyfrowej** według wymagań, określonych w ustawie o dostępności cyfrowej polegającej na zapewnieniu funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości stron internetowych lub aplikacji mobilnych oraz w załączniku do tej ustawy – *Wytyczne dla dostępności treści internetowych 2.1 stosowane dla stron internetowych i aplikacji mobilnych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych*, a w sytuacji gdyby Zleceniobiorca nie był w stanie zapewnić ww. zasad i wytycznych, zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności cyfrowej. Zleceniobiorca zobowiązuje się umieścić na swojej stronie internetowej Deklarację dostępności, o której mowa w art. 10 ustawy o dostępności cyfrowej;
 - 3) **dostępności informacyjno-komunikacyjnej:**
 - e) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
 - f) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
 - g) zapewnienie, na wniosek *osoby ze szczególnymi potrzebami*, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku,
 - h) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia, a w

sytuacji gdyby Zleceniobiorca miał istotny problem z realizacją tego wymagania, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności.

3. Zleceniobiorca w sprawozdaniu końcowym przedstawia w jaki sposób zrealizował minimalne standardy dostępności zadania publicznego dla osób ze szczególnymi potrzebami, wskazując jakie rozwiązania zostały przyjęte w trakcie realizacji zadania publicznego oraz czy zdarzyły się sytuacje, w których osoby ze szczególnymi potrzebami nie miały odpowiedniego dostępu oraz jak te problemy i w jakim czasie zostały rozwiązane.

VIII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w roku 2020 i 2021 przez organ administracji publicznej oraz związane z nimi koszty.

2020 rok

Lp	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Przyznana dotacja
1	Pracownia Rozwoju Osobistego	FRED GOES NET	16.100,00
2	FUNDACJA PSYCHOEDUKACJI I PSYCHOTERAPII INTRA	Program Uniwersalnej Profilaktyki Pozytywnej	13.800,00
3	Pracownia Rozwoju Osobistego	Kompleksowa profilaktyka w szkole podstawowej	17.000,00
4	Stowarzyszenie na Rzecz Ludzi Uzależnionych „TO CZŁOWIEK” w Opolu	Warsztaty Umiejętności Społecznych dla uczniów ART	12.200,00
5	Stowarzyszenie na Rzecz Ludzi Uzależnionych „TO CZŁOWIEK” w Opolu	„Trawa nie zabawa” - CANDIS w To Człowiek	15.100,00
6	Stowarzyszenie MONAR	Szkolna przyjaźń jako klucz życia bez uzależnień	14.500,00
7	Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „Arka w Mieście”	Twórczy rozwój rodziny - alternatywa	15.000,00
8	FUNDACJA „PORADNIA OD I DO”	Pomoc jest możliwa 2020	10.000,00
9	Stowarzyszenie STRATEGIA Fundacja „W rozwoju”	Unplugged - Rekomendowany Program Profilaktyczny	10.800,00
10	Fundacja „Wypłyn Na Głębie”	„Dobra Opcja w Opolu 2020”	5.500,00
11	Pracownia Rozwoju Osobistego	Program terapii Candis	23.300,00
12	Stowarzyszenie na Rzecz Ludzi Uzależnionych "TO	RAZEM -Program dla osób uzależnionych i ich rodzin	28.680,00

	CZŁOWIEK" w Opolu		
13	Stowarzyszenie MONAR	Wzmacniamy z każdej strony - Edycja 2	12.780,00
14	Stowarzyszenie na Rzecz Ludzi Uzależnionych „TO CZŁOWIEK” w Opolu	Streetworking - Człowiek dla Człowieka	19.901,00

2020 rok

Lp	Nazwa oferenta	Nazwa zadania	Przyznana dotacja
1	Stowarzyszenie Strategia Fundacja „W rozwoju” (oferta wspólna)	Unplugged - Rekomendowany Program Profilaktyczny	10.000
2	Pracownia Rozwoju Osobistego	Kompleksowa profilaktyka w szkole podstawowej	19.400
3	Pracownia Rozwoju Osobistego	FRED GOES NET	17.650
4	Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „Arka w Mieście”	Twórczy rozwój rodziny - alternatywa	17.640
5	Pracownia Rozwoju Osobistego	Program terapii Candis	23.300
6	Stowarzyszenie MONAR	Wzmacniamy z każdej strony - edycja 3	12.420

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę o kontakt z Karoliną Balcer Karolina.Balcer@um.opole.pl codziennie w godzinach pracy urzędu.

Prezydent Miasta
Arkadiusz Wisniewski

