

ZARZĄDZENIE NR OR.I-0050. *Gp 2*.2021
PREZYDENTA MIASTA OPOŁA
z dnia *1.12.* 2021 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie w 2022 roku realizacji przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych)

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm.) – zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Podaje się do publicznej wiadomości ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na powierzenie w 2022 roku realizacji przez organizacje pozarządowe i inne uprawnione podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym (profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych).
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam naczelnikowi Centrum Dialogu Obywatelskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Arkadiusz Wiśniewski

GLÓWNY SPECJALISTA

Karolina Balcer

Naczelnik
Centrum Dialogu Obywatelskiego

Dorota Piechowicz-Prus

RADCA PRAWNY

Joanna Maksymowicz-Szczenińska

PREZYDENT MIASTA OPOLA
ogłasza otwarty konkurs ofert

**na powierzenie w 2022 roku realizacji zadań publicznych z zakresu
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
(profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych)**
skierowany do:

organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

I. Podstawy prawne konkursu.

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zwana dalej „**Ustawą**”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej „**Rozporządzeniem w sprawie wzorów**”.
3. Regulamin dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego wprowadzony zarządzeniem nr OR.I-0050.79.2021 Prezydenta Miasta Opola z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego, zwany dalej „**Regulaminem dotacji**”.
4. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 poz. 1062), zwana dalej „**Ustawą o dostępności**”.
5. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 848), zwana dalej „**Ustawą o dostępności cyfrowej**”.
6. Program współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022 przyjęty uchwałą nr XLVII/899/21 Rady Miasta Opola z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2022, zwany dalej „**Programem współpracy**”.

II. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

1. **Miejsce składania oferty:** Potwierdzenie złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy złożyć w urnie na parterze w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, w Opolu, przy ul. Damrota 1, w poniedziałek – środa w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek 1A, 45-015 Opole.
2. **Priorytet XXIV: Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.**
Cel 2: Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych.
3. **Działania: Realizacja Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2022 r.**

- a) realizacja uniwersalnych programów profilaktycznych rekomendowanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego:
- realizacja wybranego programu profilaktycznego,
- b) dofinansowanie realizacji programów rozwijających kompetencje wychowawcze rodziców i wychowawców sprzyjające kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych:
- realizacja wybranego programu profilaktycznego,
- c) podnoszenie kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów wynikających z używania alkoholu:
- przeprowadzenie szkolenia przygotowującego realizatorów rekomendowanego programu „Spójrz Inaczej dla klasy IV- VIII”
- d) dofinansowanie organizacji Opolskiego Festiwalu Spektakli Profilaktycznych:
- przeprowadzenie warsztatów i zajęć informacyjno-edukacyjnych,
 - przeprowadzenie festiwalu,
 - promocja zadania,
- e) poszerzenie oferty programów pomocy psychologicznej, psychoterapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych, wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem i ich rodzin:
- sesje psychoterapii indywidualnej i grupowej,
 - sesje terapii rodzinnej,
 - porady terapeutyczne,
 - grupowe sesje edukacyjno-motywacyjne,
 - grupy wsparcia,
 - superwizje zespołu terapeutycznego,
 - warsztaty i treningi,
- f) wsparcie i pomoc rodzinom dzieci z FASD (poalkoholowe spektrum zaburzeń rozwojowych):
- prowadzenie zajęć informacyjno-edukacyjnych,
 - prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych i rehabilitacyjnych,
 - interdyscyplinarna diagnoza i specjalistyczna terapia dzieci wykazujących deficyty rozwojowe,
 - zorganizowanie oraz przeprowadzenie konferencji,
- g) prowadzenie Klubu Abstynenta:
- działania informacyjno-edukacyjne,
 - wspomaganie procesu trzeźwienia,
 - udzielenie wsparcia osobom uzależnionym i członkom ich rodzin,
 - organizacja warsztatów i zajęć, imprez abstynenckich itp.,
 - podejmowanie inicjatyw na rzecz integracji środowisk abstynenckich.

4. **Rodzaj beneficjentów zadania publicznego:** mieszkańcy Opola

5. **Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na powierzenie realizacji zadań w 2022 roku wynosi 320.000,00 zł, z tego:**

- **35.000 zł** na realizację działania określonego w pkt II ust. 3 lit. a) realizacja uniwersalnych programów profilaktycznych rekomendowanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego,
- **15.000 zł** na realizację działania określonego w pkt. II ust. 3 lit. b) dofinansowanie realizacji programów rozwijających kompetencje wychowawcze rodziców i wychowawców sprzyjające kształtowaniu postaw i zachowań prozdrowotnych,
- **10.000,00 zł** na realizację działania określonego w pkt. II ust. 3 lit c) podnoszenie kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów wynikających z używania alkoholu: Szkolenie przygotowujące realizatorów rekomendowanego programu „Spójrz Inaczej dla klasy IV- VIII”
- **15.000 zł** na realizację działania określonego w pkt. II ust. 3 lit. d) dofinansowanie organizacji Opolskiego Festiwalu Spektakli Profilaktycznych,
- **150.000 zł** na realizację działania określonego w pkt. II ust. 3 lit. e) poszerzenie oferty programów pomocy psychologicznej, psychoterapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych, wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem i ich rodzin,
- **80.000 zł** na realizację działania określonego w pkt. II ust. 3 lit. f) wsparcie i pomoc rodzinom dzieci z FASD (poalkoholowe spektrum zaburzeń rozwojowych),
- **15.000 zł** na realizację działania określonego w pkt. II ust. 3 lit. g) prowadzenia Klubu Abstynenta.

6. Koszty, które nie podlegają finansowaniu z dotacji (koszty niekwalifikowane):

- a) amortyzacja,
- b) leasing,
- c) ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania,
- d) rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań,
- e) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- f) koszty wszelkich kar i grzywien,
- g) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
- h) działalność gospodarcza podmiotu,
- i) działalność polityczna i religijna,
- j) zakup środków trwałych,
- k) remonty i inwestycje,
- l) koszty administracyjne zadania powyżej 10% wysokości otrzymanej przez organizację pozarządową dotacji,
- m) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej.

7. Procentowy udział kosztów administracyjnych we wnioskowanej dotacji na realizację zadania publicznego nie może być wyższy niż 10%.

8. Oczekiwane zmiany społeczne:

- ograniczanie szkód: społecznych, ekonomicznych, zdrowotnych, wynikających z nadużywania alkoholu,
- wsparcie osób uzależnionych i współuzależnionych,
- zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców Miasta Opola dot. profilaktyki alkoholowej,
- zwiększenie działań zmierzających do przeciwdziałania alkoholizmowi.

9. Wymagane rezultaty, w tym produkty lub usługi oraz rekomendowany sposób monitorowania rezultatów (rodzaj wskaźników) wraz z rekomendowanym źródłem informacji o osiągnięciu podanych wskaźników:

- zorganizowanie i przeprowadzenie wybranych programów profilaktycznych dla działania w pkt II ust. 3 lit. a) i b),
- przeprowadzenie szkolenia oraz podniesienie kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie profilaktyki alkoholowej dla działania w pkt II ust. 3 lit. c)
- przeprowadzenie warsztatów i zajęć informacyjno – edukacyjnych, przeprowadzenie festiwalu, promocja zadania dla działania w pkt II ust. 3 lit. d),
- zorganizowanie i przeprowadzenie sesji psychoterapii indywidualnej i grupowej, sesji terapii rodzinnej, porad terapeutycznych, grupowych sesji edukacyjno – motywacyjnych, grup wsparcia, superwizji zespołu terapeutycznego, warsztatów i treningów dla działania w pkt II ust. 3 lit. e),
- prowadzenie zajęć informacyjno-edukacyjnych, prowadzenie zajęć psychoedukacyjnych i rehabilitacyjnych, interdyscyplinarna diagnoza i specjalistyczna terapia dzieci wykazujących deficyty rozwojowe, zorganizowanie konferencji dla działania w pkt II ust. 3 lit. f),
- przeciwdziałanie nawrotom alkoholowym towarzyszącym zespołowi zależności alkoholowej, udzielanie wsparcia trzeźwiejącym i ich rodzinom, propagowanie misji ruchów samopomocowych, propagowanie abstynencji jako stylu życia dla działania w pkt II ust. 3 lit. g).

Sposób monitorowania rezultatów (rodzaj wskaźników):

- strona internetowa organizacji, Facebook i inne media społecznościowe
- sprawozdanie z realizacji zadania wraz z dokumentacją fotograficzną
- materiały opracowane w trakcie realizacji zadania (np. ulotki, plakaty)
- dokumentacja dot. organizacji zadania (umowy, zlecenia, faktury, potwierdzenia zapłaty, lista obecności, ankieta wśród uczestników.)

Narzędzie pomiaru (źródło informacji o osiągnięciu wskaźników):

- sprawozdania, dokumentacje fotograficzna, raport aktywności w mediach.

10. Zasady dokonywania zmian:

Zmiany mogą być dokonywane zgodnie z zapisami § 31 Regulaminu dotacji.

III. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Zasady wyboru ofert określa Rozdział 4 Regulaminu dotacji, natomiast zasady przyznawania dotacji określa Rozdział 6 Regulaminu dotacji, a zasady rozliczania określa Rozdział 8 Regulaminu dotacji.
2. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (Część III punkt 6 wzoru oferty).

3. Podana planowana wysokość środków finansowych na realizację zadań może ulec zmianie w wyniku przyjęcia przez Radę Miasta Opola uchwały w sprawie budżetu miasta Opola na 2022 rok. W związku z powyższym Prezydent Miasta Opola zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego zadań objętych niniejszym konkursem.

IV. Termin i warunki realizacji zadania publicznego

1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy do **31.12.2022 r.**
2. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 6-12 Regulaminu dotacji oraz umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji zadania.**

V. Termin i zasady składania ofert

1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi **33 dni** od daty ostatniego ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.
2. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie wzorów.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem Generatora na stronie www.opole.engo.org.pl – pod nazwą właściwego konkursu.
4. **Potwierdzenie złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy złożyć w urnie na parterze w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, w Opolu, przy ul. Damrota 1, w poniedziałek – środa w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek 1A, 45-015 Opole.**
5. Wpływ oferty następuje z dniem złożenia w Urzędzie prawidłowo podpisanego Potwierdzenia.
6. Termin do złożenia oferty upływa z dniem złożenia Potwierdzenia w Urzędzie, a nie z dniem nadania go w placówce pocztowej lub kurierskiej.
7. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.

VI. Tryb, termin i kryteria wyboru ofert

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad wyboru ofert określonych w Rozdziale 4 Regulaminu dotacji.
2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po zapoznaniu się Prezydenta z protokołem Komisji konkursowej.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
4. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynęła jedna oferta.

5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu przy ul. Damrota 1.
6. W przypadku ubiegania się o dotację na wsparcie realizacji kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.

VII. Dostępność PLUS

1. Zleceniobiorca – zgodnie z art. 5 ustawy o dostępności jest zobowiązany dążyć w prowadzonej działalności do zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, a w przypadku realizacji zleconego przez Zleceniodawcę zadania publicznego jest zobowiązany spełnić minimalne standardy tej dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Biorąc pod uwagę rodzaj zadania publicznego wymagana jest od Zleceniobiorcy realizacja minimalnych standardów dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie:
 - 1) **dostępności architektonicznej:**
 - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,
 - d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób,
a w sytuacji gdyby Zleceniobiorca miał istotny problem z realizacją ww. wymagań, w szczególności ze względów prawnych lub technicznych, zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności;
 - 2) **dostępności cyfrowej** według wymagań, określonych w ustawie o dostępności cyfrowej polegającej na zapewnieniu funkcjonalności, kompatybilności, postrzegalności i zrozumiałości stron internetowych lub aplikacji mobilnych oraz w załączniku do tej ustawy – *Wytyczne dla dostępności treści internetowych 2.1 stosowane dla stron internetowych i aplikacji mobilnych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych*, a w sytuacji gdyby Zleceniobiorca nie był w stanie zapewnić ww. zasad i wytycznych, zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności cyfrowej. Zleceniobiorca zobowiązuje się umieścić na swojej stronie internetowej Deklarację dostępności, o której mowa w art. 10 ustawy o dostępności cyfrowej;
 - 3) **dostępności informacyjno-komunikacyjnej:**
 - e) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
 - f) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności - w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,

- g) zapewnienie, na wniosek *osoby ze szczególnymi potrzebami*, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej w tym wniosku,
- h) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia, a w sytuacji gdyby Zleceniobiorca miał istotny problem z realizacją tego wymagania, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o dostępności.
3. Zleceniobiorca w sprawozdaniu końcowym przedstawia w jaki sposób zrealizował minimalne standardy dostępności zadania publicznego dla osób ze szczególnymi potrzebami, wskazując jakie rozwiązania zostały przyjęte w trakcie realizacji zadania publicznego oraz czy zdarzyły się sytuacje, w których osoby ze szczególnymi potrzebami nie miały odpowiedniego dostępu oraz jak te problemy i w jakim czasie zostały rozwiązane.

VIII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w roku 2020 i 2021 przez organ administracji publicznej oraz związane z nimi koszty.

2020 rok

Lp	Nazwa oferenta	Tytuł projektu	Przyznana dotacja (zł)
1	STOWARZYSZENIE POMOCY OSOBOM BEZDOMNYM, UBOGIM ORAZ WYKLUCZONYM SPOŁECZNIE "NADZIEJA"	Powrót do trzeźwości	52 500,00
2	Stowarzyszenie na Rzecz Ludzi Uzależnionych „TO CZŁOWIEK” w Opolu	Program Wzmacniania Rodziny 10-14	15.000,00
3	Fundacja Inspirujących Pomysłów TANDEM	Realizacja Szkoły dla Rodziców i Wychowawców	21.000,00
4	FUNDACJA PSYCHOEDUKACJI I PSYCHOTERAPII INTRA	Rekomendowany program Unplugged	9.000,00
5	FUNDACJA PSYCHOEDUKACJI I PSYCHOTERAPII INTRA	Trening Unplugged dla rodziców i wychowawców	5.125,00
6	Stowarzyszenie na Rzecz Ludzi Uzależnionych „TO CZŁOWIEK” w Opolu	Dialog Motywujący w Szkołach - trening umiejętności	9.875,00
7	Fundacja Pomocy Dzieciom i Rodzinie Horyzont w Opolu	Dofinansowanie organizacji Opolskiego Festiwalu Spektakli Profilaktycznych	15.000,00
8	Quisisana	Program psychoterapeutyczny	67.800,00
9	Stowarzyszenie na Rzecz	POMOST- Program Dialogu	20.000,00

	Ludzi Uzależnionych „TO CZŁOWIEK” w Opolu	Motywującego dla Młodzieży	
10	FUNDACJA „PORADNIA OD I DO”	Trudna zmiana 2020	35.400,00
11	Opolskie Centrum Profilaktyki Środowiskowej	Włącz Myślenie - program coachingowy dla dzieci	16.300,00
12	Opolskie Stowarzyszenie Trzeźwościowe „Wędrowiec” w Opolu	„Strzyżyna 2020”	10.500,00
13	Diecezjalna Fundacja Ochrony Życia	Wsparcie i pomoc rodzinom dzieci z FASD (poalkoholowe spektrum zaburzeń rozwojowych)	80.000,00
14	Opolskie Stowarzyszenie Trzeźwościowe „Wędrowiec” w Opolu	Prowadzenie Klubu Abstynenta	15.000,00

2021 rok

Lp	Nazwa oferenta	Tytuł projektu	Przyznana dotacja (zł)
1	Fundacja „W rozwoju”	Rekomendowany Program Unplugged	12.700
2	Fundacja Ochrony Zdrowia Psychicznego i Seksualności	Co dalej? Wspieranie kompetencji społecznych 2	9.000
3	Opolskie Centrum Profilaktyki Środowiskowej	Silna Rodzina	6.000
4	Fundacja Pomocy Dzieciom i Rodzinie Horyzont w Opolu	Dofinansowanie organizacji Opolskiego Festiwalu Spektakli Profilaktycznych	15.000
5	Diecezjalna Fundacja Ochrony Życia	Program pomocy psychoterapeutycznej "Razem"	50.000
6	Quisisana	Program psychoterapeutyczny	50.000
7	Stowarzyszenie Pomocy Osobom Bezdomnym, Ubogim oraz Wykluczonym Społecznie „NADZIEJA”	Poszerzenie oferty programów pomocy psychologicznej, psychoterapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych, wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem i ich rodzin	50.000
8	Diecezjalna Fundacja Ochrony Życia	Zrozumieć dziecko z FASD	80.000
9	Opolskie Stowarzyszenie Trzeźwościowe „Wędrowiec” w Opolu	Prowadzenie Klubu Abstynenta	14.999

10	Fundacja „Z DZIESIĄTKĄ PO LEPSZĄ PRZYSZŁOŚĆ”,	Program Wzmacniania Rodziny PWR 10-14	6.900
11	Fundacja „Z DZIESIĄTKĄ PO LEPSZĄ PRZYSZŁOŚĆ”,	Trening Zastępowania Agresji - ART	9.980
12	Stowarzyszenie Pomocy Osobom Bezdomnym, Ubogim oraz Wykluczonym Społecznie „NADZIEJA”	Organizacja Światowego Dnia Ubogich	10.000

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę o kontakt z Karoliną Balcer Karolina.Balcer@um.opole.pl codziennie w godzinach pracy urzędu.

Prezydent Miasta
Arkadiusz Wiśniewski

GLÓWNY SPECJALISTA

Naczelnik
Centrum Dialogu Obywatelskiego

Załącznik do Zarządzenia Nr OR.I-0050/662/2021
Prezydenta Miasta Opola z dnia 09.12.2021 r.