

PREZYDENT MIASTA OPOLA

ogłasza otwarty konkurs ofert

na powierzenie w 2021 roku realizacji zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

skierowany do:

organizacji pozarządowych lub innych uprawnionych podmiotów wskazanych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

I. Podstawy prawne konkursu

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), zwana dalej „**Ustawą**”.
2. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), zwane dalej: „**Rozporządzeniem w sprawie wzorów**”.
3. Regulamin dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego wprowadzony zarządzeniem nr OR.I-0050.79.2021 Prezydenta Miasta Opola z dnia 1 marca 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dotacji na realizację zadań w obszarze pożytku publicznego, zwany dalej: „**Regulaminem dotacji**”.
4. Program współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2021 przyjęty uchwałą nr XXXII/671/20 Rady Miasta Opola z dnia 26 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta Opola z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2021, zwany dalej: „**Programem współpracy**”.

II. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację

1. **Miejsce składania oferty:** Skan potwierdzenia złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy przesłać mailem na adres ngo@um.opole.pl, a następnie złożyć w urnie na parterze w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, w Opolu, przy ul. Damrota 1, w poniedziałek – środa w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. od 7.30 do 14.00 lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole.

2. Priorytet XIV: Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Cel 2: Upowszechnianie i rozwój kultury - Piastonia

2. Działania realizowane w ramach zadania publicznego:

Organizowanie m.in. festiwali przeglądów, gier, prezentacji, wystaw, konkursów, plenerów, warsztatów i koncertów

3. Rodzaj beneficjentów zadania publicznego: Mieszkańcy Opola.

4. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na POWIERZENIE realizacji zadania w 2021 roku:

100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)

5. Koszty, które nie podlegają finansowaniu z dotacji (koszty niekwalifikowane):

- a) amortyzacja;
- b) leasing;
- c) ubezpieczenia wykraczające poza zakres realizowanego zadania;
- d) rezerwy na pokrycie strat lub zobowiązań;
- e) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- f) koszty wszelkich kar i grzywien;
- g) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- h) działalność gospodarcza podmiotu;
- i) działalność polityczna i religijna;
- j) zakup środków trwałych;
- k) remonty i inwestycje;
- l) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej.

6. Procentowy udział kosztów administracyjnych we wnioskowanej dotacji na realizację zadania publicznego nie może być wyższy niż 10%.

7. Oczekiwane zmiany społeczne:

- a) wytworzenie bądź utrwalenie zasady uczestnictwa w wydarzeniach związanych z promocją i popularyzacją różnych dziedzin sztuki jako wartościowej formy spędzania czasu wolnego; popularyzacja edukacji przez sztukę.

8. Wymagane rezultaty, w tym produkty lub usługi oraz rekomendowany sposób monitorowania rezultatów (rodzaj wskaźników) wraz z rekomendowanym źródłem informacji o osiągnięciu podanych wskaźników:

- a) Rezultat: organizacja minimum dwóch ogólnodostępnych koncertów, a także innych działań kulturalnych wyróżniających się jakością artystyczną (w przypadku ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z występowaniem stanu epidemii polegających na zakazie organizowania imprez kulturalnych i rozrywkowych, działania mogą mieć charakter on-line)

Wskaźnik: liczba uznanych artystów biorących udział w wydarzeniu; liczba recenzji, informacji o odbiorze zadania: komentarzy, opinii, wpisów, wywiadów; % odbiorców oceniających wydarzenia pozytywnie.

Narzędzie pomiaru: program, opinie uczestników, krytyków z danej dziedziny, recenzje, wpisy w mediach społecznościowych.

- b) Rezultat: zadanie buduje i rozwija opolską ofertę kulturalną, wzbogaca życie kulturalne poprzez organizację różnorodnych form popularyzujących szeroko rozumianą kulturę i sztukę wśród mieszkańców oraz studentów opolskich uczelni.

Wskaźnik: liczba pojedynczych wydarzeń kulturalnych realizowanych w ramach zadania.

Narzędzie pomiaru: raporty, program (repertuar), informacje o wydarzeniach, rejestracje zdjęciowe, filmowe.

- c) Rezultat: wydarzenia realizowane w ramach zadania będą dostępne dla zaplanowanej liczby odbiorców, w tym odbiorców o specjalnych potrzebach.

Wskaźniki: liczba osób uczestniczących w wydarzeniach kulturalnych; % zapelnienia widowni; liczba wydarzeń, które są w specjalny sposób dostępne (np. wydarzenia bezpłatne, wydarzenia dostępne dla osób z daną niepełnosprawnością).

Narzędzie pomiaru: raporty ewaluacyjne, badania publiczności, ankiety, raporty kasowe, dokumentacja fotograficzna wydarzeń, raport aktywności użytkowników w kanałach internetowych związanych z wydarzeniem.

- d) Rezultat: informacja o dziele, wydarzeniu dotrze do zaplanowanej grupy odbiorców.
Wskaźnik: liczba wysłanych newsletterów, informacji prasowych, liczba użytkowników / wizyt /odslon na stronie dot. wydarzenia, dzieła, liczba wpisów w mediach społecznościowych.

Narzędzie pomiaru: raport z działań komunikacyjnych, informacje o odbiorze wydarzenia.

9. Zasady dokonywania zmian:

Zmiany mogą być dokonywane zgodnie z zapisami § 31 Regulaminu dotacji.

III. Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Zasady wyboru ofert określa Rozdział 4 Regulaminu dotacji, natomiast zasady przyznawania dotacji określa Rozdział 6 Regulaminu dotacji, a zasady rozliczania określa Rozdział 8 Regulaminu dotacji.
2. Oferent jest zobowiązany do podania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów realizacji zadania publicznego (Część III punkt 6 wzoru oferty).

IV. Termin i warunki realizacji zadania publicznego

1. Termin realizacji zadania publicznego określa umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego, od dnia podpisania umowy do **10.12.2021 r.**
2. Warunki realizacji zadania publicznego określa Rozdział 6-12 Regulaminu dotacji oraz umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego zawarta z podmiotem, którego oferta została wybrana w niniejszym konkursie.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, **jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie realizacji zadania.**

V. Termin i zasady składania ofert

1. Nieprzekraczalny termin złożenia oferty i wydrukowanego z Generatora potwierdzenia wynosi **21 dni** od daty ostatniego ukazania się niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.
2. Oferty należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu w sprawie wzorów.
3. Oferty należy składać za pośrednictwem Generatora na stronie www.opole.engo.org.pl – pod nazwą właściwego konkursu.
4. **Skan potwierdzenia złożenia oferty wydrukowanego z Generatora oraz podpisanego przez osoby upoważnione (zgodnie z KRS) należy przesłać mailem na adres ngo@um.opole.pl, a następnie złożyć w urnie na parterze w siedzibie Centrum Dialogu Obywatelskiego, w Opolu, przy ul. Damrota 1, w poniedziałek – środa w godzinach od 7.30 do 15.30, w czwartek w godz. od 7.30 do 17.00, w piątek w godz. od 7.30 do 14.00**
lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek-Ratusz, 45-015 Opole.
5. Wpływ oferty następuje z dniem złożenia w Urzędzie prawidłowo podpisanego Potwierdzenia.
6. Termin do złożenia oferty upływa z dniem złożenia Potwierdzenia w Urzędzie, a nie z dniem nadania go w placówce pocztowej lub kurierskiej.
7. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.opole.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego przy ul. Damrota 1 w Opolu.

VI. Tryb, termin i kryteria wyboru ofert

1. Rozpatrywanie ofert następuje według zasad wyboru ofert określonych w Rozdziale 4 Regulaminu dotacji.
2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi niezwłocznie po zapoznaniu się Prezydenta z protokołem Komisji konkursowej.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które spełniły wszystkie wymogi formalne.
4. Niniejszy konkurs zostanie rozstrzygnięty także w przypadku, gdy wpłynie jedna oferta.

5. Wyniki niniejszego konkursu zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert, na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola www.opole.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Opola oraz na tablicy ogłoszeń w Centrum Dialogu Obywatelskiego w Opolu przy ul. Damrota 1.
6. W przypadku ubiegania się o dotację na wsparcie realizacji kilku zadań publicznych konkursowych należy złożyć na każde zadanie odrębną ofertę.

VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w latach poprzednich przez organ administracji publicznej oraz związane z nimi koszty.

2020 rok

Nazwa oferenta	Tytuł projektu	Przyznana dotacja (zł)
Stowarzyszenie Opolskie Lamy	Centrum Kultury Oleska 45- Kino Meduza	15 000
Stowarzyszenie Opolskie Lamy	Opolskie Lamki 2020	10 000
Stowarzyszenie Opolskie Lamy	Sputnik nad Opolem	5 000
Fundacja „Dla Dziedzictwa”	VI Test wiedzy o Żołnierzach Wyklętych – 9.03.2020	5 000
Stowarzyszenie Opolskie Lamy	Festiwal Filmowy Opolskie Lamy (2019-2020)	150 000
Stowarzyszenie Kulturalne Opole	Songwriters Festiwal (2019-2020)	100 000
Fundacja 2.8	Festiwal Fotografii (2019-2020)	50 000

W przypadku trudności z wprowadzeniem ofert za pośrednictwem Generatora, proszę o kontakt z pracownikiem Centrum Dialogu Obywatelskiego - panią Agnieszką Książek-Nowacką, codziennie w godzinach pracy urzędu pod nr tel. 77 44 61 571, e-mail ngo@um.opole.pl.