KW.1711.00040.2018 Opole, dnia stycznia 2019 r.

**Pani**

**Izabela Łapaj**

**Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej nr 30**

**ul. Nyska 1**

**45-940 Opole**

W dniach od 13 listopada do 14 grudnia 2018r. w Publicznej Szkole Podstawowej nr 30 w Opolu zostało przeprowadzone przez Wydział Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Opola postępowanie kontrolne nr 47/18. Celem kontroli było zbadanie prawidłowości: sporządzania sprawozdań budżetowych, wydatkowania środków budżetowych – w tym naliczania i wypłacania wynagrodzeń, pozyskiwania dochodów – w tym zawierania umów najmu, dzierżawy i użyczenia.

W trakcie kontroli zbadano:

* zgodność sprawozdań budżetowych z ewidencją księgową i z dokumentami źródłowymi,
* wydatki pod względem celowości, legalności, dekretacji i realizacji ich płatności,
* prawidłowość wypłaty wynagrodzeń,
* poprawność naliczania odpłatności za najem pomieszczeń,
* prawidłowość przekazania odpisu na ZFŚS oraz zgodność wydatków funduszu z ustawą o ZFŚS, regulaminem funduszu i decyzją komisji socjalnej.

W wyniku kontroli ustalono, że pracownika zatrudnionego na stanowisku konserwatora zaszeregowano do V kategorii, natomiast zgodnie z *tabelą stanowisk i wymagań kwalifikacyjnych* osobie zatrudnionej na tym stanowisku przysługuje kategoria od VI do XI. W umowie pracownika zatrudnionego na stanowisku opiekuna wpisano kategorię I, a zgodnie z *tabelą stanowisk i wymagań kwalifikacyjnych* osobie zatrudnionej na tym stanowisku przysługuje kategoria od III do VI.

W pozostałych zakresach nieprawidłowości nie stwierdzono.

W dniu 19.12.2018r. doręczono Pani protokół kontroli. Do ustaleń zawartych w protokole kontroli zastrzeżeń nie wniesiono.

W związku z powyższymi ustaleniami polecam:

1. Dostosować kategorie zaszeregowania pracownikom administracji i obsługi opisanym w protokole kontroli do zajmowanego stanowiska zgodnie z Regulaminem Wynagradzania oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2018r. poz.936).

Sprawozdanie z realizacji zaleceń proszę przekazać do Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego Urzędu Miasta Opola do dnia **15.02.2019 r.**