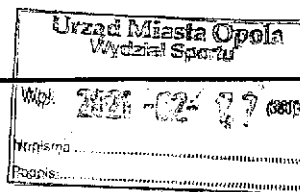


5
Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr OR-I.0050.797.2018
Prezydenta Miasta Opola
z dnia 10 grudnia 2018 r.

Data wpływu wniosku

Numer ewidencyjny



ŁUDOWY KLUB SPORTOWY

"ZIEMIA OPOLSKA"

ul. Wyczółkowskiego 11, tel. 603 126 160
45-755 OPOLE

Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK

o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach

DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art.27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Przygotowanie i udział zawodników klubu w ogólnopolskich wyścigach kolarskich

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia 01.03.2021

do dnia 15.12.2021

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

ŁUDOWY KLUB SPORTOWY „ZIEMIA OPOLSKA” OPOLE, ul. WYCZÓŁKOWSKIEGO 11,
45-755 OPOLE TEL. 603 126 160 ziemiacolska@onet.pl

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): **stowarzyszenie**
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): **0000045616**
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: **26.09.2001**
4. Numer REGON: **530555704**
5. Numer NIP: **754-21-02-953**
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: **Bank Spółdzielczy "Bank Rolników" w Opolu**
89 8898 0003 2000 0034 6645 0001

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Tomasz Misa - Prezes Zarządu
2. Marian Staniszewski – Wiceprezes Zarządu

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

93.12.Z – Działalność klubów sportowych

Celem klubu jest krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, organizacja, popularyzacja i rozwój kolarstwa i innych dyscyplin sportowych na terenie działania klubu. Współdział w procesie wychowania swoich członków oraz młodzieży miast i wsi województwa opolskiego.

Klub realizuje swoje cele poprzez.

- organizowanie zajęć treningowych i szkolenia sportowego w kolarstwie i innych dyscyplinach sportowych,
- stwarzanie warunków dla rozwoju kolarstwa i innych dyscyplin sportowych oraz otaczanie opieką wszystkich zawodników uprawiających sport w Klubie,
- organizowanie zawodów i imprez sportowych oraz udział w państwowych i wewnątrz organizacyjnym systemie zawodów sportowych,
- propagowanie rozwoju kultury i turystyki poprzez udział w realizacji programów środowiskowych, gminnych, powiatowych, wojewódzkich, i krajowych Zrzeszenia „ludowe Zespoły Sportowe”,
- organizowanie kursów, seminariów, zgrupowań i innych form doskonalenia zawodników, trenerów i instruktorów,
- zarządzanie posiadami obiektami i urządzeniami sportowymi, dbanie o ich stan techniczny, modernizację, remonty i konserwację,
- współdziałanie w zakresie rozwoju kolarstwa oraz innych dyscyplin sportowych z właściwymi instytucjami i organizacjami, a w szczególności samorządami terytorialnymi i szkołami,
- podejmowanie innych przedsięwzięć zgodnych z prawem, jakie okażą się celowe i niezbędne dla rozwoju Klubu oraz potrzeb jego członków,
- prowadzenie działalności gospodarczej wspomagającej realizację celów statutowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

- 1) 24,5 punktów w klasyfikacji współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży (rok 2020)
- 2) Udział w finałach Olimpiady Młodzieży na szosie 27 miejsce (rok 2020)
- 3) Dwa brązowe medale Międzywojewódzkie Mistrzostwa Młodzików w (2020)
- 4) 11 miejsce w górskich Mistrzostwach Polski jun. Mł.(2020)
- 5) 17 miejsce MP juniorów na szosie start wspólny (2020)
- 6) 22 miejsce w górskich MP juniorów (2020)

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

LKS Ziemia Opolska Opole od ponad 30 lat organizuje wyścigi kolarskie szosowe oraz przełajowe o zasięgu ogólnopolskim. Co roku klub otrzymuje dotacje na realizację zadań publicznych ze środków Urzędu Miasta Opola, Samorządu Województwa Opolskiego oraz

Ministerstwa Sportu. Zlecone zadania zrealizowane są zgodnie z umową. Otrzymujemy informację na piśmie, iż sprawozdania zostały przyjęte.

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☐ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☒ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- ☐ wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- ☐ wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- ☒ poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- ☒ osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☐ NIE ☒

Jeżeli tak, to z jakich

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): kolarstwo
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty: Marzec - Październik Marzec - Grudzień Marzec, Listopad-Grudzień Marzec - Grudzień Marzec - Grudzień Marzec - Grudzień Marzec - Grudzień Marzec - Grudzień Styczeń 2022	Realizowane zadanie: Trening specjalistyczny na szosie, udział w ogólnopolskich wyścigach kolarskich Zabezpieczenie kadry trenerskiej – wynagrodzenie trenerów Wynajem obiektów sportowych Zakwaterowanie i wyżywienie zawodników Zakup suplementów diety, witamin, odżywek Zakup sprzętu sportowego Stypendia sportowe dla zawodników oraz wynagrodzenie kadry trenerskiej Czynności związane z promocją i marketingiem Rozliczenie zadania publicznego.
--	--

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

-zdobywanie kolejnych medali punktów w klasyfikacji sportu młodzieżowego
-popularyzacja kolarstwa w regionie
-promocja Miasta Opola w Polsce
- zdobycie sponsorów
- budowa trwałego wizerunku LKS „Ziemia Opolska” na arenie ogólnopolskiej i międzynarodowej

4. Zasięg terytorialny zadania

OGÓLNOPOLSKI

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Zadanie realizowane będzie w terminie od 1 marca do 15 grudnia 2021 r. Przewidywana liczba uczestników: 15 zawodników w kat. Młodzik, junior młodszy, junior. Kadry: trener kolarstwa, instruktor kolarstwa. Start w wyścigach zgodnie z kalendarzem Pucharu Polski: Gostyń, Strzelce Krajeńskie, Turawa-Niwki, Kozięgłowy-Pińczycze, Chrzypsko Wielki (Tarnowo Podgórne), Dobczyce, Kluczbork, Hucisko, Zielona Góra. Starty w imprezach o randze Pucharu Polski i zdobywanie punktów do eliminacji do finałów Mistrzostw Polski ugruntowuje pozycję klubu w Polsce, daje szansę rozwoju zawodnikom, daje szansę zdobycia sponsorów na kolejne starty oraz promuje Miasto Opole w kraju. Zdobycie sponsorów dla utytułowanego klubu daje szansę trenowania większej liczby zawodników.
Środki trwałe i zasoby rzeczowe: budynek klubowy z zapleczem, sprzęt kolarski używany.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

-Promocja Miasta Opola na portalach społecznościowych oraz na sprzęcie kolarskim.

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Nie dotyczy

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Brak

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: 19000,00
2. Koszt całkowity zadania (100%) : 24000,00
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym) 5000,00
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) 79,17% ✓
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Członkowie zarządu LKS Ziemia Opolska Opole (praca społeczna). Środki trwałe i zasoby rzeczowe: budynek klubowy z zapleczem, sprzęt kolarski używany

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	- zł	- zł	- zł	- zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	7 000,00 zł	6 000,00 zł	1 000,00 zł	- zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	6 000,00 zł	2 000,00 zł	4 000,00 zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	6 000,00 zł	6 000,00 zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	5 000,00 zł	5 000,00 zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przysznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przysznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem:	24 000,00 zł	19 000,00 zł	5 000,00 zł	- zł

79,17%

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie statutowej działalności wnioskodawcy;
- wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Opole, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. (+48 77) 45 11 800. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, e-mail: iod@um.opole.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, wyłącznie w celu realizacji wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach oraz zawarcia umowy o dotację. Pani/Pana dane mogą być przekazane innym odbiorcom, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych jest niezbędne do celu zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku i zawarcia umowy o dotację.

PREZES Zarządu
LKS „Złota Polka”
Tomasz Młsa

V-ce Prezes Zarządu
LKS „Złota Polka”
Marion Stanisławski

(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
- Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
- Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
- Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

- Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
- Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie uchwały nr XVI/272/2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm. oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
- Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.

