Opole, dnia 12 lipca 2017 r.

**Pan**

**Robert Nawrocki**

**Dyrektor**

**Publicznej Szkoły Podstawowej nr 10**

**ul. Wróblewskiego 7**

**45-760 Opole**

W dniach od 24 maja do 9 czerwca 2017 r.w **Publicznej Szkole Podstawowej nr 10 Opolu** zostało przeprowadzone przez Wydział Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Opola postępowanie kontrolne nr 15/17.

Celem kontroli było zbadanie prawidłowości: sporządzania sprawozdań budżetowych, wydatkowania środków budżetowych, pozyskiwania dochodów oraz gospodarowania mieniem w 2016 roku.

Zapoznano się ze specyfiką przyjętych rozwiązań organizacyjnych w zakresie prowadzenia spraw objętych kontrolą. Sprawdzono między innymi dane zawarte w sprawozdaniach budżetowych i porównano je z danymi wynikającymi z badanych dokumentów oraz ewidencją księgową. Sprawdzono również czy istnieją dokumenty potwierdzające dokonanie określonych wydatków (faktury, rachunki, listy płac, itp.) oraz porównano je z wyciągami bankowymi.

 W zakresie objętym kontrolą nieprawidłowości nie stwierdzono.

 Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole kontroli, który został Panu doręczony w dniu 27.06.2017 r. Do ustaleń kontroli zastrzeżeń nie wniesiono.

W związku z powyższymi ustaleniami, przekazuję Panu niniejsze wystąpienie bez wydawania zaleceń pokontrolnych.