



S. 425.0008.2019

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr OR-I.0050.797.2018
Prezydenta Miasta Opola
z dnia 10 grudnia 2018 r.

Data wpływu wniosku

Numer ewidencyjny

	S/15
--	------

AUTOMOBILKLUB OPOLSKI
45-837 Opole ul. Wrocławska 102
tel./fax 77/474 59 19
NIP: 754-000-34-19

.....
Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach

DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art.27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

50 RAJD FESTIWALOWY

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia 15.03.2019r.

do dnia 30.08.2019r.

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

AUTOMOBILKLUB OPOLSKI Opole 45-837; ul. Wrocławska 102; tel.774745919;
e-mail: autoopol@onet.pl

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): STOWARZYSZENIE
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): 0000047846
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 26.09.2001r.
4. Numer REGON: 001300454
5. Numer NIP: 754-000-34-19
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego:

PKO BP Oddział Opole, nr konta 56 1020 3668 0000 5902 0009 6685

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Tomasz Goldys - Prezes
2. Bożena Kobyłkiewicz – Skarbnik

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

1. Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki.
2. Upowszechnianie wśród społeczeństwa wiedzy i kultury motoryzacyjnej.
3. Działanie w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym.
4. Działanie na rzecz podnoszenia bezpieczeństwa ruchu drogowego.
5. Upowszechnianie praw i ochrona konsumentów w zakresie związanym z motoryzacją.
6. Działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami.
7. Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych.
8. Pomoc ofiarom wypadków drogowych.
9. Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży.
10. Działania w zakresie ekologii i ochrony środowiska.

11. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

48 Rajd Festiwalowy
49 Rajd Festiwalowy
Organizacja cyklu imprez:
- Kierowca Roku Opolszczyzny 2017 – 7 imprez
- Kierowca Roku Opolszczyzny 2018 – 6 imprez
- Organizacja - 1 Rajd Baborowa – Rajdowe Samochodowe Mistrzostwa Śląska
- Gracjan Grela oraz Marta Momot Mistrzowie Rajdowych Samochodowych Mistrzostw Śląska 2017
- Gracjan Grela, Marta Momot, Wojciech Kolaczek – udział RSMP i RSMSI

12. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

48 Rajd Festiwalowy – 60 000 – Urząd Miasta Opola – rozliczono
49 Rajd Festiwalowy – 60 000 – Urząd Miasta Opola – rozliczono
1 Rajd Baborowa – 20 000 – Urząd Gminy Baborów – rozliczono
KJS Krapkowice 2017 – Starostwo Powiatowe w Krapkowicach – rozliczono
KJS Branice 2018 – Urząd Gminy Branice - rozliczono

13. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☐ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;

- wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ✗ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ✗ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

14. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☒ NIE ☐

Jeżeli tak, to z jakich: Sponsoring prywatny i instytucjonalny.

15. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): rajdy samochodowe
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty: 15.03.2019r. 01.04.2019r. 01.05.2019 09.06.2019r. 13.06.2019r. 15-16.06.2019r. Do 31.08.2019r.	Realizowane zadanie: OPRACOWANIE TRASY PRZYGOTOWANIE DOKUMENTACJI 50 RAJDU FESTIWALOWEGO SZKOLENIE SĘDZIOWSKIE, MARKETING MINI RAJD FESTIWALOWY KONFERENCJA PRASOWA 50 RAJD FESTIWALOWY ROZLICZENIE 50 RAJDU FESTIWALOWEGO
---	---

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

Promocja sportu samochodowego wśród mieszkańców Opole, promocja miasta Opola oraz Krajowego Festiwalu Polskiej Piosenki na arenie ogólnopolskiej.

4. Zasięg terytorialny zadania

OPOLE, WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE, CAŁY KRAJ. Start Opolski Rynek, Baza w Opolu, Odcinki Specjalne Opole – Wały oraz Powiat Opolski.

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

50 Rajd Festiwalowy – około 250 zawodników i uczestników z całej Polski, osoby zatrudnione, wolontariusze – ok. 120 osób zajmujących się przygotowaniem imprezy, jej sędziowaniem oraz czuwaniem nad jej przebiegiem i bezpieczeństwem, zarówno startujących załóg jak i kibiców. Zaproszeni goście i gwiazdy festiwalu wezmą udział w uroczystym starcie z opolskiego Rynku, a następnie zasiądą na prawych fotelach w roli pilotów utytułowanych kierowców. 50 Rajd Festiwalowy odbędzie się pod patronatem Prezydenta Miasta Opola.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

- informator
- wysyłka do klubów z całej Polski programów i zaproszeń
- marketing bezpośredni, plakaty, ulotki, informatory;
- mini Rajd Festiwalowy
- konferencja prasowa
- prasa;
- radio;
- spiker podczas zawodów;
- social media.

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Nie dotyczy

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Automobilklub Opolski w swojej formie organizacji istnieje od 1970 roku i został powołany do życia jako kontynuator Opolskiego Klubu Motorowego, istniejącego od marca 1957, przejmując jego członków i majątek. Głównym celem Automobilklubu Opolskiego od początku jego istnienia było organizowanie i popularyzowanie sportu samochodowego, rozwijając wśród społeczeństwa kulturę motoryzacyjnej. Realizując powyższe cele Automobilklub Opolski od 1970 roku organizował na Górze Św. Anny imprezy sportu samochodowego. Pierwszym Rajdem w historii naszej organizacji była I eliminacja Rajdowych Samochodowych Mistrzostw Okręgu „Rajd Monte Anna”, który zgromadził na swoim starcie 32 załogi. Kolejną drugą eliminacją tego cyklu był „I Rajd

Festiwalu Polskiej Piosenki, który w tym roku świętuje swoją 50-tą jubileuszową edycję. Nieprzerwalnie organizowany od 49 lat, przechodził różne koleje losu zmieniała się jego trasa, forma i sposób rozgrywania. Rajd ten jest wyjątkowo inspirujący dla opolskiego środowiska motoryzacyjnego. Każdy mieszkaniec Opolszczyzny miał z nim kiedyś styczność. Wielu mieszkańców pamięta Prolog Rajdu rozgrywany na wałach Kanału Ulgi, gdzie gromadziły się tysiące Opolan.

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: **70 000 zł**
 2. Koszt całkowity zadania (100%) : **129 800 zł**
 3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym) **59 800 zł**
 4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) **53,92 %**
 5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna
- Sprzęt pomiarowy, zestawy do pomiaru czasu, samochody obsługi, środki łączności, sprzęt zabezpieczenia, licencjonowani sędziowie Automobilklubu Opolskiego, sędziowie zabezpieczenia, ekipy pomiaru czasu, zespół promocji i marketingu.
6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	129 800,00 zł	70 000,00 zł	51 600,00 zł	8 200 zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	- zł	- zł	- zł	- zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	- zł	- zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem:	129 800,00 zł	70 000,00 zł	51 600,00 zł	8 200,00 zł

1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie statutowej działalności wnioskodawcy;
- wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Opole, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. (+48 77) 45 11 800. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, e-mail: iod@um.opole.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, wyłącznie w celu realizacji wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach oraz zawarcia umowy o dotację.

Pani/Pana dane mogą być przekazane innym odbiorcom, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku i zawarcia umowy o dotację.

AUTOMOBILKLUB OPOLSKI

Skarbnik

AUTOMOBILKLUB OPOLSKI

Prezes Zarządu

.....**Bożena Kobylkiewicz**.....**Tomasz Góldys**.....
(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
- Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
- Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
- Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

- Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
- Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie uchwały nr XV/272/2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm. oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
- Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odpłaty trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.

50 Raid Festiwalowy 2019

Harmonogram rzewoczow - finansowy

Kategorie	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity	Z wnioskowanej dotacji	Własny lub z innych źródeł finansowania	Koszty do pokrycia z wkładu osobowego
I	Koszty organizacyjne i sprzętu wykorzystanego do organizacji	84 000,00 zł	40 000,00 zł	35 800,00 zł	8 200,00 zł
II	Koszty udziału zawodników i zaproszonych gości	32 000,00 zł	21 800,00 zł	10 200,00 zł	
III	Marketingi PR	13 800,00 zł	8 200,00 zł	5 600,00 zł	
Razem:		129 800,00 zł	70 000,00 zł	51 600,00 zł	8 200,00 zł