

Data wpływu wniosku	Urząd Miasta Opola Wydział Sportu	Numer ewidencyjny
Wpł. 2019-02-07 (360)	Nr pieczęci 140 - 14625/19	30/5/20
Podpis	LUDOWY KLUB SPORTOWY WIKING ul. Pużaka 25, 45-272 OPOLE tel. 456 81 25 Regon 531680736, NIP 754-26-79-859	926 - 92695 - 2820

.....
Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach
DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Rodło/Wiking - Ogólnodostępne zajęcia piłki nożnej dla seniorów.

PIŁKA NOŻNA DLA KAŻDEGO - ZAJĘCIA PIŁKARSKIE DLA MIESZKAŃCÓW M. OPOŁA
Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia do dnia 15.12.2019

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

LKS Wiking Opole - ul. Pużaka 25, 45-265 Opole

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): Stowarzyszenie Kultury Fizycznej
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): 161961
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 20.05.2003
4. Numer REGON: 531680736
5. Numer NIP: 754-26-79-859
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: Millennium Bank nr
76116022020000000370159972

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Stanisław Dora – prezes zarządu
2. Dominik Dora - członek zarządu

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

Krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych oraz propagowanie zdrowego trybu życia.

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skróto, maksymalnie 10 wersów):

Awans do ligi okręgowej w sezonie 2017/2018, a następnie utrzymanie się na tym szczeblu. Udział w PP na szczeblu wojewódzkim, występ w eliminacjach PP w futsalu.

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

Pozyskiwanie dotacji z Urzędu Miasta Opola, dobrowolne składki członkowskie, darowizny prywatnych podmiotów na rzecz klubu.

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
 - o wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
 - o wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
 - o wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
 - o poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
 - o osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK [] NIE [X]

Jeżeli tak, to z jakich

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań.

II. INFORMACJE O WNISKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): Piłka nożna
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
ok. 10.01.2018 - ok. 10.03.2018	Zimowe przygotowania do rozgrywek ligowych, sparingi
ok. 03.2018 - ok. 06.2018	Prowadzenie treningów, uczestniczenie w rozgrywkach ligowych i Pucharu
ok. 06.2018 - ok. 07.2018	Roztrenowanie po sezonie piłkarskim
ok. 01.07.2018 - ok. 10.08.2018	Przygotowania do nowego sezonu, obóz sportowy
ok. 15.08.2018 - ok. 11.11.2018	Prowadzenie treningów, uczestniczenie w nowych rozgrywkach ligowych
ok. 12.11.2018 - ok. 10.12.2018	Prowadzenie zajęć na hali, uczestniczenie w PP w futsalu
ok. 15.12.2018	Roztrenowanie

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

- Podniesienie poziomu sportowego zawodników i uczestników
- Ogólnodostępność zajęć dla mieszkańców miasta Opola
- Awans do wyższej klasy rozgrywkowej, tj. 4 liga
- Zwiększenie liczby członków - zawodników klubu
- Podniesienie standardu prowadzonych zajęć poprzez zatrudnienie osób z odpowiednimi kwalifikacjami
- Zakup sprzętu dla beneficjentów zadania
- Organizacja meczy i imprez sportowych
- Przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych
- Poprawa infrastruktury miejsc prowadzenie zajęć
- Promocja miasta Opola poprzez uczestniczenie w różnego typu turniejach i meczach, także za granicami kraju
- Propagowanie zdrowego trybu życia wśród beneficjentów
- Uczestniczenie w Pucharze Polski

4. Zasięg terytorialny zadania

Województwo Opolskie oraz ewentualnie turnieje w kraju i za granicą

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Priorytetem naszym jest utrzymanie wysokiego poziomu i ciągłości prowadzonych przez nas zajęć, uczestniczenie w rozgrywkach OZPN Opole z chęcią osiągnięcia jak najlepszego wyniku, ~~włącznie z awansem do wyższej ligi rozgrywkowej~~. Zwiększenie liczby członków, których w chwili obecnej jest około 50 – 60 osób, z prowadzonych przez nas zajęć korzystają nie tylko zawodnicy reprezentujący nasz klub, ale także ich rodziny, znajomi, którzy mają wpływ na rozwój naszego klubu i przyciąganie kolejnych członków. Zajęcia przez nas prowadzone są ogólnodostępne i całkowicie darmowe dla wszystkich chętnych, bez względu na status materialny i pozycję społeczną. Poprzez stale zwiększającą się liczbę aktywnych osób staramy się poprawić infrastrukturę miejsc treningowych, zwiększamy kadrę szkoleniową oraz wyposażamy każdego beneficjenta w niezbędny sprzęt, transport na mecze i treningi, podstawową opiekę medyczną.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

Prowadzenie profilu na portalu społecznościowym facebook - Wiking/Rodło Opole, dystrybucja plakatów informacyjnych o treningach, meczach i imprezach sportowych przez nas organizowanych. Współpraca z zaprzyjaźnionymi szkołami i innego typu placówkami skupiającymi mieszkańców miasta Opola, takich jak np. OSP Gostawice.

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Pizzeria Alibaba – darmowe posiłki dla beneficjentów, pub Wiking – darmowe napoje, UKS Rodło Opole – obiekty sportowe, MOSIR Opole – obiekty sportowe

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Jako stowarzyszenie kultury fizycznej UKS Wiking/Rodło Opole istniejemy od 2000 roku, aktywnie uczestniczymy w rozgrywkach piłkarskich wszelkiego typu głównie na terenie województwa. Poprzez nasze zaangażowanie wśród lokalnej społeczności osiągnęliśmy wiele sukcesów, takich jak liczne awanse w rozgrywkach prowadzonych przez OZPN Opole, a obecnie występując na poziomie Klasy Okręgowej. Wygrywaliśmy Wojewódzkie Puchary Polski w futsalu, oraz przechodziliśmy kilka szczebli Wojewódzkiego Pucharu Polski. Nasze zajęcia zawsze prowadzimy w miarę profesjonalnie z uwzględnieniem kadry szkoleniowej i infrastruktury, co skutkuje stale zwiększającą się liczbą naszych członków oraz osiąganiem kolejnych sukcesów.

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: 150 000 zł
2. Koszt całkowity zadania (100%): 190 000 zł
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym): 40 000 zł

4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) ~~21%~~ **78,95%** *Poler*

5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Trenerzy posiadający odpowiednie kwalifikacje, instruktorzy i animatorzy sportu, wolontariusze pracujący na rzecz klubu przy utrzymywaniu boiska i przygotowania meczu, niezbędny sprzęt sportowy do prowadzenia zajęć, obsługa administracyjna i księgowa.

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	Organizacja imprez sportowych	- zł	- zł	- zł	- zł
2.	Przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	70 000 - zł	50 000 - zł	20 000 - zł	- zł
3.	Odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	10 000 - zł	- zł	10 000 - zł	- zł
4.	Zakup sprzętu sportowego	60 000 - zł	50 000 - zł	10 000 - zł	- zł
5.	Nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia dla kadry	50 000 - zł	50 000 - zł	- zł	- zł
6.	Zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	Koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu - łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	Koszty promocji i marketingu - łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem	190 000 - zł	150 000 - zł	40 000 - zł	- zł

78,95%

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie statutowej działalności wnioskodawcy;
- wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Opole, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. (+48 77) 45 11 800. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, e-mail: iod@um.opole.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, wyłącznie w celu realizacji wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach oraz zawarcia umowy o dotację.

Pani/Pana dane mogą być przekazane innym odbiorcom, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku i zawarcia umowy o dotację.

07.02.2019 *Tamara Dora* *Dominik D*
(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
- Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
- Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
- Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

- Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
- Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie uchwały nr XVI/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm. oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
- Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.