**UCHWAŁA NR ………………..**

**RADY MIASTA OPOLA**

**z dnia lutego 2019 r.**

**w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, 1579 i 1948, z 2017 r., poz. 730 i 935) w związku z art. 19 c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 i 1948, z 2017 r., poz. 573 i 60) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. **inicjatywie lokalnej** – należy przez to rozumieć zadanie publiczne realizowane w ramach inicjatywy lokalnej;
2. **Inicjatorze** – należy przez to rozumieć mieszkańców, którzy wnioskują o inicjatywę lokalną;
3. **Mieście** - należy przez to rozumieć Miasto Opole;
4. **mieszkańcu** – należy przez to rozumieć osobę zamieszkującą na terenie Miasta;
5. **Prezydencie** - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta;
6. **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o realizację inicjatywy lokalnej.

**§ 2.** 1. Inicjatywa lokalna to forma współpracy mieszkańców i jego władz w realizacji zadań publicznych.

2. Wysokość środków na jedną inicjatywę lokalną w danym roku ustala Prezydent w drodze zarządzenia.

3. Inicjatywa lokalna realizowana jest w roku następującym po roku, w którym został złożony wniosek po podpisaniu umowy z Miastem.

**§ 3.** Wysokość środków z budżetu Miasta na realizację inicjatywy lokalnej będzie określana w uchwale budżetowej Miasta w formie rezerwy celowej.

**§ 4.** 1. Jeżeli w wyniku realizacji inicjatywy lokalnej zostanie zakupiony lub wytworzony majątek, stanowi on własność Miasta.

2. Dla realizacji inicjatywy lokalnej wymagającej zamówienia usług lub towarów, podmiotem zamawiającym jest Miasto.

3. Uczestnictwo w realizacji inicjatywy lokalnej nie rodzi po stronie mieszkańców realizujących inicjatywę lokalną żadnych roszczeń o zwrot nakładów poniesionych na realizację inicjatywy lokalnej.

**§ 5.** 1. Zaangażowanie mieszkańców w realizację inicjatywy lokalnej powinno w szczególności polegać na pracy społecznej.

2. Zaangażowanie mieszkańców w realizację inicjatywy lokalnej może polegać także na wniesieniu:

1) wkładu rzeczowego;

1. wkładu finansowego.

**§ 6.** Wsparcie Miasta w realizację inicjatywy lokalnej może polegać na:

1. wsparciu rzeczowym, w szczególności poprzez użyczenie sprzętu i narzędzi lub innych rzeczy niezbędnych do realizacji inicjatywy lokalnej;
2. wsparciu organizacyjnym, w szczególności poprzez promocję inicjatywy lokalnej, delegowanie pracowników Urzędu, pomoc w organizacji procesu realizacji inicjatywy lokalnej;
3. wsparciu finansowym, poprzez bezpośrednie wydatkowanie środków z budżetu Miasta na realizację inicjatywy lokalnej.

**§ 7.** Prezydent może zdecydować o przyznaniu mniejszego lub innego wsparcia niż wnioskowane.

**Rozdział 2**

**Tryb wszczęcia postępowania**

**§ 8.** 1. Wnioski składa się do Prezydenta od 1 stycznia do dnia 15 września każdego roku, na realizację zadań w roku następnym.

2. O złożonych wnioskach Prezydent powiadamia Opolską Radę Działalności Pożytku Publicznego, która w terminie 30 dni od daty ich otrzymania może zaopiniować każdy wniosek. Bezskuteczny upływ tego terminu oznacza rezygnację Opolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego z wydania opinii.

**§ 9.** Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem wsparcia przez Miasto ani nie oznacza, że inicjatywa lokalna będzie realizowana.

**Rozdział 3**

**Tryb rozpatrywania wniosków i kryteria oceny**

**§ 10.** 1. Decyzję w sprawie realizacji inicjatywy lokalnej podejmuje Prezydent, biorąc pod uwagę kryteria określone w § 13 niniejszej uchwały oraz możliwości finansowe Miasta.

2. Odmowa realizacji wniosku wymaga pisemnego uzasadnienia.

**§ 11.** Inicjatorzy w terminie 10 dni od daty otrzymania pozytywnej decyzji o realizacji inicjatywy lokalnej pisemnie potwierdzają gotowość realizacji inicjatywy lokalnej.

**§ 12.** Złożone wnioski nie podlegają zwrotowi.

**§ 13.** 1. Prezydent ocenia wnioski pod względem formalnym oraz merytorycznym.

2. Ocena merytoryczna następuje wyłącznie w sytuacji spełnienia wszystkich wymogów formalnych:

1. inicjatywa lokalna mieści się w zakresie określonym w art. 19 b ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.);
2. koszt wnioskowanej inicjatywy lokalnej nie przekracza kwoty określonej w zarządzeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały;
3. inicjatywa lokalna będzie realizowana w Opolu.

4. Ocena merytoryczna inicjatywy lokalnej następuje według punktów przypisanych do danego kryterium:

1. celowość inicjatywy lokalnej, zwłaszcza jej racjonalność w kontekście planowanych przez Miasto podobnych wydarzeń lub inwestycji a także uzasadnienie, skutki, opis adresatów inicjatywy lokalnej i sposób jej promowania – maksymalnie 20 punktów;
2. forma udziału mieszkańców w realizacji inicjatywy lokalnej – maksymalnie 10 punktów;
3. ogólnodostępność rezultatów inicjatywy lokalnej, w tym liczba mieszkańców korzystających z inicjatywy lokalnej i równość dostępu – maksymalnie 10 punktów;
4. trwałość rezultatów wynikających z realizacji inicjatywy lokalnej – maksymalnie 10 punktów;
5. integracja społeczności lokalnej i przełamywanie barier poprzez działania realizowane w ramach inicjatywy lokalnej – maksymalnie 5 punktów;
6. realizacja edukacji obywatelskiej, popularyzowanie aktywności obywatelskiej poprzez działania realizowane w ramach inicjatywy lokalnej – maksymalnie 5 punktów;
7. liczba mieszkańców uczestniczących w realizacji inicjatywy lokalnej oraz utrzymaniu jej efektów – maksymalnie 5 punktów;
8. szczegółowość projektu harmonogramu realizacji inicjatywy lokalnej – maksymalnie 5 punktów;
9. liczba osób popierających inicjatywę lokalną - maksymalnie 5 punktów;
10. pozytywna opinia rady dzielnicy, na terenie której będzie realizowana inicjatywa lokalna - maksymalnie 5 punktów.

5. W sytuacji uznania inicjatywy lokalnej za niecelową, wniosek nie podlega dalszej ocenie.

**§ 14.** Prezydent dokonuje wyboru wniosków do realizacji według przyznanej punktacji i w ramach możliwości finansowych Miasta.

**Rozdział 4**

**Tryb realizacji inicjatywy lokalnej**

**§ 15.** 1. Umowa o realizację inicjatywy lokalnej, zawierać powinna nazwę i cel wnioskowanej inicjatywy lokalnej, podział zadań i obowiązków pomiędzy stronami umowy, jak i obowiązki Inicjatorów po zakończeniu umowy o realizację inicjatywy lokalnej.

2. Integralną częścią umowy jest harmonogram i kosztorys inicjatywy lokalnej.

3. Umowa o realizację inicjatywy lokalnej powinna zawierać ponadto:

1. szczegółowy opis zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej;
2. formę i stopień zaangażowania udziału mieszkańców i Miasta;
3. zakres działań mieszkańców i Miasta;
4. termin realizacji inicjatywy lokalnej;
5. ustalenia dotyczące sposobu zarządzania mieniem wytworzonym w wyniku realizacji inicjatywy lokalnej;
6. inne istotne ustalenia wynikające z charakteru inicjatywy lokalnej.

**§ 16.** 1.W celu realizacji inicjatywy lokalnejPrezydent może przekazać rzeczy, będące własnością Miasta na realizację inicjatywy lokalnej na podstawie umowy użyczenia, na czas trwania realizacji inicjatywy lokalnej, jak i po jej zakończeniu, w celu kontynuowania jej rezultatów.

2. Istotnym warunkiem umowy użyczenia jest zobowiązanie się mieszkańców realizujących inicjatywę lokalną do dbałości o majątek Miasta powstały w trakcie realizacji inicjatywy lokalnej i właściwe oraz zgodne z przeznaczeniem jego wykorzystywanie, jak i usuwania wszelkich uszkodzeń, a także jego konserwacji, w celu utrzymania pełnej jego funkcjonalności.

**§ 17.** Prezydent może odstąpić od umowy o realizację inicjatywy lokalnej, jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź, jeżeli Inicjatorzy nie wywiążą się z zadeklarowanego rodzaju zaangażowania, o którym mowa w § 5 niniejszej uchwały.

**§ 18.** Informację o przyznanym wsparciu i realizacji inicjatywy lokalnej Prezydent podaje do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, w oficjalnym serwisie internetowym oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

**Rozdział 5**

**Postanowienia końcowe**

**§ 19.** Wykonanie uchwały, w tym ustalenie w drodze zarządzenia procedury realizacji inicjatywy lokalnej powierza się Prezydentowi.

**§ 20** Traci moc uchwała NR XLIX/1012/2017 Rady Miasta Opola z dnia 26 października 2017 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

**§ 21.** Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.