

Urząd Miasta Opola Wydział Sportu		Numer ewidencyjny
Data wpływu wniosku	Wpł. 2019-04-26 (360) Nr pisma <i>MP-48614/19</i>	<i>517/61/2019</i>

**STOWARZYSZENIE
KLUB SPORTOWY EX TEAM**
45-220 Opole, pl. Oleandrów 44
NIP: 7543201315, REGON: 382136893
KRS: 0000764062
Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach
DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

PRZEBOJOWY BIEG Z PRZESZKODAMI

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia 06.05.2019 do dnia 26.06.2019

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Stowarzyszenie Klub Sportowy Ex Team Plac Oleandrów 44, 45-220 Opole
biuroexteam@gmail.com Tel. 604 214 019

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): Stowarzyszenie.....
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): 0000764062.....
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 27.12.2018.....
4. Numer REGON: 382136893.....
5. Numer NIP: 7543201315.....
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: mBank 70 1140 2004 0000 3502 7838 9731.....

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Marcin Zwardoń - Prezes

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

Celem Stowarzyszenia jest organizowanie, prowadzenie i propagowanie wychowania fizycznego, kształtowanie zasad współżycia sportowego, prowadzenie działalności edukacyjnej oraz kulturalnej, zwłaszcza w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w przedsięwzięciach sportowych i edukacyjno-kulturalnych, w szczególności na rzecz dzieci, młodzieży i osób starszych, a także wspieranie dzieci i młodzieży oraz rodzin w trudnej sytuacji życiowej.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- a. prowadzenie drużyny sportowej pod nazwą Ex Team;
- b. organizowanie szkoleń w postaci treningów, kursów, seminariów, wykładów, zgrupowań treningowych, szkoleniowych, kondycyjnych oraz innych nowoczesnych form metodyki szkolenia;
- c. utrzymanie własnych obiektów sportowych i placówek usługowych związanych z działalnością sportową, turystyczną, edukacyjną, kulturalną i gospodarczą;
- d. propagowanie i organizowanie wymiany sportowej, edukacyjnej oraz międzykulturowej, w szczególności poprzez organizację wyjazdów, warsztatów, prelekcji;
- e. organizowanie i urządzenie wszelkiego rodzaju imprez sportowych, kulturalnych i edukacyjnych;
- f. organizowanie i prowadzenie działalności sportowej, turystycznej, rekreacyjnej, kulturalnej, oświatowej oraz wychowawczej we wszystkich formach dla członków i osób nie stowarzyszonych w Klubie;
- g. udzielanie możliwie wszechstronnej pomocy finansowej i rzeczowej zawodnikom, w szczególności zawodnikom wyróżniającym się lub szczególnie zasłużonym dla Klubu;
- h. fundowanie stypendiów;
- i. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków uprawiania sportu;
- j. współpraca ze szkołami, organizacjami społecznymi oraz z innymi instytucjami w zakresie sportu, wychowania fizycznego i edukacyjno-kulturalnego;
- k. pozafinansowe wspieranie rodzin w trudnej sytuacji życiowej;
- l. wypracowywanie funduszy na działalność statutową klubu.

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

2 miejsce indywidualnie w kat. kobiet, podczas Spartan Race Vratislavice 01.2019
5 i 10 miejsce indywidualnie w kat. kobiet, podczas Spartan Race Slovensky Raj 02.2019
7 miejsce indywidualnie w kat. kobiet, podczas Spartan Race Hungary 03.2019
3 miejsce indywidualnie w kat. kobiet, podczas Runmageddon Wrocław 04.2019
5 miejsce drużynowo, podczas Runmageddon Wrocław 04.2019

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

Otrzymanie wsparcia z Urzędu Marszałkowskiego w ramach otwartego konkursu ofert na wykonanie przez organizacje i inne uprawnione Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w roku 2019 zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa Opolskiego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☐ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- ☐ wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- ☐ wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- ☐ poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- ☐ osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych

źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☒ NIE ☐

Jeżeli tak, to z jakich: sponsorskie w formie rzeczowej.....

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać):biegi z przeszkodami - OCR.....
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
podpisanie umowy – 26.05.2019	Przygotowania do zadania
26.05.2019	Przeprowadzenie zadania
27.05 – 26.06.2019	Rozliczenie zadania

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

Głównym celem zadania jest propagowanie wśród mieszkańców wychowania fizycznego, kształtowanie zasad współzycia sportowego, poprzez zainteresowanie, przedstawienie, udział w biegu - treningu o charakterze OCR, czyli biegu z przeszkodami w szczególności na rzecz dzieci, młodzieży i osób starszych. Zadanie ma zachęcić mieszkańców do aktywności, bez względu na wiek i dotychczasowe doświadczenia sportowe. Zrealizowanie zadania umożliwi dotarcie do szerokiej grupy odbiorców, przekazanie swojej pasji i umiejętności oraz będzie doskonałym elementem promującym miasto, a także przyczyni się do upowszechniania kultury fizycznej w różnych środowiskach i grupach społecznych.

4. Zasięg terytorialny zadania

Miasto Opole

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Celem zadania jest propagowanie wychowania fizycznego, kształtowanie zasad współzycia sportowego, poprzez zainteresowanie, przedstawienie, udział w biegu - treningu o charakterze OCR, czyli biegu z przeszkodami w szczególności na rzecz dzieci, młodzieży i osób starszych oraz promocja miasta Opole. Będzie ono trwało 7 godziny i weźmie w nim udział 100 – 500 osób (w zależności od pogody) oraz około 1000 widzów. Szacowany dostęp do informacji o biegu poprzez social media oraz lokalne portale informacyjne, to 25 000 - 35 000 osób. Wszyscy uczestnicy będą mieli możliwość wypróbowania i skorzystania z najlepszych i najbardziej popularnych przeszkód spotykanych podczas zawodów OCR.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

Promocja zadania w social mediach, ekranach informacyjnych, na portalu sportoweopole.pl

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Wsparcie logistyczne, transportowe, materiałowe i techniczne od partnerów Stowarzyszenia.

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji:.....18000 zł.....

2. Koszt całkowity zadania (100%) :.....24120 zł.....

3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym).....6120 zł.....

4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%)74,63 %.....

5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

6120 zł

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku					
Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	24120,00 zł	18000,00 zł	0 - zł	6120,00 - zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	- zł	- zł	- zł	- zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	- zł	- zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem:	24120,00 zł	18000,00- zł	0 - zł	6120,00- zł
1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)					

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie statutowej działalności wnioskodawcy;
- wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Opole, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. (+48 77) 45 11 800. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, e-mail: iod@um.opole.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, wyłącznie w celu realizacji wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach oraz zawarcia umowy o dotację.

Pani/Pana dane mogą być przekazane innym odbiorcom, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku i zawarcia umowy o dotację.

PREZES STOWARZYSZENIA
Klub Sportowy *Ex Team*

(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
- Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
- Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
- Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

- Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
- Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie uchwały nr XV/272/2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm. oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
- Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do		Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
			Koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	
1.	Przygotowanie imprezy: wynajem przeszkód, transport, sprzęt do oznaczeń, praca wolontariuszy itp.	16 495,00 zł	12 925,00 zł	0,00 zł	3 570,00 zł
2.	Obsługa imprezy: wyżywienie, zapewnienie prądu, medale, nocleg, praca wolontariuszy itp.	5 813,00 zł	3 263,00 zł	0,00 zł	2 550,00 zł
3.	Zabezpieczenie imprezy: medyczne, ochrona, ubezpieczenie itp.	1 812,00 zł	1 812,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
	Ogółem:	24 120,00 zł	18 000,00 zł	0,00 zł	6 120,00 zł

STOWARZYSZENIE
KLUB SPORTOWY EX TEAM
 45-220 Opole, pl. Oleandrów 44
 NIP: 7543201315, REGON: 382136893
 KRS: 0000764032

PREZES STOWARZYSZENIA
 Klub Sportowy EX Team
Marcin Zwardon