

Nr - 084641/18

Data wpływu wniosku Miasta Opola Wydział Sportu	Numer ewidencyjny
Wpł. 2019-08-05 (360)	5/7/76/2019

Nr pisma
Podpis
OPOLSKI ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
45-064 Opole, ul. Damrota 6
tel. 77 454 38 29, fax 77 453 89 36
www.ozkosz.pl, e-mail: biuro@ozkosz.pl

Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach
DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Organizacja zawodów koszykówki dla dzieci i młodzieży - rangi krajowej i wojewódzkiej

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia **01.09.2019** do dnia **31.10.2019**

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Opolski Związek Koszykówki
45-064 Opole, ul. Damrota 6, tel. 77 454 38 29, e-mail: biuro@ozkosz.pl

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): **stowarzyszenie**
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): **0000327755**
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: **13.05.2009**
4. Numer REGON: **160242319**
5. Numer NIP: **7542969528**
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: **BGŻ BNP Paribas - 21 2030 0045 1110 0000 0265 9370**
7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Jerzy Maciek – Prezes OZKosz.
 2. Marcin Borowik – Członek Zarządu OZKosz.

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

- popularyzacja, uprawianie i rozwój koszykówki;
 - koordynacja działań zrzeszonych w Związku członków;
 - reprezentowanie spraw opolskiej koszykówki w organizacjach regionalnych, krajowych i zagranicznych.

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

- cosezonowa organizacja lig młodzieżowych i seniorskich
 - Mistrzostwa Polski w koszykówce 3x3 – 2015, 2016
 - Mistrzostwa Województwa Opolskiego w koszykówce 3x3 – od 1993

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

- Mistrzostwa Polski w koszykówce 3x3 – 2015, 2016
 - Mistrzostwa Województwa Opolskiego w koszykówce 3x3 – 2017, 2018
 - Turniej Mikołajkowy dla dzieci - 2018

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☒ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- ☒ wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- ☒ wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- ☒ poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- ☒ osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☐ NIE ☒

Jeżeli tak, to z jakich:

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): **koszykówka**
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
od 01.09.2019	- promocja zadania
01.09-10.12.2019	- obsługa administracyjno-techniczna
15.09.2019	- organizacja turniejów
do 20.10.2019	- podsumowanie realizacji zadania
do 31.10.2019	- sprawozdanie

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

Organizacja turnieju koszykówki 3x3 dla dzieci i młodzieży – mieszkańców Opola oraz z udziałem ich rówieśników z województwa opolskiego w kategoriach wiekowych:

- 2011-2010 U-10
- 2009-2008 U-12
- 2007-2006 U-14
- 2005-2004 U-16
- 2003-2002 U-18

Turniej zostanie rozegrany 15.09.2019 r. w Opolu, na pl. M. Kopernika (Plac przed CH Solaris)

4. Zasięg terytorialny zadania

turniej będzie miał zasięg wojewódzki

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

organizacja turniejów (każda kategoria wiekowa osobno klasyfikowana) ma na celu integrację uczestników (ogółem ok. 200 zawodniczek i zawodników) oraz podniesienie umiejętności indywidualnych i zespołowych w koszykówce

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

**bieżące informacje w mediach oraz na stronie www i portalu społecznościowym
OZKosz. oraz ekspozycja materiałów promocyjnych w miejscu rozgrywania zawodów**

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

**AZS Politechnika Opolska, Wydział Wychowania Fizycznego i Fizjoterapii -
udostępnienie bazy sportowej PO oraz współpraca trenerów**

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania
OZKosz. stara się o pozyskanie od sponsorów wkładu rzeczowego.

brak

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: **27 000 zł**
2. Koszt całkowity zadania (100%): **33 750 zł**
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym): **6 750 zł**
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) - **80%**
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

**• Jerzy Maciek - Prezes Opolskiego Związku Koszykówki – główny koordynator
• dr Dariusz Nawarecki – trener licencja A
• trenerzy klubowi ASZ PO oraz UKS MOS Opole
• obsługa sędziowska – Opolski Związek Koszykówki
• obsługa księgowa – Opolski Związek Koszykówki
Zasoby rzeczowe: boiska, kosze do gry, piłki do koszykówki, stoliki, ławeczki, namioty,
parasole, krzesła, ogrodzenie, stopery, tablice wyników**

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	- zł	- zł	- zł	- zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	- zł	- zł	- zł	- zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	- zł	- zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem:	- zł	- zł	- zł	- zł
1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)					

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego wnioskodawcy (zgodnie z statutem);
- 2) w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- 4) dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
Opolskiego Związku Koszykówki
Jerzy Maciek

OPOLSKI ZWIĄZEK KOSZYKÓWKI
45-064 Opole, ul. Damrota 6
tel. 77 454 38 29, fax 77 453 89 36
www.ozkosz.pl, e-mail: biuro@ozkosz.pl

2019-08-05

(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
2. Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
3. Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
4. Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

1. Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
5. Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odpłaty trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	33 750,00 zł	- zł	27 000,00 zł	6 750,00 zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	- zł	- zł	- zł	- zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	- zł	- zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem:	33 750,00 zł	- zł	27 000,00 zł	6 750,00 zł

1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)

80%

3x3 Opolo, 15.09.2019

10.00-18.00

Weekend z koszykówką

	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	il. jedn.	koszt jedn.		koszt całk.	
1	delegacje sędziowskie	4	250	sędzia	1 000	
2	obsługa techniczna	5	300	osoba	1 500	
3	obsługa medyczna	1	500	osoba	500	
4	nagrody puchary i dyplomy	1	1 200	kpl	1 200	
5	nagrody pieniężne / rzeczowe	1	2 000	kpl	2 000	
6	woda mineralna	200	1,5	szt	300	
7	spiker	1	1 000	osoba	1 000	
8	boiska + transport	4	3 000	szt	12 000	
9	koszulki	200	20	szt	4 000	
10	koordynator	1	1 000	osoba	1 000	
11	biuro zawodów	2	500	osoba	1 000	
12	materiały reklamowe	1	500	kpl	500	
13	obsługa księgową	1	500	osoba	500	
14	toi toi	5	200	szt	500	
15	wolontariat					6 750

27 000

