

Np-131354/18

Data wpływu wniosku

Numer ewidencyjny

Wpł. 2018-12-21 (360)	1642	5/5/5/2019
Nr pisma		
Podpis		



Klub Sportowy UNIA

ul. Kowalska 2
45-588 Opole
Tel: 500 203 490 Fax: 500 200 490
NIP: 754-27-02-541
REGON: 531270895
KRS: 0000133481
[www.uniaopole.pl]

Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK

o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach

DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art.27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Udział piłkarek KS Unia Opole w turnieju finałowym Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu Kobiet U-16 PZPN.

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia 13.02.2019

do dnia 13.02.2019

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Klub Sportowy UNIA
45-588 Opole, Kowalska 2
uksuniaopole@gmail.com
788983921

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): Stowarzyszenie
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): 0000133481
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru:
4. Numer REGON: 531270895
5. Numer NIP: 7542702541
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: ING Bank Śląski 40 1050 1504 1000 0023 0119 2627

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Radosław Soperczak

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

- Rozwój, upowszechnienie i podnoszenie poziomu piłki nożnej, ze szczególnym uwzględnieniem piłki nożnej kobiet.
- Prowadzenie działalności szkoleniowej i zajęć sportowych.
- Organizowanie i przeprowadzanie imprez sportowych na powietrzu, w halach dla sportowców amatorów z wykorzystaniem obiektów sportowych niebędących własnością organizatora.
- Imprezy organizowane przez kluby piłkarskie.
- Działalność związana z promocją i organizacją imprez sportowych w piłce nożnej kobiet.
- Wychowanie i szkolenie zawodników na najwyższym poziomie mistrzostwa sportowego.
- Godne reprezentowanie Miasta Opola w rozgrywkach ogólnopolskich.
- Promowanie miasta Opola na zawodach sportowych.
- Ochrona praw członków Klubu oraz reprezentowanych przez niego zawodników w zakresie udziału w organizowanych pod egidą PZPN oraz OZPN rozgrywek piłkarskich.
- Upowszechnianie wiedzy o piłce nożnej i działalności Klubu.
- Organizowanie życia koleżeńkiego wśród członków Klubu.
- Podejmowanie innych działań niezbędnych do realizacji zadań statutowych.

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

2017 Awans do II Ligi Kobiet
2018 Wicemistrzostwo Województwa w Futsalu
2017 Wicemistrzostwo Województwa Juniorek Młodszych
2018 Mistrzyni Wiosennej Opolskiej Ligi Juniorek Młodszych o Puchar Prezesa OZPN
2018 I Miejsce na Ogólnopolskim Turnieju Halowym w Zduńskiej Woli

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

1. W 2018 roku Klub Sportowy UNIA OPOLE otrzymał:
 - 8 tysięcy złotych dofinansowanie z Urzędu Miasta na sport seniorski
 - 25 tysięcy złotych dofinansowania z **Urzędu Marszałkowskiego** na sport seniorski
 - 6 tysięcy złotych dofinansowania z Urzędu Miasta na sport młodzieżowy
 - 2 tysiące złotych z **Fundacji Cementowni Góraźdże** „Aktywni w regionie”
 - 5 tysięcy złotych od **wpłat sponsorskich** na sport młodzieżowy
 - 7 tysięcy złotych **wpłat sponsorskich** na sport seniorski
2. W 2017 roku Klub Sportowy UNIA OPOLE otrzymał:

- 6600 złotych dofinansowania z Urzędu Miasta na sport seniorski
- 20 tysięcy złotych dofinansowania z **Urzędu Marszałkowskiego** na sport seniorski
- 5 tysięcy złotych z **Fundacji PGE**
- 7 tysięcy złotych **wpłat sponsorskich** na sport seniorski

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania
(proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☒ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
 - ☐ wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- ☒ wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, *(zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)*
- ☒ poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- ☒ osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych

źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☐ NIE ☒

Jeżeli tak, to z jakich

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNISKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): Piłka nożna kobiet
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
1. 11.01.2019	1. Wyjazd z Opola do Białegostoku na Mistrzostwa Polski U-16. Zakwaterowanie w hotelu.
2. 12.01.2019	2. Udział w I dniu zawodów. Wykupienie obiadów.
3. 13.01.2019	3. Udział w II dniu zawodów. Wykupienie obiadów. Powrót pociągiem z Białegostoku do Opola.
4. do 13.02.2019	4. Kordicenne zaboru

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

- Rozwijanie umiejętności utalentowanej młodzieży w dyscyplinie piłka nożna poprzez start w zawodach rangi mistrzostwa kraju
- Współpraca i konsolidacja grupy podczas zawodów sportowych.
- Upowszechnienie kobiecej piłki nożnej.
- Zdobyć tytułu Mistrzyń Polski U-16 w futsalu
- Promowanie Miasta Opola w turnieju Rangi Mistrzostwa Kraju.
- Promowanie edukacyjnych walorów sportu i propagowanie zdrowego stylu życia.
- Zwiększenie efektywności procesu przygotowania dziewcząt do uprawiania piłki nożnej na poziomie mistrzostwa sportowego.
- Promowanie edukacyjnych walorów sportu ze szczególnym uwzględnieniem współzawodnictwa oraz zasad fair play we wszystkich dziedzinach życia.
- Zwiększenie liczby dziewcząt czynnie uprawiających piłkę nożną.
- Likwidacja czynników zagrożenia społecznego przez właściwą organizację czasu wolnego i czynne uprawianie sportu

4. Zasięg terytorialny zadania

Polska

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Finale Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu kobiet U-16 odbędą się w tym roku w Białymstoku. KS Unia Opole znalazł się w gronie 12 najlepszych drużyn w kraju. Miasto Opole będzie reprezentować 13 zawodniczek, które będą przebywały pod opieką dwóch trenerów. Transport Opole – Białystok – Opole planowany jest pociągiem. Wyjazd w piątek, powrót w niedzielę. To historyczny awans na tego typu imprezę naszych zawodniczek. Możliwość zmierzenia się przeciwko najlepszym w kraju niewątpliwie wpłynie stymulującą na rozwój naszej młodzieży zarówno pod względem sportowym jak i mentalnym, co perspektywie czasu przyniesie korzyści w sezonie ligowym.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

Informacje na stronie www oraz w socialmediach

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

brak

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Awans na finały Młodzieżowych Mistrzostw Polski to historyczne osiągnięcie piłkarek KS Unia Opole. Klub znalazł się w ścisłym gronie 12 najlepszych drużyn w kraju.

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: 3650zł
2. Koszt całkowity zadania (100%) : 4600zł
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym) 950zł
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) 79,35% ✓
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Wkład osobowy – praca 2 trenerów wykonywana na umowę o wolontariat

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	- zł	- zł	- zł	- z
2.	transport i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	1 150,00 zł	1 150,00 zł	- zł	- z
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- z
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	- z
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	600,00 zł	- zł	- zł	600,00 z
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	2 850,00 zł	2 500,00 zł	350,00 zł	- z
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- z
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- z
	Ogółem:	4 600,00 zł	3 650,00 zł	350,00 zł	600,00 z

1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)

79,35%

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie statutowej działalności wnioskodawcy;
- wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Opole, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. (+48 77) 45 11 800. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, e-mail: iod@um.opole.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, wyłącznie w celu realizacji wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach oraz zawarcia umowy o dotację.

Pani/Pana dane mogą być przekazane innym odbiorcom, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku i zawarcia umowy o dotację.

Klub Sportowy UNIA

PREZES ZARZĄDU
Radosław Szperczak

21.12.2018

(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
- Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
- Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
- Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

- Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
- Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm. oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
- Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.