



Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr OR-I.0050.797.2018
Prezydenta Miasta Opola
z dnia 10 grudnia 2018 r.

Data wpływu wniosku

Numer ewidencyjny

	5/5/42/2019
--	-------------

LUDOWY KLUB JEŹDZIECKI
"OSTROGA" w Opolu
45-836 Opole, ul. Wrocławska 172
NIP 754-18-03-932, Regon 530503819

Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach

DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Halowe Zawody Regionalne i Towarzyskie w Skokach przez Przeszkody

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia 01.02.2019 22.02.2019

do dnia 30.02.2019
29.03.2019

01.02.2019

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Ludowy Klub Jeździecki Ostroga Opole 45-834 Opole ul. Wrocławska 172 tel. 609 250 754
biuro@ostroga.opole.pl

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): Stowarzyszenie.....
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): 0000084808
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 23.01.2002.....
4. Numer REGON: 530503819.....
5. Numer NIP: 754-18-03-932.....
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: ...Bank Spółdzielczy Bank Rolników
7. 50 8898 0003 2001 0000 3359 0001.....

8. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Andrzej Marchewicz Prezes Zarządu
2. Wioletta Garbowska Skarbnik

9. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

- 1) Organizowanie zawodów i innych imprez jeździeckich, w tym krajoznawczych
- 2) Udział w zawodach jeździeckich organizowanych przez inne kluby
- 3) Organizowanie i prowadzenie nauki jazdy konnej w szkółkach jeździeckich oraz doszkalanie jeźdźców
- 4) Organizowanie szkoleń dla instruktorów jeździectwa oraz warsztatów i szkoleń wspomagających prowadzenie działalności, w tym gospodarczej
- 5) Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu hipoterapii
- 6) Udostępnianie koni dla celów sportowo-rekreacyjnych osobom posiadającym umiejętności jazdy konnej
- 7) Chów koni i prowadzenia pensjonatu dla koni będących własnością osób trzecich
- 8) Współdziałanie z innymi organizacjami w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i środowiska naturalnego
- 9) Podejmowanie działań w zakresie ochrony i promocji zdrowia, profilaktyki uzależnień i niedostosowanie społeczne
- 10) Wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych oraz podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych
- 11) Promocję i organizację wolontariatu
- 12) Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, propagowanie tradycji kawalerskich
- 13) Podejmowanie innej działalności zmierzającej do realizacji celów LKJ „Ostroga”, w tym działalności gospodarczej zgodnej z obowiązującymi przepisami
- 14) Wykonywanie usług reklamowych w siedzibie klubu oraz w czasie trwania imprez o zasięgu lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym

10. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

I m-ce w Dużej Rundzie Finału HPO – Marta Garbowska – 2018r.; Anna Kamińska III m-ce w Pucharze Polski WKKW; Kwalifikacje HPO – Duża Runda Julia Cichecka I M-ce, Marta Garbowska IV M-ce; udział naszych zawodników w zawodach rangi mistrzostw Polski w różnych kategoriach wiekowych w konkurencji skoki przez przeszkody, ujeżdżanie, WKKW

11. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

Realizacja zadań współfinansowanych między innymi przez Prezydenta Miasta Opola, Zarząd Województwa Opolskiego, Samorząd Województwa Opolskiego, Ministerstwa Sportu i Turystyki- Letni wypoczynek z końmi i przyrodą, Hipoterapia – rehabilitacja społeczna osób niepełnosprawnych w klubie sportowym, Przygoda z końmi i ekologia, program Klub 2018

12. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- X wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- X wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- o wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- o wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- o poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- x osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- o poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- x promocja sportu i aktywnego stylu życia.

13. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych

źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☐ NIE ☒

Jeżeli tak, to z jakich

14. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

brak

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): Skoki przez przeszkody

.....

2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
23.02.2019 - 03.03.2019	Halowe Regionalne i Towarzyskie Zawody w Skokach przez przeszkody
24.02.2019 - 10.3.2019	Rozliczenie zadania
22.02.2019 - 29.03.2019	

01.02.2019

Strona 3

--	--

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Opolszczyzny
 Popularyzacja jeździectwa
 Inspirowanie innych podmiotów do działań o podobnym charakterze
 Krzewienie kultury fizycznej i promowanie zdrowego stylu życia
 Rozwój sportu jeździeckiego poprzez umożliwianie współzawodnictwa na różnym poziomie (zawodnicy bez\ licencji, zawodnicy z licencją)
 Umożliwienie startów uzupełniających – szkoleniowych przed zawodami wyższej rangi
 Korekta pracy szkoleniowej trenerów poprzez porównanie zakładanych wyników z osiągnięciami z zawodów

4. Zasięg terytorialny zadania

Zawody otwarte dla zawodników z całej Polski, ale spodziewamy się głównie zawodników z Opolszczyzny, Górnego Śląska i Dolnego Śląska.

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Halowe Zawody Regionalne i Towarzyskie odbędą się na krytej ujeżdżalni LKJ Ostroga Opole. Rozegranych zostanie 7 konkursów, w tym 2 konkursy towarzyskie dla zawodników nie posiadających licencji sportowej i 5 konkursów klasy LL, L, P, N, N1 – dla zawodników z licencjami. Wszystkie starty oceniają licencjonowani sędziowie. Obsługę techniczną i medyczną zapewnią osoby z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem. Zawody zostaną przeprowadzone zgodnie z wymogami Polskiego Związku Jeździeckiego, z zachowaniem wysokich standardów realizacji zadania : profesjonalnego parkuru, rozprężalni. Planuje się udział w zawodach ok 50-60 zawodników na ok 65 koniach

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

Zadanie poprzedzone zostanie działaniami promocyjnymi: zapowiedzią w prasie regionalnej (NTO), 24opole, w portalach jeździeckich i społecznościowych oraz www.sportoweopole.pl. Na zawody zostanie zaproszona telewizja regionalna i radio Opole, prasa- w celu relacjonowania przebiegu zawodów i/lub ich opisania. Przygotowana przez koordynatora zadania własna relacja z zawodów zostanie umieszczona na stronie internetowej Klubu.

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Opolski Związek Jeździecki – wsparcie merytoryczne

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Brak

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: 3000.....
2. Koszt całkowity zadania (100%) :4000.....
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym)... 1000.....
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) ...75 %.....
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Brak, członkowie stowarzyszenia będą stanowić obsługę zawodów

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku					
Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	2000 - zł	1000 - zł	1000 - zł	- zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	- zł	- zł	- zł	- zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	2000 - zł	2000 - zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem:	4000 - zł	3000 - zł	1000 - zł	- zł
1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)					

75%

Ad.1. dsuga komputerowe
korekta
sędziowie
flo

450,00 400 z dotacji 50 z własnych
600,00 2 dotacji
800,00 2 własnych

~~300~~ 150,00 2 własnych

2000 na nagrody 2 dotacji

01.02.2019

Strona 6

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie statutowej działalności wnioskodawcy;
- wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że Administratorem Pani/Pana danych jest Miasto Opole, ul. Rynek-Ratusz, kod pocztowy 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. (+48 77) 45 11 800. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rynek-Ratusz, 45-015 Opole, e-mail: iod@um.opole.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO, wyłącznie w celu realizacji wniosku o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach oraz zawarcia umowy o dotację.

Pani/Pana dane mogą być przekazane innym odbiorcom, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i wniesienia skargi do Prezesa urzędu Ochrony Danych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Podanie danych jest niezbędne w celu zawarcia umowy, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji wniosku i zawarcia umowy o dotację.

SKARBNIK
Ludowego Klubu Jazdzieckiego
Ostroga Opole

Wioletta Garbowska

PREZES
Ludowego Klubu Jazdzieckiego
"OSTROGA" w Opolu
Andrzej Marchewicz

28.01.2019

(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
- Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
- Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
- Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

- Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
- Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie uchwały nr XVI/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm. oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
- Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.