Załącznik do ogłoszenia o konkursie

**KARTA OCENY OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| Zadanie publiczne | Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego |
| Podstawa prawna konkursu | 1. ustawa z dnia 5 sierpnia 2015 r. *o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2030 z późn. zm); 2. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) |
| Nazwa oferenta |  |
| Data wpływu oferty |  |
| Tytuł projektu  (zaznaczyć właściwe) | Realizacja przez organizację pozarządową nieodpłatnej pomocy prawnej |
| Realizacja przez organizację pozarządową poradnictwa obywatelskiego lub nieodpłatnej pomocy prawnej |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kryteria oceny:** |  |  |
| **I. Formalne** | **Ocena pozytywna** | **Ocena negatywna** |
| 1. Oferta została złożona w terminie |  |  |
| 1. Oferta jest (do spełnienia wszystkie warunki):   Kompletna  prawidłowo wypełniona  czytelna |  |  |
| 1. Oferent prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem |  |  |
| 1. Oferta została złożona na druku zgodnym ze wskazanym w Ogłoszeniu o konkursie |  |  |
| 1. Oferta jest zgodna z celami i założeniami konkursu |  |  |
| 1. Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń  woli |  |  |
| 1. Oferent przedstawił umowy z osobami uprawnionymi do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub promes z gwarancją podpisania tych umów |  |  |
| 1. Oferent złożył oświadczenie o zapewnieniu poufności udzielanej pomocy i jej dokumentowania |  |  |
| 1. Oferent złożył oświadczenie o zapewnieniu rzetelności i profesjonalizmu przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej |  |  |
| 1. Ukończone szkolenie na udzielanie poradnictwa obywatelskiego oraz uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu |  |  |
| 1. Standardy obsługi i wewnętrznego systemu kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego |  |  |
| 1. Dopuszczenie organizacji do konkursu |  | |
| **II. Merytoryczne** | **Maksymalna liczba punktów** | **Przyznana liczba punktów** |
| 1. Zasoby kadrowe Organizacji (Dla osób udzielających pomocy prawnej nie będących radcami prawnymi, adwokatami oraz doradcami podatkowymi – zapewnienie zabezpieczenia odpowiedzialności organizacji pozarządowej na wypadek roszczeń o odszkodowanie lub zadośćuczynienie z tytułu niewłaściwie udzielonej pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego. Preferowany pełny zakres przewidziany przez ustawę) | Ocena Komisji  max. 20 pkt, |  |
| 1. Doświadczenie Oferenta w realizacji zadań z zakresu udzielania pomocy prawnej   2-5 - 1 pkt  5-10 - 6 pkt  pow. 10 lat – 20 pkt. | Punktacja |  |
| 1. Gotowość do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej   Prawnicy z Opola – 10 pkt.  Prawnicy spoza Opola, ale z województwa opolskiego – 5 pkt.  Prawnicy spoza województwa opolskiego – 2 pkt. | Punktacja |  |
| 1. Prawidłowość wypełnienia tabel finansowych | Ocena Komisji max. 5 pkt. |  |
| 1. Sposób rozliczenia z lat ubiegłych   Brak dokumentów potwierdzających rzetelność i prawidłowość rozliczeń z lat ubiegłych dla podmiotów nie rozliczanych przez Urząd Miasta Opola dyskwalifikuje organizację | Ocena Komisji  max. 10 pkt. |  |
| 1. Edukacja prawna 2. opracowanie informatorów i poradników – 20 pkt. 3. prowadzenie otwartych wykładów i warsztatów – 10 pkt. 4. rozpowszechnianie informacji za pośrednictwem środków masowego przekazu i innych zwyczajowo przyjętych form komunikacji, w tym prowadzeniu kampanii społecznych – 5 pkt. | Punktacja |  |
| 1. Rezultaty edukacji prawnej | Ocena Komisji  max. 10 pkt. |  |
| 1. Wkład rzeczowy | Ocena Komisji max. 10 pkt. |  |
| 1. Organizacja asysty | Ocena Komisji max. 10 pkt. |  |
| 1. Ocena standardów obsługi i wewnętrznego systemu kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego | Ocena Komisji max. 10 pkt. |  |
| 1. Ogólna ocena gwarancji zapewnienia na najwyższym poziomie obsługi prawnej i poradnictwa obywatelskiego na rzecz mieszkańców Opola | Ocena Komisji max. 20 pkt. |  |
| **Łączna liczba punktów po ocenie wszystkich członków komisji konkursowej** |  | |
| **III. Wybór Organizacji** |  | |
| Uzasadnienie wyboru albo odrzucenia oferty | | |

………………………………………………… …………………………………………

Miejscowość i data Podpis przewodniczącego Komisji