

nkp-085814/18

Urząd Miasta Opola
Wydział Sportu
Wpł. 2018-08-16 (350)
1037
Miasto Opole

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr OR-I.0050. 2017
Prezydenta Miasta Opola
z dnia 2017 r.

Data wpływu wniosku

Numer ewidencyjny

	5/7/79/2018
--	-------------

Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach
DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art.27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Futbol amerykański i futbol flagowy - zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży organizowane przez Klubu Futbolu Amerykańskiego Towers Opole

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia podpisania umowy

do dnia 15.12.2018r.

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Klub Futbolu Amerykańskiego Towers Opole
Ul. Emila Fieldorfa 6/1006
45-273 Opole

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): stowarzyszenie
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): SKF-45 , Ewidencja Stowarzyszeń Kultury Fizycznej nieprowadzących działalności gospodarczych, prowadzona przez Prezydenta Miasta Opola
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 18.12.2017r.
4. Numer REGON: 369158650
5. Numer NIP: 7543168055

6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: BGŻ BNP PARIBAS 02 1600 1462 1816 5294 5000
0001

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Aleksander Malinowski – prezes zarządu
2. Sylwia Dąbrowicz – wiceprezes zarządu

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

Celem Klubu jest prowadzenie działalności w zakresie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez propagowanie i uczestnictwo w Futbolu Amerykańskim i Flagowym.

Klub realizuje swoje cele poprzez:

1. współdziałanie z samorządem terytorialnym i organami administracji publicznej w celu zapewnienia członkom Klubu właściwych warunków do uprawiania sportu,
2. zrzeszanie członków, firm, instytucji i osób fizycznych chcących wspierać statutową działalność Klubu,
3. uczestnictwo w zawodach sportowych w kraju i zagranicą,
4. promowanie futbolu amerykańskiego,
5. prowadzenie działalności szkoleniowej w celu podnoszenia umiejętności sportowych członków Klubu,
6. organizowanie zawodów lokalnych, krajowych i międzynarodowych,
7. współpracę z innymi związkami i organizacjami sportowymi,
8. pomoc w zapewnieniu sprzętu treningowego i osobistego dla zawodników Klubu,
9. pozyskiwanie środków finansowych i materialnych w celu zapewnienia szkolenia sportowego i działań promocyjnych,
10. edukację sportową młodzieży w zapobieganiu patologiom społecznym,
11. komunikowanie się z zewnętrznym otoczeniem za pomocą strony www i mediów społecznościowych.

Klub nie prowadzi działalności gospodarczej, a jego majątek przeznaczony jest wyłącznie na cele statutowe. Klub może prowadzić działalność statutową odpłatną i nieodpłatną.

Na działalność nieodpłatną składają się:

- a. promowanie futbolu amerykańskiego,
- b. organizowanie zawodów lokalnych, krajowych i międzynarodowych,
- c. współpracę z innymi związkami i organizacjami sportowymi,
- d. pomoc w zapewnieniu sprzętu treningowego i osobistego dla zawodników Klubu,
- e. edukację sportową młodzieży w zapobieganiu patologiom społecznym.

Na działalność odpłatną składają się:

- a. prowadzenie działalności szkoleniowej w celu podnoszenia umiejętności sportowych członków Klubu,
- b. sprzedaż gadżetów zawierających logo klubu,
- c. zawieranie umów mających na celu promowanie sponsorów Klubu,

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

Klub został zarejestrowany 18 grudnia 2017 r.

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

Klub został zarejestrowany 18 grudnia 2017 r.

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☒ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- ☒ wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- ☒ wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- ☒ poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- ☒ osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych

źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☐ NIE ☒

Jeżeli tak, to z jakich: nie dotyczy

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNIOSEKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): futbol amerykański
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
1. (IX 2018 – XII 2018)	1. Organizacja zajęć sportowych
2. (IX 2018 – XII 2018)	2. Organizacja wolontariuszy
3. (IX 2018 – XII 2018)	3. Działania w zakresie promocji
4. (IX 2018 – XII 2018)	4. Rozliczenie zadania

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

Cele zadania:

- I. Celem głównym jest organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z opolskich szkół przez Towers Opole.
- II. W celu głównym zawiera się promocja Miasta Opola poprzez aktywizację opolskiej młodzieży

Rezultaty zadania:

- I. Promocja Miasta Opola oraz osiągnięcie jak największej ilości uczestników zajęć sportowych opartych na futbolu amerykańskim i futbolu flagowym

4. Zasięg terytorialny zadania

1. Miasto Opole

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

1. Drużyna Towers Opole dzięki wygranej w finale drugiej ligi LFA2 otrzymała promocję do pierwszej ligi LFA1 co spowodowało bardzo duże zainteresowanie futbolem amerykańskim w Opolu wśród dzieci i młodzieży.
2. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom opolskiej młodzieży Klub Towers Opole zorganizuje zajęcia sportowe dla uczniów opolskich szkół
3. Niezbędnymi elementami przeprowadzania zajęć sportowych są:
 - wynajęcie obiektów sportowych
 - pomoc wolontariuszy podczas prowadzenia zajęć
4. Dotacja Prezydenta Miasta Opola będzie ogromnym wsparciem i wkładem w rozwój sportowy drużyny Towers Opole, poprzez aktywizację młodzieży szkolnej, co przełoży się również na promowanie Miasta Opola

5. Uczestnikami zadania są członkowie drużyny Towers Opole - 45 osób, a także cały sztab trenerski wraz z asystentami oraz osoby niezbędne przy przeprowadzaniu zajęć sportowych.
6. Odbiorcami będą fani futbolu amerykańskiego z Miasta Opola oraz opolska młodzież w Przedziale wiekowym obejmującym wiek szkolny
7. Kadre trenerską będzie stanowił szeroki sztab doświadczonych trenerów i asystentów trenerów, zapewniający wyszkolenie zawodników w różnorodnej specyfikacji sportu jakim jest futbol amerykański oraz prowadzenie drużyny podczas meczu:
 - Tim Bishop – doświadczony trener główny z USA, wieloletni trener drużyn z USA oraz Europy
 - Jakub Niżewski - trener drużyny i koordynator ofensywy, wieloletni trener futbolu amerykańskiego w Polsce, Zdobywca 3 tytułów mistrza Polski w najwyższej klasie rozgrywkowej jako zawodnik, zdobywca 1 tytułu mistrza Polski w najwyższej klasie rozgrywkowej jako trener główny drużyny
 - Tomasz Biernacki – koordynator defensywy, wieloletni koordynator formacji obrony
 - Adam Mazurek - asystent trenera, certyfikat trenerski B - drugi stopień
 - Krzysztof Pacan - asystent trenera, mgr Wychowania Fizycznego (WWFIF Politechniki Opolskiej), trener klasy drugiej piłki ręcznej (Ministerstwo Sportu i Turystyki), certyfikat trenerski C - pierwszy stopień
 - Leon Mazur - asystent trenera, certyfikat trenerski C – pierwszy stopień

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

Promocja Miasta Opola będzie się odbywała poprzez umieszczenie logo Miasta Opola lub hasła wraz z logiem „Przebojowe Opole” na:

- stronach mediów społecznościowych Towers Opole,
- w relacjach mediów lokalnych i krajowych
- współpraca z portalem Sportowe Opole

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

- AUCHAN Sosnkowskiego w Opolu – wsparcie w zakresie promocji, a także posiłków regeneracyjnych
- Szkoły podstawowe i szkoły średnie na terenie Miasta Opole

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Klub Towers Opole został zarejestrowany 18 grudnia 2017 r.
Już w pierwszym roku rozgrywek ligowych w sezonie 2018 zdobył Mistrzostwo Polski drugiej ligi ogólnopolskich rozgrywek Ligi Futbolu Amerykańskiego LFA2

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: 2 500 zł
2. Koszt całkowity zadania (100%) : 3 200 zł
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym) 700 zł
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) 78,13 %
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Planowany wkład osobowy:

1. Kadra trenerska, asystenci trenerów – wolontariusze (35 osobogodzin x 20 zł = 700 zł)

Planowany wkład rzeczowy:

1. Sprzęt dla zawodników do gry w futbol amerykański - używany
2. Akcesoria treningowe - używane
3. Akcesoria do oznaczania boiska - używane
4. Stroje sportowe – używane

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku					
Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkład osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	- zł	- zł	- zł	-
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	3 200.00 zł	2 500.00 zł	- zł	700.00 :
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	-
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	-
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	- zł	- zł	- zł	-
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	-
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	-
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	-
	Ogółem:	3 200.00 zł	2 500.00 zł	- zł	700.00 :
1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)					

78,13 %
JPa

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego wnioskodawcy (zgodnie z statutem);
- 2) w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- 4) dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

14.08.2018

Aleksander Malinowski Sylwia Dobrowolska

(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
2. Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,

POUCZENIE

1. Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
5. Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.