

NIP - 20554118

Data wpływu wniosku: **Urząd Miasta Opola**
Wydział Sportu

Numer ewidencyjny: **517/58/2018**

Wpł.: 2018-07-11 11:00
Nr pisma: *2091*
Podpis: *[signature]*

**STOWARZYSZENIE
KULTURALNO-SPORTOWE
CHMIELOWICE**
45-940 Opole, ul. Gutenberga 8
NIP 9910239518 Regon 532310556

Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach
DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. póź. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

**PRZYGOTOWANIE I UDZIAŁ DRUŻYNY PIŁKI NOŻNEJ W ROZGRYWKACH
SPORTOWYCH**

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia do dnia 15.12.2018r

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Stowarzyszenie Kulturalno Sportowe Chmielowice
45-940 Opole ul. Gutenberga 8

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): **STOWARZYSZENIE**
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): 0000108172
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 19.04.2002r
4. Numer REGON: 532310556
5. Numer NIP: 9910239518
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: **BANK SPÓŁDZIELCZY W LEŚNICY FILIA W OPOLU** ul. Reymonta 30 45-066 Opole nr rachunku: 77 8907 0008 2012 7500 0163 0001

[signature]
[signature]

1. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. EDWARD ODELGA - PREZES
2. SZYPULSKI DARIUSZ – SKARBNIK

2. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

Uczestnictwo w zawodach sportowych rangi krajowej i międzynarodowej.
Organizacja imprez sportowych rangi krajowej i międzynarodowej.
Opieka wychowawcza i szkoleniowa nad członkami Klubu.
Szkolenie oraz doskonalenie kadry trenersko – instruktorskiej.

3. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

Udział drużyny seniorów w rozgrywkach Opolskiego Związki Piłki Nożnej w klasie rozgrywkowej „B”
Udział drużyny seniorów w lidze halowej Footsalu.
Największym osiągnięciem klubu był awans do wyższej klasy rozgrywkowej w 2004 r. oraz 2012r.

4. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

Od 2017r korzystamy z dotacji Miasta Opola, wcześniej Klub realizował zadania statutowe oraz pozyskiwał środki na ich realizację przez 12 lat z Urzędu Gminy Komprachcice
Wszelkie dotacje były rozliczane rzetelnie i terminowo.

5. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☒ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
 - wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
 - wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- ☒ poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- ☒ osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;



- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

6. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☒ NIE ☐

Jeżeli tak, to z jakich - SPONSORING

7. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

BRAK

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): PIŁKA NOŻNA
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

	Realizowane zadanie: Styczeń – luty 2018r – treningi na hali 2 razy w tygodniu Marzec-czerwiec 2018r – udział w rozgrywkach Opolskiego Związku Piłki Nożnej o mistrzostwo grupy „B” runda wiosenna, treningi 2 razy w tygodniu, badania lekarskie, składki za udział w rozgrywkach, zakup sprzętu sportowego, wyposażenie zawodników, przygotowanie obiektu sportowego do zawodów, organizacja treningów oraz rozgrywek dla dzieci. Lipiec – sierpień 2018r – organizacja meczy sparingowych oraz treningów dla drużyny seniorskiej oraz dzieci i młodzieży, organizacja turniejów sportowych oraz festynów Wrzesień – listopad 2018r - udział w rozgrywkach Opolskiego Związku Piłki Nożnej o mistrzostwo grupy „B” runda jesienna, treningi 2 razy w tygodniu, badania lekarskie, składki za udział w rozgrywkach, zakup sprzętu sportowego, wyposażenie zawodników, przygotowanie obiektu sportowego do zawodów, organizacja treningów oraz rozgrywek dla dzieci. Cały rok – utrzymanie boiska, drobne remonty, prace porządkowe, prowadzenie księgowości, opieka medyczna, opieka trenera
--	--

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

Poprawa zdrowia dzieci młodzieży oraz dorosłych.
Wyrobinienie nawyku zdrowego trybu życia, dostarczenie emocji sportowych mieszkańcom dzielnicy Chmielowice.
Poprawa funkcjonalności i bezpieczeństwa obiektu sportowego, integracja społeczna.
Planowana ilość nowych członków około 50-60 osób.

4. Zasięg terytorialny zadania

WOJEWÓDZTWO OPOLSKIE

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

- udział w rozgrywkach OZPN drużyny seniorów w klasie „B”.
- mecze sparingowe i towarzyskie
- badania lekarskie
- organizacja zawodów sportowych
- ubezpieczenie i składki członkowskie
- organizacja festynów sportowych
- organizacja imprez integracyjnych na terenie obiektu
- utrzymanie boiska naprawy i remonty, utrzymanie szatni, doposażenie obiektu sportowego
- doposażenie i wyposażenie budynku szatni
- prowadzenie księgowości
- opieka trenerska.
- współpraca ze społecznością Chmielowic oraz innymi organizacjami
- w zadaniu uczestniczy około 50-60 osób, działaniem swoim przyciągamy coraz większą liczbę osób które czynnie uczestniczą w działalności klubu.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

W ciągu całego roku prowadzimy akcje promocyjne klubu – ulotki plakaty, informacje o rozgrywkach sportowych.
Organizacja festynów sportowych i turniejów dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
Promocja miasta Opola poprzez:
- umieszczenie na koszulkach i dresach logo miasta Opola
- możliwość wykonania oraz powieszenia na terenie obiektu sportowego banerów reklamowych z treścią uzgodnioną z Urzędem Miasta Opole ”
- w czasie organizacji festynów sportowych informacje na przykład przy ofertach bądź imprezach organizowanych przez Miasto Opole.



7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Nie dotyczy

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Klub współpracuje z:

- Ochotniczą Strażą Pożarną z Chmielowic – wynajmujemy salę w budynku OSP na imprezy okolicznościowe lub zebrania w zamian za udostępnienie płyty boiska oraz szatni np. w czasie zawodów strażackich.
- Towarzystwem Przyjaciół Chmielowic – wspólna organizacja imprez integracyjnych oraz zawodów sportowych
- Klubami sportowymi – organizacja turniejów sportowych, oraz czasowe wypożyczanie zawodników.

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji; 16500,- zł
2. Koszt całkowity zadania (100%) : 22000,- zł
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym) 5500,- zł
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) 75%
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Na podstawie doświadczenia z ostatnich lat planowany wkład rzeczowy i osobowy może kształtować się na poziomie 25 -30% całości zadania.

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:



Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	1 100,00 zł	- zł	600,00 zł	500,00 zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	8 000,00 zł	5 500,00 zł	1 000,00 zł	1 500,00 zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	4 000,00 zł	3 500,00 zł	500,00 zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	5 500,00 zł	5 000,00 zł	500,00 zł	
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	3 000,00 zł	2 500,00 zł	500,00 zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	400,00 zł	- zł	200,00 zł	200,00 zł
	Ogółem:	22 000,00 zł	16 500,00 zł	3 300,00 zł	2 200,00 zł

1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)



OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego wnioskodawcy (zgodnie z statutem);
- 2) w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- 4) dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
KULTURALNO-SPORTOWE
CHMIELOWICE
45-940 Opole, ul. Gutenberga 8
NIP 9910239518 Regon 532310556

09.02.2018 *Sebastian Dąbca*
(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
2. Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
3. Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
4. Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

1. Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
5. Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.

Ban