

142-6125/18
Urząd Miasta Opola
Wydział Sportu
Wpł. 2018-01-15 (360)
Nr pisma 74
Podpis BP

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr OR-I.0050. .2017
Prezydenta Miasta Opola
z dnia 2017 r.

Data wpływu wniosku

Numer ewidencyjny

5/7/42/2018

Opolski Klub Karate
KYOKUSHIN
46-221 Opole, ul. Chabrów 52
NIP 754-263-04-16
KRS0000076947, Regon 531420372

Pieczęć wnioskodawcy

WNIOSEK
o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach
DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art.27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Organizacja Turnieju Challenger

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia 10.01.2018

do dnia 31.10.2018

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Opolski Klub Karate Kyokushin

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): stowarzyszenie
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): 0000076947
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 07.01.2002
4. Numer REGON: 531420372
5. Numer NIP: 754-263-04-16
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: BZ WBK 34 1090 2242 0000 0001 3100 4717

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Mariusz Godoś - prezes
2. Artur Wiśniewski - wiceprezes

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

1. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
2. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży;
3. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
4. przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
5. organizowanie kursów, seminariów i innych form szkolenia dla zawodników, instruktorów i innych zainteresowanych;
6. zarządzanie posiadanymi obiektami i urządzeniami sportowymi, dbanie o ich konserwację, modernizację i rozbudowę;
7. udział we współzawodnictwie sportowym;
8. organizowanie i przeprowadzanie imprez sportowych dla sportowców zawodowych lub amatorów z wykorzystaniem własnych, otwartych lub zamkniętych obiektów sportowych oraz zarządzanie i zapewnianie pracowników do obsługi tych obiektów;
9. pozostała działalność związana ze sportem;
10. pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych rekreacyjnych.

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

Zawodnicy OKKK w latach 2017 i 2016 zdobyli
na Mistrzostwach Europy: 3 złote medale, 2 srebrne, 2 brązowe,
na Mistrzostwach Polski: 3 złote medale, 5 srebrnych i 8 brązowych.

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

OKKK w ciągu ostatnich dwóch lat pozyskał w ciągu ostatnich lat po kilkanaście dotacji rocznie. Zadania na które przyznano dotacje zostały zrealizowane i prawidłowo rozliczone.

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- x wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- x wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
 - o wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;

- x wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- x poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- x osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- x poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- x promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☒ NIE ☐

Jeżeli tak, to z jakich: Województwo Opolskie

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)

Brak zobowiązań

II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): karate kyokushin
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
10.01.2018 - 15.02.2018	Planowanie: termin, lokalizacja, budżet, program.
01.02.2018 - 28.02.2018	Scenariusz imprezy. Określenie niezbędnego wyposażenia, obsługi i służb. Rezerwacja: hala sportowa, oświetlenie, obsługa informatyczna, obsługa filmowa, hotel, itp.
01.03.2018 - 30.09.2018	Zaproszenie zawodników, sędziów.
01.03.2018 - 13.10.2018	Promocja wydarzenia, wywiady, artykuły prasowe i internetowe.

01.09.2018 - 13.10.2018	Zakup nagród i materiałów promocyjnych.
01.09.2018 - 06.10.2018	Rejestracja zawodników.
13.10.2018	Przeprowadzenie turnieju.
13.10.2018 - 30.11.2018	Sprawozdania i podsumowanie.

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

1. Promocja Opola przez organizację turnieju atrakcyjnego dla widzów i uczestniczących zawodników.

2. Popularyzacja dyscypliny wśród mieszkańców Opola.

4. Zasięg terytorialny zadania

Opole - miejsce organizacji zawodów.
Polska, Europa - uczestnicy Turnieju Challenger.

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Turniej Challenger

Opolski Klub Karate Kyokushin (OKKK) jest organizatorem prestiżowych zawodów karate kyokushin o nazwie Turniej Challenger. W latach ubiegłych w Opolu wystąpili medaliści Mistrzostw Świata, Europy, Polski oraz innych uznanych zawodów karate kyokushin. IX, X i XI Challenger miały status turniejów kwalifikacyjnych do Mistrzostw Europy.

Dzięki wysokiemu poziomowi sportowemu oraz nadzwyczajnej oprawie (mata na podeście, specjalistyczne oświetlenie i nagłośnienie, specjalistyczna obsługa telebimów) i efektownym pokazom pomiędzy walkami Turniej Challenger był widowiskiem wysokiej klasy dla publiczności na hali oraz dla publiczności w kraju dzięki transmisji TV.

XVI Turniej Challenger w 2018 roku ma ponownie zgromadzić czołowych zawodników z Polski i Europy, których ma dopingować jeszcze liczniejsza niż w latach ubiegłych publiczność.

Dzięki relacjom w telewizji, radiu, prasie i Internecie turniej ma zdobyć dodatkową liczną publiczność oraz potwierdzić opinię o naszym regionie jako ważnym punkcie wydarzeń sportowych w kraju.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

Relacje w telewizji, radiu i prasie lokalnej.
Produkcja i kolportaż filmu z zawodów.
Wydawnictwa promocyjne: plakaty, ulotki, foldery.
Informacje i relacje na stronie internetowej i fanpage.

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Nie przewidujemy.

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

Opolski Klub Karate Kyokushin jest organizacją pożytku publicznego

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji: 18.400 zł
2. Koszt całkowity zadania (100%): 30.800 zł
3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym): 12.400 zł
4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) 59,74% ✓
5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

Działacze, trenerzy, instruktorzy, zawodnicy OKKK.

Mata, komputer z programem do obsługi zawodów, podium, zegar do pomiaru czasu, bandy, część banerów.

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	30 800,00	18 400,00	12 400,00 zł	- zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	- zł	- zł	- zł	- zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	- zł	- zł	- zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	- zł	- zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowo, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	- zł	- zł	- zł	- zł
	Ogółem:	30 800,00 zł	18 400,00 zł	12 400,00 zł	- zł
1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy z wyszczególnieniem kwot dotacji i pozostałych w tym kosztów osobowych)					

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego wnioskodawcy (zgodnie z statutem);
- 2) w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- 4) dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

09.01.2018, Mariusz Godoś - prezes, Artur Wiśniewski - wiceprezes
(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
2. Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
3. Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
4. ~~Inne (wypisać jakie)~~

POUCZENIE

1. Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
5. Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.

Kosztorys organizacji XVI Turnieju Challenger

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)*	Z tego z wnioskowej dotacji (w zł) wnioskowej	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń
I	XV Turniej Challenger							
1	przygotowanie i wyposażenie hali sportowej (najem lub zakup, montaż i demontaż): - najem hali, - oświetlenie i nagłośnienie, - telebim, banery	1	10 000,00	komplet	10 000,00	8 000,00	2 000,00	0,00
2	obsługa zawodów - służby: - zabezpieczenie medyczne, - obsługa sędziowska (wynagrodzenia, nocleg), - filmowanie (streaming internet, powtórki telebim, relacja), - obsługa informatyczna, - spiker, - fotograf, - ochrona, - transport, - sprzątanie	1	4 500,00	komplet	4 500,00	2 250,00	2 250,00	0,00
3	nagrody dla zawodników: - medale, dyplomy, puchary, - nagrody rzeczowe, - nagrody finansowe, - obsługa czołowych zawodników - zakwaterowanie i wyżywienie,	1	8 000,00	komplet	8 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00
4	napoje i posiłek: - dla zawodników, - dla sędziów, - dla wolontariuszy.	80	40,00	osób	3 200,00	1 600,00	1 600,00	0,00
5	promocja: tv, radio, prasa, internet, poligrafia (plakaty, banery, zaproszenia, teczki, ulotki)	1	3 100,00	komplet	3 100,00	1 550,00	1 550,00	0,00
6	obsługa techniczna, administracyjna i księgowa zawodów	1	1 500,00	komplet	1 500,00	500,00	1 000,00	0,00
7	Ubezpieczenie	1	500,00	komplet	500,00	500,00	0,00	0,00
Ogółem					30 800,00	18 400,00	12 400,00	0,00

V-ce PREZES

Artur Wiśniewski

Mariusz Godeś

Prezes