

Data wpływu wniosku

Numer ewidencyjny

	517/39/2018
--	-------------

LZS GROM ŚWIERKLE

ul. Świerkli 2a

45-920 Opole

NIP: 9910480906

Pieczęć wnioskodawcy

nrp-6152/18
Urząd Miasta Opola
Wydział Sportu
Wpl. 2018-01-11 (360)
Nr pisma 65
Podpis J. Brzuch B.B.

WNIOSEK

o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach

DOTACJI JEDNOROCZNEJ

składany na podstawie art. 27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola z późn. zm.

Tytuł zadania (nazwa własna, krótki tytuł, który charakteryzuje realizowane zadanie – maksymalnie 100 znaków)

Przygotowanie i udział w rozgrywkach ligowych klubu sportowego LZS Grom Świerkle

Termin realizacji zadania (z uwzględnieniem czasu na rozliczenie zadania, zgodny z harmonogramem pkt. III.2)

Od dnia 01.01.2018

do dnia

31.12.2018

I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

LZS GROM ŚWIERKLE, ul. Świerkli 2a, 45-920 Opole, tel. 885491042,
@:gromswierkle@gmail.com

Nazwa wnioskodawcy, adres, nr telefonu, e-mail

1. Forma prawna (stowarzyszenie, fundacja, inne – jakie?): ... Stowarzyszenie Zwykłe
2. Numer KRS lub innego rejestru (wpisać jakiego): SKF - 39 (28.02.2017)
3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru: 15.05.2007 – KRS,
28.02.2017- Rejestr Stowarzyszeń Kultury Fizycznej miasta Opole
4. Numer REGON: ...160377090
5. Numer NIP: 9910480906 .
6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego: Bank Spółdzielczy 56 88950006 2000006050580001

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko w klubie, zgodnie ze statutem):

1. Tomasz Komor, Prezes zarządu
2. Jan Chmiel, Skarbnik

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji (proszę wypisać ze statutu):

Celem Stowarzyszenia jest rozwój kultury fizycznej i sportu oraz propagowanie kultury i postaw prospołecznych

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich dwóch lat (proszę opisać skrótowo, maksymalnie 10 wersów):

Regularny i aktywny udział w rozgrywkach ligowych

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych, z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków – maksymalnie 10 wersów):

Urząd miasta Opole – dotacja jednoroczna 2017
Urząd gminy Dobrzeń Wilki – wieloletnie dotacje statutowe
Sponsorzy

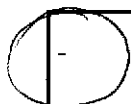
11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania (proszę zaznaczyć x w odpowiednim punkcie, można wybrać dowolną liczbę celów):

- ☒ wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- ☒ wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
 - o wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
 - o wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- ☒ poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- ☒ osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- ☒ poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- ☒ promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK ☒ NIE ☐

Jeżeli tak, to z jakich Rada dzielnicy, sponsorzy, budżet obywatelski

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku (proszę wpisać jakie lub informację, że brak zobowiązań)



II. INFORMACJE O WNIOSKOWANYM ZADANIU

1. Dyscyplina sportowa (proszę wpisać): Piłka nożna
2. Harmonogram realizacji zadania (proszę wpisać orientacyjne daty poszczególnych działań. Jeśli zadanie dotyczy organizacji imprezy sportowej, proszę wpisać także datę przeprowadzenia imprezy. Przy ustalaniu harmonogramu, proszę przewidzieć czas na rozliczenie zadania. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym realizowane będzie zadanie)

Daty:	Realizowane zadanie:
- 02.2018	- otwarte zajęcia tenisa stołowego w sali wiejskiej
- 01-03.2018	- przygotowanie drużyny do startu w rozgrywkach – regularne treningi i sparingi na własnych obiektach
- 04.2018	- współorganizacja turnieju piłkarskiego Medycy Cup, na którym gości blisko 100 zawodników
-03-06.2018	- udział w rozgrywkach piłkarskich wg kalendarzu OZPN
-06. 2018	- organizacja Dnia Sportu w dzielnicy Świerkle
- 07.2018	- współorganizacja festynu sportowego dzielnicy Świerkle
06-08 2018	- przygotowanie drużyny do startu w rozgrywkach – regularne treningi i sparingi na własnych obiektach
-09-11.2017	udział w rozgrywkach piłkarskich wg kalendarzu OZPN
	Całorocznie:
	- animacja kulturalna i sportowa społeczności dzielnicy
	- treningi na własnych obiektach sportowych
	- organizacja stref kibica w ramach ważnych wydarzeń sportowych

3. Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

- propagowanie zdrowego trybu życia wśród mieszkańców Opola
- promocja miasta Opole poprzez udział w rozgrywkach okręgowych
- propagowania regularnej aktywności fizycznej mieszkańców
- rozwój umiejętności piłkarskich drużyny
- opłaty regulaminowe OZPN
- utrzymanie i rozwój infrastruktury sportowej
- zakup niezbędnego sprzętu sportowego
- koszty administracyjne
- koszty użytkowe

4. Zasięg terytorialny zadania

5. Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

W ramach zadania zaplanowane jest przygotowanie i prowadzenie drużyny piłkarskiej seniorów (ok. 30 zawodników) w rozgrywkach Opolskiego Związku Piłki Nożnej. W ramach rozgrywanych zawodów w dzielnicy Świerkle na mecze przychodziło regularnie ok. 70-100 kibiców, co stanowi znaczącą część mieszkańców społeczności. W ramach współpracy z O CPR organizowane są darmowe szkolenia udzielania pierwszej pomocy dla społeczności miasta, w tym szczególnie dla dzieci - w ramach których w zeszłym roku ok. 40 dzieci poznało tajniki pierwszej pomocy wraz z możliwością praktyki na fantomach medycznych. Każdego roku organizowany jest piknik rodzinny z okazji dnia dziecka i matki wraz z zaopatrzeniem gastronomicznym oraz licznymi konkursami i zawodami dla dzieci – w ramach zorganizowanego pikniku rozegrano szereg zawodów sportowych i ogólnorozwojowych dla dzieci, w których wzięło udział ok. 30 dzieci, dla których zorganizowano następnie poczęstunek. Oprócz pikniku tradycyjnie organizowany jest turniej sportowy w ramach festynu DNI ŚWIERKLI – uznawanego jako wzór w zakresie zadań integracyjnych dzielnicy, szacuje się, że w festynie uczestniczyło ok. 1000 gości. W ciągu roku organizowane liczne strefy kibica promujące wspólne, patriotyczne kibicowanie w trakcie meczy reprezentacji Polski, każdorazowo na strefie kibica mecze wspólnie oglądało ponad 30 osób.

6. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

- regularna aktualizacja i modernizacja strony internetowej klubu (ponad 120 tys. wejść na witrynę rocznie)
- media społecznościowe
- lokalne media (gazety Beczka, Echo Gmin, Nowa Trybuna Opolska)
- współorganizacja festynu sportowego
- organizacja Dnia Sportu
- organizacja imprez kulturalnych społeczności (public viewing, zabawy karnawałowe, wodenie niedźwiedzia)
- druk plakatów meczowych
- wymiana flag reklamowych na obiekcie
- druk kalendarzy klubowych
- wydawanie gadżetów klubowych

7. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu oraz zakres ich zaangażowania rzeczowego, osobowego, finansowego (proszę nie podawać danych objętych tajemnicą handlową itd.)

Liczni sponsorzy przekazujący pomoc finansową jak i rzeczową na rzecz klubu.
Rada dzielnicy Świerkle
Stowarzyszenie Rozwoju Inicjatyw Świerkle

8. Dodatkowe informacje istotne dla realizacji zadania

W ramach zadania zaplanowane jest przygotowanie i prowadzenie drużyny piłkarskiej seniorów (ok. 30 zawodników) w rozgrywkach Opolskiego Związku Piłki Nożnej. Docelowo, ze względu na warunkowe dopuszczenie obiektu do rozgrywek, planowana jest budowa zaplecza sportowego (szatni) wraz z niezbędną infrastrukturą. Klub zatrudnia trenera oraz gospodarza boiska. W ramach realizacji zadania klub ponosi również znaczne koszty związane z utrzymaniem obiektów oraz wyposażenia sportowego – pranie strojów, zakup sprzętu sportowego, utrzymanie dwóch boisk piłkarskich.

W związku z powierzeniem pod opiekę klubu placu rekreacyjno-sportowego w dzielnicy planowany jest gruntowny przegląd urządzeń na placu, w tym szczególnie placu zabaw na którym chętnie i regularnie bawią się dzieci. Remontu wymaga również boisko asfaltowe wraz z infrastrukturą do uprawiania koszykówki.

Zawodnicy i członkowie klubu angażują się aktywnie w liczne akcje społeczne i charytatywne, promując jednocześnie prawidłowe postawy społeczne – klub LZS Grom Świerkle pomaga w organizacji wigilii dla samotnych osób w dzielnicy, członkowie klubu przygotowują również Szlachetną Paczkę dla potrzebującej rodziny

III. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji:..... 49 800,00...

2. Koszt całkowity zadania (100%)~~47 200,00~~ 67.000,-
INSPEKTOR
Beata Baraniewicz 17.01.2017

3. Koszty własne (łącznie z kosztami osobowym).....~~66 300,00~~ 17.200,-

4. Procentowy udział dotacji w kosztach całkowitych realizacji zadania (procentowy udział dotacji w całości kosztów realizacji zadania nie może być większy niż 80%) 74,33%.....✓.....

5. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

- zarząd
- zawodnicy
- sponsorzy

Zgodnie z zapisem w statucie, każdy członek klubu (ok. 60 osób) zobowiązany jest do pracy charytatywnej na rzecz klubu.

Reasumując, członkowie przepracowują społecznie ok. 1500 godzin rocznie.

6. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik w formacie Excel:

Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł oraz koszty osobowe (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
1.	organizacja imprez sportowych ¹	9 000,00 zł	800,00 zł	200,00 zł	8 000,00 zł
2.	przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych	29 500,00 zł	26 500,00 zł	- zł	3 000,00 zł
3.	odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	zakup sprzętu sportowego	8 000,00 zł	7 500,00 zł	500,00 zł	- zł
5.	nagrody, stypendia i wynagrodzenia sportowe zawodników oraz nagrody i wynagrodzenia kadry szkoleniowej	9 000,00 zł	9 000,00 zł	- zł	- zł
6.	zakwaterowanie i wyżywienie zawodników	- zł	- zł	- zł	- zł
7.	koszty księgowe, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	5 000,00 zł	5 000,00 zł	- zł	- zł
8.	koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 20% całkowitej kwoty przyznanej dotacji	6 500,00 zł	1 000,00 zł	- zł	5 500,00 zł
	Ogółem:	67 000,00 zł	49 800,00 zł	700,00 zł	16 500,00 zł

OŚWIADCZENIA

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego wnioskodawcy (zgodnie z statutem);
- 2) w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 3) wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- 4) dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

06.01.2018
(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)
Tomasz Komor
tel. 885-491-042

Jan Chmielec

Załączniki:

1. Kalkulacja kosztów realizacji zadania - załącznik pliku Microsoft Excel,
2. Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
3. Kalkulacja organizacji imprezy sportowej (jeśli dotyczy)
4. Inne (wypisać jakie)

POUCZENIE

1. Wnioski o dofinansowanie zadania w formie dotacji jednorocznej składa się w trybie ciągłym ofertowym.
2. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wnioskowane zadanie nie może być jednocześnie dofinansowane dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzieloną z budżetu Miasta Opola na zasadach i w trybie przepisów zawartych w innych ustawach, w tym ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do przeznaczenia przekazanej kwoty dotacji na pokrycie kosztów zadeklarowanych we wniosku.
5. Środki na realizację zadania publicznego nie mogą być przeznaczone na:
 - transfery zawodników z innego klubu sportowego, wynagrodzenia agentów zawodników a także kadry zarządzającej;
 - zapłatę kar, mandatów i innych karnych opłat nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
 - zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz koszty obsługi zadłużenia;
 - koszty, które Zleceniobiorca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego oraz po jej zakończeniu, a także na rozliczenie innych uzyskanych dotacji;
 - odprawy trenerów, zawodników i kadry zarządzającej;
 - zaległe, bieżące i przyszłe zobowiązania publiczno-prawne.