

RVP 125847115

Data wpływu wniosku	Numer ewidencyjny
Urząd Miasta Opola Wydział Sportu Wpl. 2015 -12- 15 (360)	
Nr pisma: 116 Zapis: ES → BB	

### WNIOSEK

o dofinansowanie zadania realizowanego przez klub sportowy w ramach dotacji \*

**jednorocznej X wieloletniej**

składany na podstawie art.27 ust. 2 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715) oraz uchwały nr XV/272//2015 Rady Miasta Opola z dnia 24 września 2015 r. w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola.

#### I. PODSTAWOWE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

1. Nazwa instytucji

Gwardia Opole sp. z o. o.

2. Adres

45-590 OPOLE, ul. Kowalska 2.

3. Telefon

774537771

4. E-mail

biuro@gwardiaopole.pl

5. Fax

774536397

6. Strona internetowa

www.gwardiaopole.pl

7. Przedstawiciel wnioskodawcy wskazany do kontaktu (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)

Prokurent – Janusz Maksym

Telefon:

605684360

Fax:

774536397

E-mail:

j.maksym@gwardiaopole.pl

\*- zaznaczyć właściwą dotację

## II. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY c.d.

1. Forma prawna **Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

2. Numer KRS lub innego rejestru **0000562342** 3. Data wpisu do KRS lub innego rejestru **11.06.2015 r**

4. Numer Regon **361755990** 5. Numer NIP **754-30-94-606**

6. Nazwa banku i nr rachunku bankowego

bank **Bank Spółdzielczy Bank Rolników w Opolu**  
nr rachunku **02 8898 0003 2000 0034 0223 0001**

7. Osoby uprawnione do podpisania umowy

<b>Eugeniusz Solecki</b>	Prezes Zarządu
<b>Janusz Maksym</b>	Prokurent

8. Statutowe cele z zakresu kultury fizycznej oraz sposób ich realizacji

**85.51.Z – Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych**  
**93.12.Z – Działalność klubów sportowych**

9. Dotychczasowe osiągnięcia sportowe klubu z ostatnich 2 lat

1. Uczestnictwo w rozgrywkach PGNiG Superligi Piłki Ręcznej w sezonie 2013/2014
2. Awans do PGNiG Superligi w sezonie 2014/2015 (I miejsce w rozgrywkach I Ligi)
3. Udział w rozgrywkach PGNiG Superligi w sezonie 2015/2016 (aktualnie 6 miejsce)
4. II wicemistrzostwo Polski w kat. Młodzik w roku 2013 (brązowy medal)
5. Udział w finale MP w kategorii junior młodszy w 2014
6. Udział w półfinale MP w kategorii Młodzik i Junior w roku 2013, 2014

10. Dotychczasowe doświadczenie w pozyskiwaniu środków na działalność statutową (w tym ze środków publicznych) z ostatnich 2 lat – biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość rozliczenia z otrzymanych środków

2014 r.		
1. Dotacje na sport seniorski UM	-	460.000
2. Program „Opolskie Kwitnące”	-	130.000
3. Środki sponsorskie (w tym bilateralne umowy zaw. i trenerów)	-	838.000
4. Środki ze sprzedaży majątku	-	1.200.000
2015 r.		
5. Dotacje na sport seniorski UM i UMWO	-	1.250.000
6. Program „Opolskie Kwitnące”	-	50.000
7. Środki sponsorskie (w tym bilateralne umowy zaw. i trenerów)	-	889.500

11. Zakładane cele publiczne z zakresu sportu podczas realizacji wnioskowanego zadania:

- wspieranie organizacji imprez oraz zajęć sportowych;
- wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego;
- wspieranie sportu akademickiego i akademickich klubów sportowych uczelni wyższych z siedzibą na terenie Miasta Opola;
- wspieranie działań w zakresie tworzenia i doskonalenia systemu szkolenia sportowego w szczególności w dyscyplinach sportowych o szczególnym znaczeniu dla Miasta Opola, (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały w sprawie warunków i trybu wspierania rozwoju sportu na terenie Miasta Opola)
- poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- osiągnięcie wysokich wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych oraz kluby sportowe;
- poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców Miasta Opola poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- promocja sportu i aktywnego stylu życia.

12. Czy klub jednocześnie stara się o dofinansowanie na wnioskowane zadanie z innych źródeł (publicznych i/lub prywatnych) TAK  NIE

Jeżeli tak, to z jakich : UMWO – po ogłoszeniu konkursu, Cementownia Odra, Osada Śnieżka, PGE Bełchatów (wniosek przesłany), inni mniejsi sponsorzy (Vitroterm, Stora Enso, Itaka, Turck, Silspek, )

13. Zobowiązania publiczno-prawne na dzień składania wniosku

Brak

### III. NAZWA ZADANIA

Tytuł zadania

Zabezpieczenie możliwości treningowych i organizacji spotkań PGNiG Superligi i Pucharu Polski

Dyscyplina sportowa

PIŁKA RĘCZNA MĘŻCZYZN

Termin realizacji zadania:

- na okres nie dłuższy niż 3 lata (dot. dotacji wieloletnich)

Od 01.01.2016

Do 31.12.2016

Harmonogram realizacji zadania

- Organizacja rozgrywek ligowych
- Organizacja treningów i meczy sparingowych i pucharowych
- Odpowiednie przygotowanie obiektu do rozgrywek i treningów
- Zapewnienie wynagrodzenia dla trenerów
- Zabezpieczenie odpowiedniej ilości napojów i odżywek dla zawodników
- Zapewnienie właściwej opieki medycznej i możliwości odnowy biologicznej zawodnikom
- Organizacja działań marketingowych
- uczestnictwo w imprezach i eventach pro sportowych i prospołecznych

Wszystkie te działania będą realizowane w trybie ciągłym wyłączając przerwy w sezonie letnim od 1 czerwca do 10 lipca każdego roku realizacji zadania

Planowane szczegółowe cele i rezultaty zadania

1. Utrzymanie w ekstraklasie
  - 1 rok – utrzymanie w grupie play off
2. popularyzacja piłki ręcznej w regionie
3. promocja miasta Opola i regionu w Polsce
4. zdobycie wsparcia sponsorów
5. budowa trwałego wizerunku i marki – Gwardia Opole na arenie krajowej i międzynarodowej
6. budowa dużego zaplecza + utrzymanie II zespołu poprzez dalszą intensywną pracę z młodzieżą

Zasięg terytorialny zadania

Cały kraj

Opis zadania (opis zadania z uwzględnieniem: przewidywanej liczby uczestników i adresatów, kadry i zasobów rzeczowych oraz informacji w jaki sposób realizowane zadanie wpłynie na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu lub zwiększy dostępność społeczności do działalności sportowej prowadzonej przez klub).

Zadanie będzie realizowane w trybie ciągłym. Do końca 2016 w obiekcie wynajmowanym od prywatnego właściciela, za dzierżawę którego Gwardia miesięcznie przeznacza (w zależności od pory roku – opłata za media śr. 27.000 zł miesięcznie. Do momentu oddania do użytku hali widowiskowo-sportowej „Okraglak”, pozostaje jedynym pełnowymiarowym obiektem z dostateczną liczbą miejsc na widowni zweryfikowaną przez związek do rozgrywek ligowych w Opolu.

#### IV. KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

1. Wnioskowana kwota dotacji:

250.000 PLN

2. Poziom kosztów w poszczególnych latach:

3. Finansowy udział własny wnioskodawcy, w tym środki pieniężne z umów sponsoringowych (kwota w całości):

I Rok umowy	250.000
-------------	---------

I Rok umowy	74.000
-------------	--------

II Rok umowy	
--------------	--

II Rok umowy	
--------------	--

III Rok umowy	
---------------	--

III Rok umowy	
---------------	--

4. Planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna

--

5. Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku stanowi załącznik w formie Microsoft Excel:

I rok umowy

Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z finansowych środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł (w zł)	Z tego koszty do pokrycia z wkładu osobowego (w zł)
organizacja imprez sportowych <sup>1</sup>				
przygotowanie i uczestnictwo w rozgrywkach sportowych				
odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników				- zł
zakup sprzętu sportowego				- zł
stypendia sportowe i wynagrodzenie kadry szkoleniowej				- zł
zakwaterowanie i wyżywienie zawodników				- zł
koszty księgowo, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji				
koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji				
inne (wymienić jakie): dzierżawa obiektów sportowych	324 000,00 zł	250 000,00 zł	74 000,00 zł	- zł
<b>Ogółem:</b>	<b>324 000,00 zł</b>	<b>250 000,00 zł</b>	<b>74 000,00 zł</b>	<b>- zł</b>

1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy

II rok umowy

odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników				- zł
zakup sprzętu sportowego				- zł
stypendia sportowe i wynagrodzenie kadry szkoleniowej				- zł
zakwaterowanie i wyżywienie zawodników				- zł
koszty księgowo, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji				
koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji				
inne (wymienić jakie):			- zł	- zł
Ogółem:	- zł	- zł	- zł	- zł
1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy				

III rok umowy

odnowa biologiczna i zabiegi rehabilitacyjne zawodników				- zł
zakup sprzętu sportowego				- zł
stypendia sportowe i wynagrodzenie kadry szkoleniowej				- zł
zakwaterowanie i wyżywienie zawodników				- zł
koszty księgowo, administracyjne i obsługi prawnej związanej z funkcjonowaniem klubu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji				
koszty promocji i marketingu – łącznie maksymalnie do 10% całkowitej kwoty przyznanej dotacji				
inne (wymienić jakie):				- zł
Ogółem:	- zł	- zł	- zł	- zł
1 - w przypadku gdy wniosek składany jest na organizację imprezy sportowej – należy dołączyć w formie załącznika szczegółowy kosztorys imprezy				

5. Działania marketingowe i promocyjne, związane z realizacją zadania

Szeroka akcja marketingowa, strona www, FB, eventy, uczestnictwo w akcjach charytatywnych etc.



6. Inni partnerzy uczestniczący w realizacji tego projektu (nazwa podmiotu) oraz zakres ich zaangażowania

Cementownia Odra, Betoniarnia Odra, Turck, PGE Bełchatów, Stora Enso, Osada Śnieżka i inni drobni sponsorzy oraz UMWO.

7. Dodatkowe informacje

**Oświadczam (-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego wnioskodawcy;
- 2) w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 3) wnioskodawca składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań publiczno-prawnych (podatkowych, na ubezpieczenia społeczne itp.);
- 4) dane określone w niniejszym wniosku są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym lub właściwą ewidencją;
- 5) wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**WARDIA Opole Sp. z o.o.**  
ul. Kowalska 2  
45-590 Opole  
NIP: 7543094606 Regon 361755990

WARDIA Opole Sp. z o.o.  
Prezes Zarządu  
Eugeniusz Lebecki

WARDIA Opole Sp. z o.o.  
Prokurent  
Janusz Maksym

15.12.2015

(data i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

**Załączniki:**

1. Kalkulacja kosztów dofinansowania w związku z zakresem rzeczowym wniosku - załącznik pliku Microsoft Excel,
2. Kserokopia aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru,
3. Inne .....