**UMOWA NR ……………….**

zawarta w dniu ……………………….…. r. pomiędzy:

**Miastem Opole**, 45-015 Opole, Rynek Ratusz, NIP: 754-300-99-77,

zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………………………………………………………

działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Opola

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ……..……………………………………………… przy ul. ………………………………………………………… ,

NIP:……………………………………………………….,

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………………………………………………………

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostarczenie sprzętu komputerowego oraz oprogramowania zgodnie ze specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy 14 dni od daty zawarcia umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia całości sprzętu i oprogramowania, będącego przedmiotem umowy na swój koszt i ryzyko, własnym transportem pod wskazany przez Zamawiającego adres.
2. Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo–odbiorczego podpisanego przez obie strony.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, dostarczenia sprzętu z wadami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostarczenie sprzętu bez wad.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie …………………………………………………………………………………… zł, słownie:………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 zawiera podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
3. Po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, Wykonawca wystawi fakturę VAT z terminem płatności 14 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury. Na fakturze Wykonawca określi jednostkowe ceny poszczególnych asortymentów sprzętu i oprogramowania.
4. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe.

**§ 5**

1. Na dostarczany sprzęt Wykonawca udziela gwarancji na okres min. 24 m-cy od daty podpisania protokołu zdawczo–odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem nowym.
3. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie awarie i usterki uniemożliwiające lub utrudniające ciągłą pracę sprzętu.
4. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń przez wykwalifikowanych pracowników zgodnie z zasadami sztuki w tym zakresie.
5. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej. Zgłoszenie zawierać będzie nr seryjny sprzętu, jego nr inwentarzowy, model (podstawowe parametry), lokalizację sprzętu (adres i nr pokoju), opis awarii/usterki.
6. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki i przywrócić pełną sprawność i funkcjonalność w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia usterki.

**§ 6**

1. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporu w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności dokonanych.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

 **Wykonawca: Zamawiający:**