

KOMENDANT STRAŻY MIEJSKIEJ w OPOLU
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO STRAŻNIKA MIEJSKIEGO: 1 etat

1. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

Właściwa realizacja zadań i obowiązków nałożonych przez ustawę o strażach gminnych (miejskich), rozporządzenia wykonawcze, akta prawa miejscowego i inne akty prawne.

2. Warunki pracy:

W pracy na tym stanowisku występuje zarówno wysiłek fizyczny jak i umysłowy; czynności administracyjno-porządkowe na terenie Miasta Opola, objętym działalnością Straży Miejskiej; praca zmianowa przez cały rok w pełnym wymiarze czasu pracy (obejmującym godziny nocne i dni świąteczne), również w systemie równoważnym czasu pracy; praca w patrolach pieszych i zmotoryzowanych; wykonywana na wolnym powietrzu, w zmiennych warunkach atmosferycznych; praca samodzielna, narażona na szczególne obciążenia psychiczne, wymagająca szczególnej koncentracji, dobrego słuchu i ostrości wzroku; praca wymagająca pełnej sprawności psychoruchowej; praca wymagająca komunikatywności, podejmowania decyzji i odpowiedzialności; stresująca w kontaktach interpersonalnych; potencjalny kontakt z osobami zarażonymi chorobami zakaźnymi, ze zwierzętami, również agresywnymi; praca może być wykonywana z wykorzystaniem monitora ekranowego powyżej 4 godzin na dobę, wymuszona pozycja ciała.

W miesiącu lipcu 2015 r. w Straży Miejskiej w Opolu wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł 3%. Niniejsze ogłoszenie dotyczy stanowiska urzędniczego w charakterze strażnika miejskiego, o którym mowa w ustawie o strażach gminnych (miejskich), w związku z czym od kandydatów wymagana jest pełna sprawność fizyczna, zgodnie z art. 24 pkt. 6 tejże ustawy.

3.

Wymagania niezbędne	Wymagane dokumenty
a) obywatelstwo polskie	Kserokopia dowodu osobistego
b) ukończone 21 lat	Kserokopia dowodu osobistego
c) korzystanie z pełni praw publicznych	Oświadczenie
d) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe	Oświadczenie, a w przypadku zatrudnienia – Informacja z Krajowego Rejestru Karnego
e) nienaganna opinia	Oświadczenie
f) co najmniej wykształcenie średnie	Kserokopia dyplomu lub świadectwa
g) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym	Zaświadczenie lekarskie okazane przed testem sprawnościowym
h) uregulowany stosunek do służby wojskowej (dotyczy mężczyzn)	Potwierdzenie przeniesienia do rezerwy -kserokopia książeczki wojskowej

4.

Wymagania dodatkowe	Wymagane dokumenty albo zapisy w liście motywacyjnym lub w CV potwierdzające spełnianie wymagania
a) prawo jazdy kat. B	Kserokopia prawa jazdy
b) znajomość języka niemieckiego oraz języka angielskiego w stopniu komunikatywnym	Kserokopia dyplomu, świadectwa, certyfikatu lub zapis w liście motywacyjnym/CV
c) znajomość ustawy o strażach gminnych (miejskich)	Zapis w liście motywacyjnym lub w CV
d) podstawowa znajomość: zagadnień związanych z administracją samorządową, topografii Opola, obsługi komputera, osiągnięcia sportowe w zakresie sztuk walki, kurs pierwszej pomocy, licencja ochrony	Zapis w liście motywacyjnym lub w CV
e) Cechy osobowościowe i predyspozycje: dyspozycyjność, odporność na stres, komunikatywność, umiejętność współpracy w grupie, gotowość do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, wysoka kultura osobista.	-

5. Dokumenty aplikacyjne winny zawierać:

- a) **dokumenty wymienione powyżej (w pkt.3+4)**
- b) **życiorys (CV), uwzględniający dokładny przebieg kariery zawodowej z opisem wykonywanych zadań, opatrzony klauzulą:** „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458).” **i podpisem;**
- c) **list motywacyjny,**
- d) **kwestionariusz osobowy dla kandydata ubiegającego się o zatrudnienie** – według wzoru dostępnego na stronie internetowej www.strazmiejska.opole.pl -> zakładka: "Praca" oraz w Dziale Kadr Straży Miejskiej w Opolu,
- e) **kserokopie świadectw pracy.**

Kompletne aplikacje, w zaklejonnych kopertach, opatrzonych zapisem: „Dotyczy naboru na stanowisko strażnika miejskiego” należy składać w Dziale Kadr Straży Miejskiej w Opolu, ul. Reymonta 47 B w terminie **do dnia 25-09-2015r.** (w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz.7.00-15.00). Dokumenty, które wpłyną do Straży Miejskiej po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.um.opole.pl), na stronie internetowej Straży Miejskiej (www.strazmiejska.opole.pl) oraz na tablicy informacyjnej Straży Miejskiej w Opolu – ul. Reymonta 47B.