

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko
„Dla rozwoju infrastruktury i środowiska”*

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu pn. *Opracowanie i przygotowanie do wdrożenia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Opola, nr POIS.09.03.00-00-362/13* realizowanego przez Miasto Opole, Urząd Miasta Opola zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na organizację i przeprowadzenie szkoleń, które będą się odbywać równolegle do trwającego III Opolskiego Kongresu Energetycznego. Realizacja szkoleń ma na celu przedstawienie uczestnikom III Kongresu Energetycznego konieczności tworzenia Planów Gospodarki Niskoemisyjnej oraz zaprezentowanie korzyści jakie wynikają z ich utworzenia i wdrażania.

1. Nazwa zamawiającego:

Miasto Opole, ul. Rynek – Ratusz, 45-015 Opole, NIP: 754-300-99-77

2. Przedmiot zapytania:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i obowiązki Wykonawcy określa załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia:

W dniu 09.06.2015 r. w trakcie trwania III Opolskiego Kongresu Energetycznego.

4. Opis sposobu przygotowania oferty i wymagane dokumenty:

Osoby/Firmy zainteresowane niniejszym ogłoszeniem powinny przygotować ofertę w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zapytania. Oferenci zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym zapytaniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

Oferta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) z podaniem ceny za cały zakres usługi (brutto z VAT w PLN). Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane imiennymi pieczętkami. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;
- b) wykaz przedstawiający spełnienie wymagań wymienionych w pkt 3 a, b, c opisu zamówienia odpowiednio dla każdej z osób, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- c) odpis z odpowiedniego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji

działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- d) pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej);
- e) w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej lub będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i wykonującą zamówienie osobiście - *Oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego (dla Wykonawców będących osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej lub będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i wykonującą zamówienie osobiście)*, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

5. Kryterium wyboru oferty:

Cena brutto całego zamówienia (100%).

6. Sposób składania oferty:

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 2 zapytania ofertowego) wraz z niezbędnymi dokumentami, w jednej z wybranych form:

a) Forma tradycyjna - papierowa:

ofertę wraz z załącznikami proszę dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Opracowanie i przygotowanie do wdrożenia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Miasta Opola - organizacja i przeprowadzenie szkoleń pn. Korzyści wynikające z utworzenia i wdrażania Programu Gospodarki Niskoemisyjnej*, na adres:

Urząd Miasta Opola
Wydział ds. Europejskich i Planowania Rozwoju
ul. Koraszewskiego 7-9, 45-011 Opole
(decyduje data wpływu)

b) Forma elektroniczna:

ofertę wraz z załącznikami proszę wysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: elzbieta.milczarek@um.opole.pl

7. Termin składania oferty: do 15.05.2015 r.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:

Informacji na temat zapytania ofertowego udzieli w godzinach pracy Urzędu Miasta Opola, tj. 7.30-15.30 Elżbieta Milczarek – Wydział ds. Europejskich i Planowania Rozwoju, e-mail: elzbieta.milczarek@um.opole.pl, tel. +48 77 44 61 557

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do informowania o wynikach zapytania jedynie wybranego w toku zapytania Oferenta.

Zamawiający zastrzega, że podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż 28.05.2015 r.

Zapytanie złożone zostało zgodnie z zasadami udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro netto w Urzędzie Miasta Opola zamieszczonymi na stronie internetowej Urzędu Miasta <http://www.bip.um.opole.pl/?zarzadzenia=1&typ=0050&typ=50&rok=2014&mc=7&eid=4571>.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wykaz doświadczenia osoby prowadzącej szkolenia
4. Oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego (dla Wykonawców będących osobą fizyczną, nieprowadzącą działalności gospodarczej lub będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i wykonującą zamówienie osobiście)