**UMOWA NR ………………**

zawarta w dniu……………………….….r. w Opolu pomiędzy:

Miastem Opole – Urzędem Miasta Opola, 45-015 Opole, Rynek Ratusz, NIP: 754-300-99-77, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………

działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Opola

i

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………z siedzibą w ……..……………………………………………… przy ul. ………………………………………………………… , NIP:………………………………………………………., REGON: …………………………………………………………………., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………………………………………………………

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku zapytania ofertowego z dnia……………

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest:
2. Dostawa laptopów – 2 sztuki,
3. Dostawa drukarek – 2 sztuki
4. Szczegółową specyfikację dostarczonego sprzętu zawiera specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

Termin realizacji przedmiotu umowy: do 15 sierpnia 2014r.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia całości sprzętu, będącego przedmiotem umowy na swój koszt i ryzyko, własnym transportem pod wskazany przez Zamawiającego adres.
2. Przekazanie i odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony.
3. Przed przystąpieniem do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
	1. indywidualną specyfikację szczegółową elementów składowych poszczególnych urządzeń,
	2. Instrukcję obsługi indywidualne dla każdego urządzenia,
	3. Karty gwarancyjne indywidualne dla każdego urządzenia.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie 3 dni, licząc od daty zgłoszenia pisemnej gotowości przez Wykonawcę.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru, dostarczenia sprzętu z wadami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostarczenie sprzętu bez wad, z zastrzeżeniem, że dostawa sprzętu w tym terminie stanowi realizację przedmiotu umowy w warunkach zwłoki.
6. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie ……………………… zł, słownie: …………………………………………
……………………………………………………………………………………………………………………………………………….
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za całość dostawy w terminie 21 dni od daty jej otrzymania. Na fakturze Wykonawca określi jednostkowe ceny poszczególnych asortymentów sprzętu. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione, reprezentujące strony umowy. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest Naczelnik Wydziału Informatyki Urzędu Miasta Opola.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu tej umowy na osoby trzecie, z wyjątkiem banków, które udzieliły Wykonawcy kredytu na realizację przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 6**

Strony ustalają kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w następujących przypadkach i wysokości:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto (§ 4 ust. 1 umowy), liczonej za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy, o której mowa w §3 ust. 5, w wysokości 1 % ceny dostarczonego sprzętu brutto, liczonej za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto (§ 4 ust. 1 umowy), liczonej za każdy dzień zwłoki po dniu uzgodnionym jako termin usunięcia wad.
5. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przez drugą
stronę, zobowiązana jest do zapłaty Stronie odstępującej od umowy, kary umownej
w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto (§ 4 ust. 1 umowy).
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, choćby jeszcze nie wymagalnego.

**§ 7**

1. Na dostarczany sprzęt Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy będzie sprzętem fabrycznie nowym oraz nie używanym.
3. Wykonawca gwarantuje działanie sprzętu zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i użytkową.
4. W okresie gwarancji Wykonawca będzie nieodpłatnie usuwał wszystkie awarie i usterki uniemożliwiające lub utrudniające ciągłą pracę sprzętu.
5. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do instalowania i wymiany
w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń przez wykwalifikowanych pracowników zgodnie z zasadami sztuki w tym zakresie.
6. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego za pomocą faksu lub poczty elektronicznej przekazanej do siedziby Wykonawcy. Zgłoszenie zawierać będzie
nr seryjny sprzętu, jego nr inwentarzowy, model (podstawowe parametry), lokalizacje sprzętu (adres i nr pokoju), numer zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, datę i godzinę sporządzenia zgłoszenia, opis awarii/usterki.
7. Wykonawca rozpocznie akcję serwisową w czasie nie dłuższym niż 48 godziny
od zgłoszenia (czas reakcji). Przez rozpoczęcie akcji serwisowej rozumie się osobiste przybycie na miejsce awarii pracownika Wykonawcy przewidzianego do realizacji zadania, posiadającego odpowiednie uprawnienia.
8. Akcje serwisowe realizowane będą na miejscu u Zamawiającego w godzinach pracy Urzędu Miasta.
9. Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki i przywrócić pełną sprawność i funkcjonalność w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia usterki.
10. W przypadku gdy, po przeprowadzeniu diagnostyki awarii/usterki sprzętu, Wykonawca stwierdzi, że czas potrzebny do przywrócenia jego sprawności przekroczy gwarantowany okres, o którym mowa w ust. 9, Wykonawca dostarczy własnym transportem równoważny sprzęt zastępczy o tej samej funkcjonalności na czas naprawy i udostępni go Zamawiającemu. Fakt dostarczenia sprzętu zastępczego odnotowuje się na zgłoszeniu awarii.

**§ 8**

Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

**§ 9**

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

**§ 10**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają sporządzenia odpowiedniego aneksu.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 12**

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mogą być ujawnione.

**§ 13**

1. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
2. W razie braku porozumienia między Stronami, w terminie dłuższym niż 30 dni, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

............................ ...........................

............................ ...........................