

PROGRAM FUNKCJONALNO – UŻYTKOWY

dla zadania inwestycyjnego pn.:

Budowa wyniesionego przejścia dla pieszych przy ul. Dobrzeńskiej – Dzielnica Brzezcie

Lokalizacja inwestycji: **województwo opolskie,
powiat opolski, gmina Opole**

Nazwa i kody wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71355000-1	Usługi pomiarowe
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
45110000-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne.
45230000-8	Roboty budowlane w zakresie dróg
45233200-1	Roboty w zakresie różnych nawierzchni.
45233222-1	Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

Zamawiający: **Miejski Zarząd Dróg w Opolu**

Opracowanie: **Dział Realizacji Inwestycji i Nadzoru Budów**

Zawartość dokumentacji :

1. CZĘŚĆ OPISOWA PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO	3
1.1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	3
1.2. OPIS WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	3
2. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
2.1. CHARAKTERYSTYCZNE PARAMETRY OKREŚLAJĄCE WIELKOŚĆ OBIEKTU.	5
2.1.1 Opis stanu istniejącego.....	5
2.1.2 Opis stanu do zaprojektowania.....	5
2.1.3 Opis szczegółowy	5
3 WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	6
3.1 WYMAGANIA TECHNICZNE I MATERIAŁOWE	6
3.2 ARCHITEKTURA	7
3.3 INSTALACJE.....	7
3.4 WYKOŃCZENIE I ZAGOSPODAROWANIE TERENU	7
4 CZĘŚĆ INFORMACYJNA.....	7
4.1 DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ZGODNOŚĆ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO Z WYMAGANIAMI WYNIKAJĄCYMI Z ODREBNYCH PRZEPISÓW.....	7
4.2 OŚWIADCZENIA ZAMAWIAJĄCEGO STWIERDZAJĄCE JEGO PRAWO DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE.....	7
4.3 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAWARTOŚCI DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WYKONAWCY.....	7
4.4 PROJEKTY BUDOWLANO – WYKONAWCZE	7
4.5 PROJEKT ORGANIZACJI RUCHU NA CZAS PROWADZENIA ROBÓT	7
4.6 MATERIAŁY DO ZGŁOSZENIA ZAMIARU WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH LUB UZYSKANIA POZWOLENIA NA BUDOWĘ I INNYCH ZEZWOLEŃ.....	8
4.7 USTALENIA WYJŚCIOWE	8
4.8 INNE USTALENIA	8
5 PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z PROJEKTOWANIEM I WYKONANIEM ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO.....	8
6 WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE.....	8
6.1 USTALENIE WYCENY ROBÓT	9
6.2 PŁATNOŚCI.....	9
6.3 INNE WYMAGANIA DLA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ WYKONAWCY I ROBÓT BUDOWLANYCH.	9
6.3.1 Wymagane terminy	9
6.3.2 Raportowanie.....	9
6.4 ILOŚĆ EGZEMPLARZY OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH I POWYKONAWCZYCH.....	9

1. Część opisowa programu funkcjonalno-użytkowego

Program funkcjonalno-użytkowy opracowany został w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Niniejszy program ma na celu umożliwienie dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie robót budowlanych w ramach przedmiotowego zadania.

Program funkcjonalno-użytkowy jako dokument Zamawiającego stanowi podstawę do:

- przeprowadzenia procedury wyboru Wykonawcy w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych,
- przygotowania oferty Wykonawcy,
- zawarcia umowy na wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych.

1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, a następnie wykonanie robót budowlano-montażowych, związanych z budową wyniesionego przejścia dla pieszych przy ul. Dobrzeńskiej w dzielnicy Brzezcie i obejmuje :

- opracowania dokumentacji projektowej i uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień,
- wykonania robót budowlano-montażowych w ramach budowy wyniesionego przejścia dla pieszych wraz z oznakowaniem

1.2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia przewidziany jest do realizacji w systemie „zaprojektuj i wybuduj”; składa się z:

- opracowania dokumentacji technicznej – projektu wykonawczego:
- a) przebudowy warstw konstrukcyjnych jezdni oraz chodników w niezbędnym zakresie z dostosowaniem do funkcji wyniesionego przejścia dla pieszych
 - b) opracowania projektu tymczasowej (na czas realizacji robót) oraz docelowej organizacji ruchu,
 - c) uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i opinii m.in. z właścicielami urządzeń obcych, instytucjami samorządowymi, organami nadzoru budowlanego dotyczącymi : uzyskania zgłoszenia robót budowlanych, uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do wykonania inwestycji, realizacji robót oraz dopuszczenia do użytkowania obiektu budowlanego.
 - d) w niezbędnych przypadkach – związanych z kolizją konstrukcji jezdni bądź chodników - przebudowę kolidujących sieci obcych (sieci wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne i telekomunikacyjne)
 - e) wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazanie go Zamawiającemu.

Dokumentacja obejmuje :

- sporządzenie projektu wykonawczego branży: drogowej – po 4 egz.,
- opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru wszystkich realizowanych robót budowlanych – 2 egz.,
- przygotowanie przedmiarów robót – po 2 egz.;
- wykonanie i zatwierdzenie projektu tymczasowej oraz stałej organizacji ruchu – 4 egz.,
- opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) dla wszystkich branż – po 2 egz. (jeżeli będzie taka konieczność),
- w razie konieczności pozyskanie we własnym zakresie wszelkich wymaganych opinii, decyzji, uzgodnień dokumentacji, koniecznych do zgłoszenia lub pozwolenia na przebudowę,
- wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazanie go Zamawiającemu – 2 egz.
- przekazanie Zamawiającemu całości opracowanej dokumentacji w formie cyfrowej (na nośniku CD - 2 egz.), rysunki w plikach pdf i dwg, z zastrzeżeniem, że opracowania przedmiarów robót winny być możliwe do odczytania w programie NORMA.

2. Uzyskanie akceptacji dokumentacji projektowej w zakresie zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym:

- Uzgodnienie projektu wykonawczego branży drogowej

Budowa wyniesionego przejścia dla pieszych przy ulicy Dobrzeńskiej – Dzielnica Brzezcie

- Zatwierdzenie projektu czasowej i stałej organizacji ruchu,
- Przygotowanie odpowiednich dokumentów formalno-prawnych w celu zgłoszenia do właściwego organu nadzoru budowlanego, dotyczącego prowadzenia robót w oparciu o obowiązujące przepisy.

3. Nadzór autorski:

- Wykonywanie czynności nadzoru autorskiego określonych w art. 20 ust.1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, 1529 ze zmianami)
- Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej pojawiających się w toku realizacji inwestycji,
- Uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji,
- Ścisła współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
- Udział w komisjach odbiorowych i naradach technicznych na budowie,
- Wykonywanie czynności związanych ze sprawowaniem nadzoru autorskiego na każde wezwanie Zamawiającego,
- Bieżące monitorowanie realizowanych robót budowlanych i przybywanie na teren budowy bądź do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na każde jego wezwanie, celem rozstrzygnięcia wszelkich pojawiających się w toku realizacji robót wątpliwości związanych z rozwiązaniami przyjętymi w dokumentacji.

4. Wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej i uzgodnionej ww. dokumentacji projektowej:

- opracowanie harmonogramu realizacji prac,
- uporządkowanie obszaru przyległego do terenu prowadzonych robót,
- wykonanie obmiarów ilości zrealizowanych robót,
- przedstawienie wyników ewentualnych badań do akceptacji przez Inspektora Nadzoru,
- przygotowanie rozliczenia końcowego i sporządzenie 2 egz. operatu kołaudacyjnego, który ma zawierać: umowę, ofertę, umowy z ewentualnymi podwykonawcami, harmonogram, tabele elementów rozliczeniowych, polisę ubezpieczeniową, protokół przekazania terenu budowy, protokoły robót zakrywanych, badania materiałów, recepty, wyniki pomiarów, wyniki badań laboratoryjnych, deklaracje zgodności materiałów, aprobaty, sprawozdania techniczne Wykonawcy, rozliczenie finansowe, potwierdzenie zakończenia odbioru robót, oświadczenia uprawnionego kierownika budowy o wykonaniu zadania zgodnie z przepisami,
- przekazanie zrealizowanych robót Zarządcy drogi.

Zamawiający zastrzega, że projekt budowlany i wykonawczy podlega zatwierdzeniu przez Miejski Zarząd Dróg w Opolu przy założeniu spełnienia wymagań minimalnych opisanych niniejszym programem funkcjonalno – użytkowym.

2. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

2.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu.

2.1.1. Opis stanu istniejącego

Inwestycja zlokalizowana jest w terenie o charakterze miejskim z zabudową jednorodzinną w miejscowości Opole w Gminie Opole w Województwie Opolskim. Ulica Dobrzeńska jest dwukierunkową o dwóch pasach ruchu.

2.1.2. Opis stanu do zaprojektowania

Opracowanie swym zakresem powinno obejmować:

- Przebudowę drogi na odcinku przejścia dla pieszych,
- Przebudowę chodnika w niezbędnym zakresie wraz z krawężnikami i obrzeżami,
- Rodzaje warstw konstrukcyjnych oraz ich grubości powinny być opracowane na podstawie obowiązujących katalogów, przepisów, norm i rozporządzeń. Przyjęte rozwiązania konstrukcyjne wymagają akceptacji Zamawiającego,
- Budowa wyniesionego przejścia dla pieszych,
- Elementy bezpieczeństwa ruchu drogowego (m. in. oznakowanie poziome, pionowe),

Budowa wyniesionego przejścia dla pieszych przy ulicy Dobrzeńskiej – Dzielnica Brzezine

- Ewentualną przebudowę innych elementów i sieci niezbędnych do prawidłowego wykonania robót i funkcjonowania drogi.

Rodzaje robót występujących w części zamówienia:

- Roboty przygotowawcze, w tym rozbiórkowe (nawierzchnie)
- Zabezpieczenie i regulacja uzbrojenia obcego na podstawie uzgodnień z właściwymi właścicielami sieci,
- Ewentualną przebudowę krawężników i obrzeży
- Wykonanie wyniesionego przejścia dla pieszych
- Wykonanie robót nawierzchniowych,
- Oznakowanie tymczasowe i docelowe,
- Roboty wykończeniowe w tym również zagospodarowanie otoczenia drogi.

2.1.3. Opis szczegółowy

Program funkcjonalny określa wymagania, dotyczące zaprojektowania, realizacji, odbioru i przekazania w użytkowanie wszystkich elementów obiektu. Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:

- Uzyskania mapowych podkładów geodezyjnych (w razie konieczności), umożliwiających realizację zadania.
- Przedstawienia koncepcji realizacji robót i ich skróconego zakresu rzeczowego do zaakceptowania przez merytoryczne Wydziały Zamawiającego.
- Opracowania dokumentacji projektowej dotyczącej przebudowy wg wymagań, obowiązujących przepisów i norm powołanych w PFU. Projekt wykonawczy musi być uzgodniony z merytorycznymi Wydziałami Zamawiającego i opatrzony klauzulą kompletności zawierającą oświadczenie, że został wykonany zgodnie z umową, przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi w tym zakresie.
- Przygotowania dokumentacji w celu zgłoszenia robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na budowę wg wymagań obowiązujących przepisów.
- Opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych z uwzględnieniem wymagań na wszystkie rodzaje projektowanych robót,
- Uzyskania na podstawie upoważnień otrzymanych od Zamawiającego skutecznego zgłoszenia robót budowlanych albo uzyskania pozwolenia na budowę.
- Zawiadomienie stosownych organów o zamiarze przystąpienia do robót budowlanych.
- Zawiadomienia innych organów, jeżeli jest to konieczne
- Zrealizowania robót w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową.
- Prowadzenie dziennika budowy jeżeli jest wymagany.
- Przygotowanie rozliczenia końcowego i ostatecznego robót.
- Sporządzenie dokumentacji powykonawczej (również w formie cyfrowej w formacie PDF i DGN(DWG)).
- Przekazanie zrealizowanych obiektów Zamawiającemu.

Realizacja powyższego zakresu zamówienia winna być wykonana w oparciu o obowiązujące przepisy, przez Wykonawcę posiadającego stosowne doświadczenie i potencjał wykonawczy oraz osoby o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym.

3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

3.1. Wymagania techniczne i materiałowe

Konstrukcja jezdni oraz chodników :

- a) podłoże o grupie nośności G1,
- b) konstrukcje nawierzchni należy przyjąć indywidualnie,
- c) krawężniki i obrzeża (gdy istnieje konieczność) – należy przyjąć betonowe krawężniki proste 15*30*100 cm, krawężniki najazdowe 15*100*22 cm oraz obrzeża 8*30*100 cm o minimalnych parametrach : nasiąkliwość – klasa 2 B, odporność na zamrażanie/odmrażanie z udziałem soli odładzającej – klasa 3 D, odporność na

- ścieranie – klasa 4 I, wytrzymałość na zginanie charakterystyczna – 5,0 MPa, odporność na poślizg/ poślizgnięcie – zadowalająca, trwałość – zadowalająca.
- d) kostka brukowa – należy przyjąć betonową prostokątną o następujących minimalnych parametrach: nasiąkliwość – klasa 2 B, odporność na zamrażanie/odmrażanie z udziałem soli odladzającej – klasa 3 D, odporność na ścieranie – klasa 4 I, odporność na poślizg/ poślizgnięcie – zadowalająca, trwałość – zadowalająca, wytrzymałość na rozciąganie przy rozłupywaniu 3,6 MPa.
Grubość kostki – chodniki – 6 cm, miejsca postojowe i parkingi 8 cm. Kształt kostki – prostokątny. Kolor : szary. Kostka powinna spełniać wymagania normy PN-EN:1338.
- e) nawierzchnia bitumiczna:
- warstwa ścieralna projekt składu zgodnie z WT 2 – Mieszanki mineralno-asfaltowe. Wymagania techniczne : 2014 z zastrzeżeniem, że do warstwy ścieralnej należy zastosować mieszankę AC 11 S
Zabezpieczenie spoin technologicznych podłużnych i poprzecznych oraz wokół urządzeń obcych należy wykonać taśmą bitumiczną. Przed przystąpieniem do robót bitumicznych należy wykonać skropienie emulsją bitumiczną wolnorozpadową na bazie asfaltu modyfikowanego.
- wykonanie i odbiór warstw bitumicznych – zgodnie z wymaganiami WT 2 – wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych – wymagania techniczne : 2016,
- f) elementy Brd : oznakowanie poziome – grubowarstwowe chemoutwardzalne, oznakowanie pionowe – folia odblaskowa typ 2 (pryzmatyczna), tarcze ocynkowane malowane z tyłu farbą koloru szarego, słupki ocynkowane o średnicy minimalnej 50 mm.
Przed przejściami dla pieszych należy zaprojektować pas z kostki koloru żółtego z wypustkami dla osób niewidomych. Na nawierzchni bitumicznej należy zamontować po obydwu stronach przejścia punktowe elementy odblaskowe (PEO) przyklejane do podłoża.
- g) konstrukcja chodników (w razie konieczności) : minimalne parametry : podłoże G1, warstwa podbudowy z kruszywa łamanego(zgodnie z wymaganiami materiałowymi dla ppkt. d), podsypka z miazgu kamiennego, nawierzchnia z kostki betonowej (o wymaganiach zgodnych z ppkt. f) o minimalnej gr. 6 cm. .
- h) urządzenia obce – sieci energetyczne, teletechniczne, kanalizacyjne i gazowe – zgodnie z uzgodnieniami z właścicielami i normami branżowymi,
- i) przejście dla pieszych powinno być wyniesione o min. 20 cm ponad niweletę jezdni z najazdami o długości co najmniej 4 m. Przejście wyniesione powinno być wykonane w technologii warstwy wyrównawczej i ścieralnej SMA.

3.1. Architektura

nie dotyczy

3.2. Instalacje

Wykonawca wykona zabezpieczenie, regulacje przełożenie wszelkich istniejących urządzeń obcych w strefie robót w uzgodnieniu i pod nadzorem właściwych Zarządców i na własny koszt.

3.3. Wykończenie i zagospodarowanie terenu

Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy przywracając go do stanu pierwotnego.

4. Część informacyjna

4.1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów

Wykonawca będzie wykonywać wszystkie roboty w oparciu o dokumentację projektową.

Wykonawca uzyska wszelkie dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów.

4.2. Oświadczenia Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

W przypadku wyjścia poza istniejący pas własności, Wykonawca pozyska wszelkie decyzje i uzgodnienia, oraz wszelkie materiały do ich pozyskania, umożliwiające wejście w teren dla wykonania robót. Prace te Wykonawca wykona na własny koszt.

4.3. Wymagania dotyczące zawartości dokumentacji projektowej Wykonawcy

Po podpisaniu umowy Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże wchodzące w skład przedmiotowej przebudowy, w tym branżę drogową, projekt organizacji ruchu na czas

prorowadzenie robót, jak również opracowania zabezpieczeń wynikających z uzgodnień z właścicielami obiektów i sieci których Zamawiający nie jest właścicielem. Dokumentacja winna składać się z następujących opracowań projektowych:

4.4. Projekt wykonawczy

Należy wykonać oddzielnie dla każdej branży i powinny zawierać:

- Opis techniczny określający konieczne dane wynikające ze specyfiki, charakteru i stopnia skomplikowania przebudowy (remontu),
- Część rysunkową zawierającą rozwiązania sytuacyjne, profile, charakterystyczne przekroje, szczegóły rozwiązań, układ sieci i przewodów uzbrojenia terenu – urządzenia obce,
- Ewentualną analizę i rozwiązanie problemów odwodnienia,
- Projekt zagospodarowania terenu,
- Przedmiar robót zawierający zestawienie ilościowe robót w porządku technologicznym, kosztorys inwestorski,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powiązane z przedmiarem,
- Specyfikacje techniczne, zawierające szczegółowe wymagania w zakresie sprzętu, stosowanych materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli jakości robót, obmiarów, odbiorów robót i płatności za roboty; specyfikacje techniczne podlegają akceptacji Zamawiającego.

4.5. Projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót

Należy przygotować Projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót. Dokument musi być zatwierdzony przez Wydział Infrastruktury Technicznej i Gospodarki Komunalnej UM Opole.

4.6. Materiały do zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na budowę i innych zezwoleń

W razie konieczności wykonawca przygotowuje odpowiednie materiały i uzyska przyjęcie przez właściwy organ zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub uzyska pozwolenie na budowę robót objętych Zamówieniem. Materiały formalne niezbędne do wystąpienia ze zgłoszeniem robót budowlanych lub wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę winny odpowiadać wymaganiom ustawy prawo budowlane.

Nie wyklucza się potrzeby realizacji innych dodatkowych opracowań.

Akceptacja projektu przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy projektowe lub niezgodność projektu ze stanem istniejącym. Przed realizacją robót w terenie na podstawie projektów Wykonawca powinien uzyskać stosowne pozwolenia, zezwolenia, zatwierdzenia.

4.7. Ustalenia wyjściowe

Wszystkie wymagane materiały wyjściowe, uzgodnienia, decyzje, mapy geodezyjne itp. Wykonawca pozyskuje własnym staraniem. W razie potrzeby wystąpi do Zamawiającego o udzielenie stosownych upoważnień. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, że jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć.

Wymagane jest także opracowanie staraniem Wykonawcy wymaganych dokumentacji dla organizacji placu budowy oraz projektów organizacji ruchu dla prowadzenia robót na poszczególnych etapach.

Kompletne opracowania projektowe przed rozpoczęciem prac budowlanych muszą być opiniowane przez właściwe Wydziały Zamawiającego.

4.8. Inne ustalenia

- Specyfikacje techniczne, konstrukcja nawierzchni i technologia robót muszą być zaakceptowane przez Zamawiającego.
- Grunt pochodzący z prac budowlanych, odpady i nadmiar materiałów przechodzą na własność Wykonawcy i należy je usunąć z terenu budowy oraz postąpić z nimi zgodnie z ustawą o odpadach.

5. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

- Ustawa z dnia 07 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, 1529 ze zmianami)

Budowa wyniesionego przejścia dla pieszych przy ulicy Dobrzeńskiej – Dzielnica Brzezine

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.2004r. Nr 202, poz. 2072 ze zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U.1999r. Nr 43 poz. 430).
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zmianami).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1440, 1920, 1948, 2255, z 2017 r. poz. 191, 1089. ze zmianami).
- Katalog typowych nawierzchni podatnych i półsztywnych ; Warszawa 2013 r.
- Wytyczne techniczne : WT 1 : Kruszywa – wymagania techniczne, Warszawa 2014, WT-2 : mieszanki mineralno - asfaltowe – wymagania techniczne – część I – Warszawa 2014; WT-2 : wykonanie warstw nawierzchni asfaltowych, wymagania techniczne – część II – Warszawa 2016, WT 4 – mieszanki niezwiązane do dróg krajowych, Warszawa 2010 r.
- Rozporządzenie ministra Infrastruktury z dn. 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389).

6. Wymagania szczegółowe

6.1. Ustalenie wyceny robót

Wykonanie robót budowlanych i oddanie do użytku przedmiotu zamówienia musi być zrealizowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, 1529 ze zmianami) ze zmianami, jak również z wszystkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno – budowlanymi, obowiązującymi normami, wytycznymi oraz zasadami najnowszych rozwiązań technicznych.

W celu oszacowania i wyceny zakresu robót dla potrzeb sporządzenia oferty należy kierować się:

- wynikami wizji terenowych i inwentaryzacji własnych,
- wynikami opracowań własnych,
- zapisami niniejszego programu funkcjonalno – użytkowego.

Oszacowane przez Zamawiającego rodzaje robót wymieniono w treści PFU. Wykonawca musi się liczyć z sytuacją, że rodzaje robót i ilości wg Programu funkcjonalno – użytkowego mogą ulec zmianie po opracowaniu dokumentacji projektowej. Minimalny obszar obejmujący realizację zadania wynika z załączonej mapy, przy czym szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu i ilości robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe. Załączona mapa ma charakter wyłącznie poglądowy w celu określenia orientacyjnego zakresu przestrzennego robót.

6.2. Płatności

Podstawą płatności dla opracowań projektowych i robót budowlanych wycenionych ryczałtowo jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w ofercie. Płatność obejmuje wykonanie projektu, robót budowlano – montażowych i nadzór autorski.

Kwota ryczałtowa uwzględniać będzie wszystkie czynności, wymagania i badania, składające się na wykonanie zamówienia.

Płatność odbywać się będzie na podstawie faktur wystawionych po podpisaniu przez Zamawiającego protokołów zdawczo – odbiorczych: częściowego, końcowego lub ostatecznego.

Zamawiający dopuszcza częściowe fakturowanie zadania na podstawie protokołów odbioru robót oraz fakturowanie opracowań projektowych po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

6.3. Inne wymagania dla dokumentacji projektowej Wykonawcy i robót budowlanych.

6.3.1. Wymagane terminy

Wykonawca sporządzi szczegółowy harmonogram wykonania poszczególnych opracowań projektowych, uzyskania poszczególnych opinii, uzgodnień i decyzji oraz wykonania robót budowlanych.

Termin na realizację niniejszego zadania (etap I i II) to 3 miesiące od daty podpisania Umowy.

6.3.2. Raportowanie

Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania miesięcznych raportów z rzeczywistego postępu prac zarówno w fazie projektowej jak i na etapie wykonawstwa robót. Raporty będą przekazywane do każdego 10-tego miesiąca każdego tygodnia do siedziby Zamawiającego.

6.4. Ilość egzemplarzy opracowań projektowych i powykonawczych

- projekty wykonawcze 4 egz.
- pozostałe opracowania projektowe 4 egz.

W/w wymienione egzemplarze dotyczą tylko materiałów przekazywanych do inwestora.

Ponadto Wykonawca sporządzi taką ilość egzemplarzy poszczególnych opracowań projektowych, jaka jest potrzebna do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji. Oprócz wersji papierowej Wykonawca prześle również opracowania projektowe w wersji cyfrowej w formacie PDF i DGN lub DWG (2 egz.).

Opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzonych na podstawie ogólnych specyfikacji technicznych z uwzględnieniem wymagań na wszystkie rodzaje projektowanych robót - 2 egz. dokumentacji w formie papierowej i 1 kpl. dokumentacji na nośniku cyfrowym USB (format PDF)

Do odbioru końcowego Wykonawca robót prześle Zamawiającemu 2 egz. dokumentacji powykonawczej z naniesionymi zmianami oraz 1 kpl. dokumentacji powykonawczej na nośniku cyfrowym (formaty DGN lub DWG i PDF).

KIEROWNIK
Działu Realizacji Inwestycji
i Nadzoru Budów
inż. Bartłomiej Niwicki

