

Sp

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miasta Opola Centrum Dialogu Obywatelskiego	
Wpłynęło	24-02-2016 (434)
Nr pisma	.....
Podpis	ukp-019337/16

**W zakresie współpracy międzynarodowej**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„Zimowa Szkoła Języka i Kultury Polskiej”  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie

**od 6 marca do 31 marca 2016 r.**

W FORMIE  
WSPIERANIE REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

**Prezydenta Miasta Opola**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

*Opinie pozytywne  
i skrupy*

Naczelnik  
Biura Spraw Zagranicznych  
Janusz Karpiniński

20026

Prezydent Miasta  
Arkadiusz Wiśniewski



5. Prowadzenie działalności wydawniczej, publicystycznej i dziennikarskiej.
6. Podejmowanie działań dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu, turystyki i rekreacji.
7. Działanie na rzecz rozwoju świadomości ekologicznej, ochrony środowiska i zwierząt.
8. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
9. Pomoc młodzieży, studentom i absolwentom szkół wyższych w znalezieniu zatrudnienia oraz promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
10. Działalność w celu zapewnienia podstawowych warunków socjalno-bytowych, m.in. poprzez organizowanie samopomocy studenckiej.
11. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony zdrowia, opieki społecznej, profilaktyki zdrowotnej, honorowego krwiodawstwa, walki z uzależnieniami i nałogami, a także przeciwdziałaniu patologiom społecznym.
12. Podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej, a także rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwami na arenie międzynarodowej oraz na rzecz rozwoju dialogu społecznego.
13. Podejmowanie działań propagujących patriotyzm i świadomość historyczną społeczeństwa.
14. Udzielanie pomocy prawnej i podejmowanie interwencji w przypadkach konfliktów
15. Promocję i organizację wolontariatu.
16. Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów.
17. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
18. Współpracę z urzędami publicznymi.
19. Programy stypendialne i szkoleniowe dla młodzieży szkolnej i akademickiej, wolontariuszy oraz specjalistów różnych dziedzin

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Popieranie i prowadzenie działalności naukowej, kulturalnej, artystycznej, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz pomoc w tworzeniu i wspieraniu rozwoju innych organizacji oraz stowarzyszeń.
2. Działalność edukacyjną, polegającą na organizacji różnego typu szkoleń, seminariów, konferencji, debat.
3. Organizację projektów promujących integrację środowisk akademickich, biznesowych, kulturalnych i innych.
4. Inicjowanie działalności społecznej młodzieży szkolnej i organizowanie dla niej przedsięwzięć turystycznych, sportowych, krajoznawczych, kulturalnych i innych, a dla absolwentów szkół średnich prowadzenie akcji adaptacyjnych.
5. Prowadzenie działalności wydawniczej, publicystycznej i dziennikarskiej.
6. Podejmowanie działań dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu, turystyki i rekreacji.
7. Działanie na rzecz rozwoju świadomości ekologicznej, ochrony środowiska i zwierząt.
8. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
9. Pomoc młodzieży, studentom i absolwentom szkół wyższych w znalezieniu zatrudnienia oraz promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
10. Działalność w celu zapewnienia podstawowych warunków socjalno-bytowych, m.in. poprzez organizowanie samopomocy studenckiej.
11. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony zdrowia, opieki społecznej, profilaktyki zdrowotnej, honorowego krwiodawstwa, walki z uzależnieniami i nałogami, a także przeciwdziałaniu patologiom społecznym.
12. Podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej, a także rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwami na arenie międzynarodowej oraz na rzecz rozwoju dialogu społecznego.
13. Podejmowanie działań propagujących patriotyzm i świadomość historyczną społeczeństwa.
14. Udzielanie pomocy prawnej i podejmowanie interwencji w przypadkach konfliktów
15. Promocję i organizację wolontariatu.
16. Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów.
17. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
18. Współpracę z urzędami publicznymi.
19. Programy stypendialne i szkoleniowe dla młodzieży szkolnej i akademickiej, wolontariuszy oraz specjalistów różnych dziedzin

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców –

b) przedmiot działalności gospodarczej

6. Podejmowanie działań dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu, turystyki i rekreacji.
7. Działanie na rzecz rozwoju świadomości ekologicznej, ochrony środowiska i zwierząt.
8. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
9. Pomoc młodzieży, studentom i absolwentom szkół wyższych w znalezieniu zatrudnienia oraz promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
10. Działalność w celu zapewnienia podstawowych warunków socjalno-bytowych, m.in. poprzez organizowanie samopomocy studenckiej.
11. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony zdrowia, opieki społecznej, profilaktyki zdrowotnej, honorowego krwiodawstwa, walki z uzależnieniami i nałogami, a także przeciwdziałaniu patologiom społecznym.
12. Podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej, a także rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwami na arenie międzynarodowej oraz na rzecz rozwoju dialogu społecznego.
13. Podejmowanie działań propagujących patriotyzm i świadomość historyczną społeczeństwa.
14. Udzielanie pomocy prawnej i podejmowanie interwencji w przypadkach konfliktów
15. Promocję i organizację wolontariatu.
16. Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów.
17. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
18. Współpracę z urzędami publicznymi.
19. Programy stypendialne i szkoleniowe dla młodzieży szkolnej i akademickiej, wolontariuszy oraz specjalistów różnych dziedzin

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Popieranie i prowadzenie działalności naukowej, kulturalnej, artystycznej, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz pomoc w tworzeniu i wspieraniu rozwoju innych organizacji oraz stowarzyszeń.
2. Działalność edukacyjną, polegającą na organizacji różnego typu szkoleń, seminariów, konferencji, debat.
3. Organizację projektów promujących integrację środowisk akademickich, biznesowych, kulturalnych i innych.
4. Inicjowanie działalności społecznej młodzieży szkolnej i organizowanie dla niej przedsięwzięć turystycznych, sportowych, krajoznawczych, kulturalnych i innych, a dla absolwentów szkół średnich prowadzenie akcji adaptacyjnych.
5. Prowadzenie działalności wydawniczej, publicystycznej i dziennikarskiej.
6. Podejmowanie działań dla rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu, turystyki i rekreacji.
7. Działanie na rzecz rozwoju świadomości ekologicznej, ochrony środowiska i zwierząt.
8. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
9. Pomoc młodzieży, studentom i absolwentom szkół wyższych w znalezieniu zatrudnienia oraz promocję zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
10. Działalność w celu zapewnienia podstawowych warunków socjalno-bytowych, m.in. poprzez organizowanie samopomocy studenckiej.
11. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, ochrony zdrowia, opieki społecznej, profilaktyki zdrowotnej, honorowego krwiodawstwa, walki z uzależnieniami i nałogami, a także przeciwdziałaniu patologiom społecznym.
12. Podejmowanie działań na rzecz integracji europejskiej, a także rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwami na arenie międzynarodowej oraz na rzecz rozwoju dialogu społecznego.
13. Podejmowanie działań propagujących patriotyzm i świadomość historyczną społeczeństwa.
14. Udzielanie pomocy prawnej i podejmowanie interwencji w przypadkach konfliktów
15. Promocję i organizację wolontariatu.
16. Upowszechnianie i ochronę praw konsumentów.
17. Prowadzenie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
18. Współpracę z urzędami publicznymi.
19. Programy stypendialne i szkoleniowe dla młodzieży szkolnej i akademickiej, wolontariuszy oraz specjalistów różnych dziedzin

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców –

b) przedmiot działalności gospodarczej

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

„Polsko-Ukraińskie Spotkania Młodych” to już trzecia edycja projektu. Zakłada ona wizyty studyjne w Opolu młodzieży polskiego pochodzenia, zamieszkującej Ukrainę wraz z opiekunami.

„**Zimowa Szkoła Języka i Kultury Polskiej**” - projekt skierowany jest do kilkunastoosobowej grupy młodzieży mającej polskie korzenie zamieszkującej na Ukrainie. W ramach 5-dniowej wizyty zaproponujemy naszym gościom przede wszystkim intensywny kurs języka polskiego, prowadzony metodami aktywnymi, który będzie doskonalił i utrwalał ich umiejętności językowe wyniesione z domu rodzinnego oraz z nauki w sobotnio-niedzielnym szkołach parafialnych. Młodzież, jak i opiekunowie będą mogli zapoznać się ze specyfiką miasta oraz ofertą edukacyjną Uniwersytetu Opolskiego, a także podjąć ewentualną decyzję o kontynuacji swojej edukacji na Uniwersytecie w Opolu.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Na Ukrainie wciąż trwa konflikt polityczny i militarny. Wśród jego skutków należy wspomnieć o destabilizacji systemu edukacji, z której korzysta wielu młodych Ukraińców polskiego pochodzenia. W tym ciężkim dla wszystkich obywateli Ukrainy, a w szczególności dla młodych ludzi czasie, bardzo ważnym jest, aby zachęcić ich do studiowania w Opolu. Dzięki możliwości przyjazdu do naszego miasta, młodzi ludzie będą mogli odetchnąć od atmosfery konfliktu, nabyć wiedzę i doświadczenie, które zaowocuje wzmocnieniem więzi z rodakami za granicą. Pozwoli także na kształtowanie wizerunku Opolu i Uniwersytetu Opolskiego, jako miasta i uczelni przyjaznej Polakom na Wschodzie.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Obywatele Ukrainy polskiego pochodzenia – uczniowie, tegoroczni maturzyści ze szkół z nauczaniem języka polskiego, laureaci organizowanej przez Uniwersytet Opolski i Konsulat Generalny RP olimpiady wiedzy o Polsce i Unii Europejskiej odbywającej się we Lwowie, a także opiekunowie – nauczyciele. Adresatami zadania są więc maturzyści polskiego pochodzenia, uczący się w szkołach średniej na terenie Ukrainy – osoby najzdolniejsze, najbardziej ambitne oraz biegle posługujące się językiem polskim.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>**

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Promocja Opola poprzez możliwość zamieszkiwania go przez 5 dni oraz intensywna nauka języka polskiego połączona ze zwiedzaniem miasta i poznaniem jego historii,
2. Promocja Uniwersytetu Opolskiego – zwiedzanie kampusu UO, zapoznanie się z ofertą edukacyjną uczelni oraz bazą kół naukowych, mediów studenckich, możliwość poznania najaktywniejszych studentów oraz zapoznania się z możliwościami rozwoju swoich pasji m.in. poprzez wizytę w Studenckim Centrum Kultury,
3. Rekrutacja uczestników na studia na Uniwersytecie Opolskim – organizacja spotkania z przedstawicielami Uniwersytetu Opolskiego połączona z rekrutacją kandydatów na studia,
4. Wymiana kulturowa – możliwość wzajemnej, międzystudenckiej wymiany poglądów,

- opowiedzenia o różnicach i punktach wspólnych w kulturze Ukrainy i Polski,
5. Promocja europejskiego - „zachodniego” modelu demokracji i stabilności państwowej.

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Miasto Opole, Uniwersytet Opolski, Studenckie Centrum Kultury.

#### **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

**od 6 marca do 31 marca 2016 r. (12 osób)**

##### **6 III 2016, niedziela**

Wyjazd uczestników z Żytomierza

##### **7 III 2016, poniedziałek**

8.00 – Przyjazd uczestników do Opola i zakwaterowanie w Domu Studenta „Niechcic”

8.30 – Śniadanie

10.00 – 14.00 Spotkania informacyjne na temat prawnych form i ekonomicznych aspektów pobytu obcokrajowców w Polsce oraz zajęcia konwersatoryjne z wiedzy o kulturze i społeczeństwie polskim

14.30 – 15.30 Obiad

15.30 – 16.30 Zwiedzanie Opola ze studentami UO

18.00 – 19.00 Zwiedzanie Centrum Medialnego Uniwersytetu Opolskiego – spotkanie z przedstawicielami Radia Sygnały, Studenckiej Telewizji SETA oraz Gazety Studenckiej

19.00 – 20.00 Kolacja

20.00 - Koncert dla uczestników w Studenckim Centrum Kultury (integracja)

##### **8 III 2016, wtorek**

8.30 – 9.30 – Śniadanie

10.00 – 15.00 – Intensywny kurs języka polskiego

15.00 – 16.00 – Obiad

16.30 – 19.00 Spotkanie z JM Rektorem Uniwersytetu Opolskiego Profesorem Stanisławem Nicieją, którego przedmiotem będzie promocja serii książek "Kresowa Atlantyda. Historia i mitologia miast kresowych”

19.00 - Kolacja

19.30 – 20.00 – Spotkanie z przedstawicielami kół naukowych oraz samorządu studenckiego Uniwersytetu Opolskiego

**9 III 2016, środa**

8.30 – 9.30 – Śniadanie

10.00 – 15.00 – Intensywny kurs języka polskiego

15.15 - 15.45 – Obiad

16.00 – 18.30 – Zajęcia konwersatoryjne z wiedzy o kulturze i społeczeństwie polskim, które poprowadzą wykładowcy z Uniwersytetu Opolskiego

19.00 – Grill

20.00 – Wieczorne zwiedzanie Opola

**10 III 2016, czwartek**

8.30 – 9.30 – Śniadanie

10.00 – 14.00 – Zajęcia konwersatoryjne z wiedzy o kulturze i społeczeństwie polskim, które poprowadzą przedstawiciele administracji państwowej i samorządowej,

14.15 - 15.15 – Obiad

15.20 – 20.00 – Zwiedzanie atrakcji województwa opolskiego

20.00 – Pożegnalna uroczysta kolacja połączona z zabawą taneczną - SCK

**11 III 2016, piątek**

7.30 – 8.30 – Śniadanie

9.30 – 13.00 – Intensywny kurs języka polskiego

13.30 – Obiad + prowiant

14.30 – Wyjazd uczestników do Żytomierza

**12-31.III 2016**

Podsumowanie projektu, rozliczenie zadania oraz ewaluacja.



9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie: od 6 marca do 31 marca 2016 r.		
Szczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Wyjazd z Żytomierza do Opola	<b><u>6 III 2016, niedziela</u></b>	
7.00 – przyjazd uczestników do Opola i zakwaterowanie w Domu Studenta „Niechcic” 8.30 – śniadanie 10.00 – 14.00 spotkania informacyjne na temat prawnych form i ekonomicznych aspektów pobytu obcokrajowców w Polsce oraz zajęcia konwersatoryjne z wiedzy o kulturze i społeczeństwie polskim 14.30 – 15.30 obiad 15.30 – 16.30 zwiedzanie Opola ze studentami UO 18.00 – 19.00 zwiedzanie Centrum Medialnego Uniwersytetu Opolskiego – spotkanie z przedstawicielami Radia Sygnały, Studenckiej Telewizji SETA oraz Gazety Studenckiej 19.00 – 20.00 kolacja 20.00 - koncert dla uczestników w Studenckim Centrum Kultury (integracja)	<b><u>7 III 2016, poniedziałek</u></b>	
8.30 – 9.30 – śniadanie 10.00 – 15.00 – intensywny kurs języka polskiego 15.00 – 16.00 – obiad 16.30 – 19.00 spotkanie z JM Rektorem Uniwersytetu Opolskiego Profesorem Stanisławem Nicieją, którego przedmiotem będzie promocja serii książek "Kresowa Atlantyda. Historia i mitologia miast kresowych" 19.00 - kolacja 19.30 – 20.00 – spotkanie z przedstawicielami kół naukowych oraz samorządu studenckiego Uniwersytetu	<b><u>8 III 2016, wtorek</u></b>	

Opolskiego		
8.30 – 9.30 – śniadanie 10.00 – 15.00 – intensywny kurs języka polskiego 15.15 - 15.45 – obiad 16.00 – 18.30 – zajęcia konwersatoryjne z wiedzy o kulturze i społeczeństwie polskim, które poprowadzą wykładowcy z Uniwersytetu Opolskiego 19.00 – grill 20.00 – wieczorne zwiedzanie Opola	<b><u>9 III 2016, środa</u></b>	
8.30 – 9.30 – śniadanie 10.00 – 14.00 – zajęcia konwersatoryjne z wiedzy o kulturze i społeczeństwie polskim, które poprowadzą przedstawiciele administracji państwowej i samorządowej, 14.15 - 15.15 – obiad 15.20 – 20.00 – zwiedzanie atrakcji województwa opolskiego 20.00 – pożegnalna uroczysta kolacja połączona z zabawą taneczną – SCK	<b><u>10 III 2016, czwartek</u></b>	
7.30 – 8.30 – śniadanie 9.30 – 13.00 - intensywny kurs języka polskiego 13.30 – obiad + prowiant 14.30 - wyjazd uczestników	<b><u>11 III 2016, piątek</u></b>	
Podsumowanie projektu, rozliczenie oraz ewaluacja	<b><u>12-31.III 2016 r.</u></b>	

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### Wymierne efekty poprzednich dwóch edycji:

1. Rok 2014 - 22 osoby wycieczka ( w tym nauczyciele i młodszą klasa ) studia na UO podjęło 12 osób - obecnie na drugim roku
2. Rok 2015 – 34 osoby na wycieczce ( w tym nauczyciele i młodszą klasa ) studia na UO podjęły 20 osób.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Transport	12	175	zł	2100	<b>2100</b>		
	Wyżywienie (śniadania, obiady, kolacje, prowiant)	1	5600	zł	<b>5600</b>	<b>5600</b>		
	Noclegi	48	50	nocleg	2400	-	2400	
	Szkolenia	1	320	pakiet	320	-	320	
	Nauka języka	1	1000	pakiet	1000	-	1000	
	Program kulturalny	1	500	pakiet	500	-	500	
	Ubezpieczenie uczestników	12	25	polisa	300	<b>300</b>		
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie .....							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
IV	Ogółem:				<b>12 220 zł</b>	<b>8 000 zł</b>	<b>4 220 zł</b>	

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8 000 zł	65%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	4 220 zł	35%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>		
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	12 220 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

20 wolontariuszy – studentów Uniwersytetu Opolskiego. Są to doświadczone osoby w organizacji podobnych przedsięwzięć.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Telefon, ksero, biuro, sprzęt nagłośnieniowy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.03.2016 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/eferentów<sup>1)</sup>)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. Statut Stowarzyszenia

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).