

ZAKRES PRAC

W ramach opracowania kompleksowej dokumentacji w postaci projektu funkcjonalno-użytkowego, dla systemu pn. „Opole+” (System) Miasto Opole (Zamawiający) zleci współpracę na następujących polach:

- a. przygotowanie i uzgodnienie z Zamawiającym procesów, związanych z funkcjonowaniem Systemu,
- b. przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym opisu funkcjonalnego Systemu tak, aby mógł być zaimplementowany na infrastrukturze wyspecyfikowanej przez Zamawiającego,
- c. przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym opisu założeń technicznych Systemu tak, aby mógł być zaimplementowany w ramach zasobów i możliwości Zamawiającego,
- d. przygotowania i uzgodnienie z Zamawiającym analizy ekonomicznej wykazującej nakłady niezbędne do realizacji Systemu, zyski i straty związane z przedmiotowym zadaniem,
- e. przygotowania i uzgodnienie z Zamawiającym analizy finansowo-księgowej wykazującej procedury rozliczeniowe pomiędzy wszystkimi użytkownikami Systemu,
- f. przygotowanie i uzgodnienie z Zamawiającym analizy prawnej dot. ochrony danych osobowych w świetle proponowanych rozwiązań analitycznych, funkcjonalności oraz niezbędnej infrastruktury technicznej Systemu,
- g. wyznaczenie kierownika projektu, który będzie odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym w ramach przebiegu zamawianej procedury oraz tematyki przedmiotowej współpracy,
- h. świadczenie pomocy Zamawiającemu w kwestiach merytorycznych, które pojawią się w trakcie realizacji projektu,
- i. współpraca z wydziałem ds. Europejskich i Planowania Rozwoju Zamawiającego celem wsparcia w procesie pozyskania z funduszy unijnych na wykonanie oraz wdrożenie systemu Opole+,
- j. współpraca z Zamawiającym, w szczególności z stroną prawną lub innymi wskazanymi specjalistami, w przygotowaniu zagadnień koniecznych do należytej realizacji projektu,
- k. uczestniczenie z głosem doradczym w pracach wewnętrznego zespołu powołanego przez Zamawiającego w celu realizacji systemu Opole+.