

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

### Przetarg nieograniczony na dostawę energii elektrycznej do budynków komunalnych na terenie Gminy Opole

**1. Zamawiający :**

Miejski Zarząd Lokali Komunalnych w Opolu  
45-057 Opole, ul. Ozimska 19

**Tryb udzielania zamówienia:**

przetarg nieograniczony.

**Miejsce i termin publikacji ogłoszenia o przetargu:**

Ogłoszenie o przetargu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, umieszczone na tablicy ogłoszeń Miejskiego Zarządu Lokali Komunalnych, 45-057 Opole ul. Ozimska 19, piętro VIII oraz na stronie internetowej <http://www.bip.um.opole.pl/?id=38269> wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w dniu 03.11.2014r.

**2. Przedmiot zamówienia:**

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do punktów poboru energii należących do odbiorców końcowych na terenie Gminy Opole – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ, zawierającym szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej wraz z opisem charakterystyki oraz szacunkowe zapotrzebowanie mocy.
- 2.2 Szacunkowa sumaryczna ilość dostarczanej energii elektrycznej (+/- 10%) dla **164 punktów poboru** wynosi **214 750 kWh x 4 lata = 859 000 kWh**. Całkowita sumaryczna roczna moc zapotrzebowana (umowna) **748 kWh** wg danych szczegółowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 2.3 Określenie szacunkowego zapotrzebowania na energię elektryczną stanowi element służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanych ilościach.
- 2.4 Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie zgodnie ze standardami i na warunkach określonych w sprawie szczegółowych zasad kształtowania ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012r. poz. 1059 t.j. z późniejszymi zmianami) i w przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz innych obowiązujących przepisach prawa.
- 2.5 Wykonawca musi posiadać zawartą umowę z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego właściwym dla lokalizacji obiektów objętych przedmiotem zamówienia.
- 2.6 Dodatkowe informacje:
  - a) Aktualnie Zamawiający ma zawarte umowy kompleksowe i nie posiada rozdzielonych umów na sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej;
  - b) Dla obiektów objętych postępowaniem procedura ewentualnej zmiany sprzedawcy energii elektrycznej przeprowadzona będzie po raz pierwszy;
  - c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca z którym zostanie zawarta umowa na dostawę energii przeprowadził procedurę skutecznej zmiany sprzedawcy energii elektrycznej zgodnie z Instrukcją Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa do przeprowadzenia w imieniu Zamawiającego procedury skutecznej zmiany sprzedawcy;
  - d) Wszystkie punkty poboru są istniejącymi obiektami, z układami pomiarowo-rozliczeniowymi;
  - e) Od Wykonawców oczekuje się starannego zapoznania z przedmiotem zamówienia. Wykonawca może dokonać wizji lokalnej obiektów, stanowiących przedmiot niniejszego postępowania;
  - f) Energia elektryczna powinna spełniać standardy i parametry techniczne, zgodnie z zapisami ustawy Prawo Energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy, a także Polskimi Normami;
  - g) Dostawa energii elektrycznej będzie odbywać się za pośrednictwem sieci dystrybucji należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego, z którym Zamawiający będzie posiadał na dzień rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej podpisaną umowę o świadczenie usług dystrybucji;

- h) Rozliczenia ilości sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów z układów pomiarowo-rozliczeniowych, dokonywanych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego, zgodnie z zastosowanym przez niego okresem rozliczeniowym;
- i) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany liczby punktów poboru energii wskazanych w załączniku nr 1 do SIWZ, w szczególności przypadkach zmian praw własności, praw do administrowania, zmiany sposobu użytkowania i zamknięcia punktów poboru energii a także do zmiany mocy.
- j) Nazwy punktów odbioru energii elektrycznej wskazane na fakturze powinny być zgodne z nazwami punktów odbioru energii elektrycznej określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ.

**3. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

09300000-2 energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa  
09310000-5 elektryczność

**4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych**

Wykonawca może złożyć ofertę tylko na całość zamówienia.

**5. Składanie ofert wariantowych.**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**6. Zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak informacji w tym zakresie oznaczać będzie, że Wykonawca planuje samodzielne wykonanie całego zakresu zamówienia.

**8. Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2015r. do 31.12.2018r.**

Termin ten może ulec zmianie w przypadku opóźnień związanych:

- a) ze spełnieniem wszystkich warunków przyłączenia do sieci Operatora Systemu Dystrybucyjnego,
- b) ze skutecznym rozwiązaniem obowiązujących umów,
- c) z wejściem w życie umów o świadczenie usług dystrybucji,
- d) z pozytywnym przeprowadzeniem procedury zmiany sprzedawcy i ewentualnym dostosowaniem układów pomiarowo – rozliczeniowych do wybranej grupy taryfowej.

**9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 9.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 oraz art. 24b) ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.2 Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną na podstawie ustawy Prawo Energetyczne.  
Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 9.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 9.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda złożenia informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust 2d ustawy Prawa zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do SIWZ **albo** listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

**10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 10.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 10.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 10.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do SIWZ albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca.
- 10.4. Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

**Uwaga**

Dokumenty, o których mowa wyżej, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).

Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

***Nieuzupełnienie brakujących oświadczeń i dokumentów w wyznaczonym terminie, a tym samym niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a w konsekwencji jego ofertę uznaje się za odrzuconą.***

**11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:**

- 11.1 Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie obowiązywała **wszystkich** Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.2 Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcja) muszą ustanowić pełnomocnika (wyznaczyć lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
**Uwaga:** treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 11.3 Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.4 W odniesieniu do warunku udziału o zamówieniu, o którym mowa w pkt 9.2, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum **oddzielnie musi** udokumentować, że posiada wymagane uprawnienia (należy złożyć oddzielnie: dokumenty o których mowa w pkt **10.4**).
- 11.5 W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców wchodzący w skład konsorcjum **oddzielnie musi** udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (należy złożyć oddzielnie: dokumenty o których mowa w pkt **10.2 i 10.3** chyba, że ustanowiony pełnomocnik posiada upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców oraz do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna).
- 11.6 Potencjał ekonomiczny i techniczny oraz doświadczenie Wykonawców **w sumie musi** spełniać wymagane warunki.
- 11.6 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 11.7 Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. *nazwa i adres Wykonawcy* w przypadku składania oferty przez konsorcjum należy wpisać dane dotyczące wszystkich członków konsorcjum (a nie tylko pełnomocnika konsorcjum), natomiast w przypadku spółki cywilnej dane wszystkich wspólników oraz nazwę, siedzibę i adres spółki.

## **12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z wyłączeniem pkt 12.2 Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.2 Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Może tego dokonać pisemnie bądź faksem na adres:

### **Miejski Zarząd Lokali Komunalnych w Opolu**

**45-057 Opole ul. Ozimska 19**

**Fax: 77 4435739**

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego pisemnie lub faksem nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (ewentualna zmiana terminu składania ofert nie wpływa na bieg tego terminu).

Celem umożliwienia Zamawiającemu udzielenia odpowiedzi, na zadane przez Wykonawcę ubiegającego się o udzielenie zamówienia pytanie, Wykonawca podaje swoje dane, tj. imię i nazwisko/nazwę firmy, adres/siedzibę Wykonawcy oraz fax i adres e-mail.

- 12.3 Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania kierowane przez osoby, które w myśl art. 2 pkt 11 ustawy Prawo zamówień nie są Wykonawcą. Zamawiający nie będzie również udzielał odpowiedzi na pytania, które nie dotyczą wyjaśnienia treści SIWZ.
- 12.4 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 12.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.5 Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
- 12.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także udostępni ją na stronie internetowej, w miejscu gdzie została udostępniona SIWZ.
- 12.7 W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 12.8 W przypadku, gdy zmiana SIWZ spowoduje zmianę ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
- 12.9 Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający również w tym przypadku, przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej.
- 12.10 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
**Beata Kłopotowska** - inspektor  
tel. 77 44 61 165 pon.– pt. w godz. 7:30-15:30

## **13. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **14. Termin związania ofertą.**

- 14.1 Wykonawca jest związany złożoną przez siebie ofertą przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.
- 14.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## **15. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 15.1 Treść złożonej oferty musi odpowiadać wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 15.2 Dokumenty składające się na ofertę:
- wypełniony formularz ofertowy według **załącznika nr 2** do SIWZ,
  - dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie 10 niniejszej Specyfikacji,

- c) pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie (w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego oraz w przypadku podmiotów występujących wspólnie).
- 15.3 Forma i sposób przygotowania oferty:
- a) Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana w miejscach oznaczonych przez osob(ę) upoważnion(ą) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań minimum w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis osoby uprawnionej musi być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu, tzn. czytelnie lub nieczytelnie wraz z imienną pieczętką osoby składającej podpis.
  - b) Oferta może zawierać spis treści umieszczony na początku oferty. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony były ponumerowane. Wskazane jest numerowanie stron w zewnętrznym górnym rogu w sposób: nr strony / ilość stron oferty (numeracja może być naniesiona ręcznie czytelną nieścieralną techniką). Załączniki do oferty stanowią jej integralną część. Winny być one czytelnie zaznaczone (numerowane).
  - c) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (również w załącznikach do oferty), mogą być naniesione ręczną czytelną techniką, ale muszą zostać parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(ą) ofertę. Parafka (podpis) musi być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby składającej parafkę).
  - d) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu wyłącznie jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
  - e) W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych, zostanie odrzucona.
  - f) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych
  - g) Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
  - h) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - i) *Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r., poz. 211, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.*
  - j) Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w ofercie. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
  - k) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

**Uwaga:**

Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych) oraz innych informacji np. wykazu dostaw, czy referencji jeżeli ich jawność wynika z innych przepisów powszechnie obowiązujących. W przypadku nieuprawnionego zastrzeżenia części oferty o niejawności Zamawiający może uznać tę część oferty za jawną.

15.4 Opakowanie i złożenie ofert.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej następująco:

**Miejski Zarząd Lokali Komunalnych**  
**45-057 Opole ul. Ozimska 19**  
**Sekretariat - pokój 8.35, piętro VIII**

Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisana:

**OFERTA**  
**Przetarg nieograniczony na dostawę energii elektrycznej do budynków komunalnych  
na terenie Gminy Opole** Nr sprawy: MZLK.2420.24.2014.BK  
Nie otwierać przed – **21.11.2014 godz. 12:00**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.

#### **16. Miejsce i termin składania ofert.**

- 16.1. Oferty należy składać w sekretariacie Miejskiego Zarządu Lokali Komunalnych, pokój 8.35 – piętro VIII, 45-057 Opole, ul. Ozimska 19 **do dnia 21.11.2014r. do godziny 11:30**
- 16.2. W przypadku dostarczenia oferty pocztą lub pocztą kurierską, Zamawiający przyjmie za termin złożenia oferty termin otrzymania przesyłki.
- 16.3. Możliwość przedłużenia terminu składania ofert dopuszcza się jedynie w sytuacjach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 16.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po terminie określonym jw., zostaną niezwłocznie zwrócone.
- 16.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, uzupełnienia lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym wyżej. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek lub uzupełnień powinno być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta oznaczonych dodatkowo napisem „ZMIANA”. Wykonawca winien wyraźnie wskazać, która część oferty została zmieniona.
- 16.6. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 16.7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian, poprawek i uzupełnień) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 16.8. Koperty oznakowane dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, koperty ofert wycofanych nie będą badane.

#### **17. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Zarządu lokali Komunalnych, ul. Ozimska 19, pokój numer 8.4 piętro VIII 45-057 Opole, **w dniu 21.11.2014r. o godzinie 12:00.**

#### **18. Tryb otwarcia ofert.**

- 18.1 Komisja Przetargowa dokona publicznego otwarcia ofert.
- 18.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 18.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Przewodniczący komisji poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.4 Przewodniczący komisji po otwarciu każdej oferty odczyta:
  - a) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy,
  - b) cenę ofertową zamówienia,
  - c) warunki gwarancji,
  - d) termin wykonania zamówienia,
  - e) warunki płatności.
- 18.5 Informacje, o których mowa w pkt 18.3.-18.4. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli na otwarciu ofert, wyłącznie na ich wniosek.
- 18.6. Badanie ofert jest poufne.
- 18.7 Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji, które Wykonawca zastrzegł, iż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do protokołu Zamawiający może udostępnić Wykonawcom po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

#### **19. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 19.1 Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

- 19.2 Kalkulację ceny ofertowej należy sporządzić w oparciu dane zawarte w załączniku nr 1 do SIWZ. Pomocniczo można skorzystać z kalkulacji ceny ofertowej załącznik nr 1a do SIWZ (zakładka druga arkusza kalkulacyjnego załącznika nr 1 do SIWZ). Ceny jednostkowe oraz cenę ofertowa brutto należy przedstawić w tabeli w pkt 4 formularza ofertowego. W oparciu o ceny wskazane w formularzu ofertowym będzie następowało rozliczenie za faktycznie zużyta energią elektryczną.
- 19.3 Ceny jednostkowe netto sprzedaży energii elektrycznej można podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, natomiast pozostałe pozycje z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia wyliczeń należy dokonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 19.4 Cenę ofertową brutto (zawierającą podatek VAT) należy wyrazić w złotych polskich (PLN). Cenę ofertową brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę.
- 19.5 Cena ofertowa brutto wyliczona jest o szacunkowe dane wynikające z założeń umożliwiających ocenę i porównanie ofert.

## **20. Opis kryteriów z podaniem ich znaczenia i sposobu oceny ofert.**

- 20.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium:

**cena oferty (brutto) 100 %**

- 20.2. Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali otrzymają procentowo mniej. Liczba punktów liczona będzie według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- 20.3. Ofertą najkorzystniejszą uznana zostanie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów.
- 20.4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
- 20.5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **21 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 21.1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 21.2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 21.3. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączonym wzorze umowy - **załącznik nr 6** do SIWZ.
- 21.5 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

- 23.1 Wykonawcom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ww. ustawy.
- 23.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzućcia oferty odwołującego.

- 23.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 23.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2. ustawy.
- 23.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie pkt 23.2 SIWZ.
- 23.7 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona zaniechanej czynności, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności, na te czynności nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 23.2 SIWZ.
- 23.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłanie informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 23.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 23.10 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.8 i 23.9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
- 23.11 Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
  - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 23.12 Odwołanie rozpoznaje Izba. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.13 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Opolu, za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie i na zasadach określonych w art. 198 a - 198 g ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **24. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.)

#### **25. Wykaz załączników stanowiących integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

Załącznik nr 1	Wykaz punktów poboru energii elektrycznej wraz z opisem charakterystyki oraz szacunkowe zapotrzebowanie mocy.
Załącznik nr 1a	Wzór kalkulacji ceny ofertowej pn. cena sprzedaży energii elektrycznej.
Załącznik nr 2	Wzór formularza ofertowego.
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1.
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust.1.
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 2 pkt 5.
Załącznik nr 6	Wzór umowy.

Opole, dnia 03.11.2014r.

Z A T W I E R D Z A M:

*Zastępca Dyrektora  
Miejskiego Zarządu Lokali Komunalnych w Opolu  
Mirosława Krysta*