**UMOWA NR ………………**

zawarta w dniu……………………….….r. w Opolu pomiędzy:

Miastem Opole – Urzędem Miasta Opola, 45-015 Opole, Rynek Ratusz, NIP: 754-300-99-77, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………………………………………………

działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Opola

i

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………z siedzibą w ……..……………………………………………… przy ul. ………………………………………………………… , NIP:………………………………………………………., REGON: …………………………………………………………………., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………………………………………………………………

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku zapytania ofertowego z dnia……………

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 40 zestawów do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego w siedzibie Zamawiającego.
2. Pod pojęciem „zestaw do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego” Zamawiający rozumie certyfikat kwalifikowany wraz z urządzeniami i oprogramowaniem niezbędnym do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych. Zestaw musi spełniać wymagania ustawy z 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2001r., Nr 130, poz. 1450, ze zm.).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
4. zestawy powinny umożliwiać składanie podpisu elektronicznego pod plikami każdego typu i wielkości akceptowalnej przez system operacyjny MS Windows XP lub jego kolejne nowsze wersje,
5. certyfikaty muszą być zapisane na kartach kryptograficznych - chipowych,
6. czytniki kart z kablem, muszą być wyposażone w interfejs USB zgodny ze specyfikacją USB 2.0,
7. oprogramowanie umożliwiające składanie i weryfikację podpisu, zwane dalej oprogramowaniem, musi posiadać polski interfejs użytkownika. Do oprogramowania musi być dołączony podręcznik użytkownika w języku polskim,

5) oprogramowanie musi posiadać możliwość aktualizacji na stacjach roboczych,

1. oprogramowanie musi umożliwiać podpisywanie wielu plików bez konieczności powtarzania numeru PIN przy każdym pliku oraz umożliwiać składanie podpisu wielokrotnego,
2. certyfikaty kwalifikowane mają mieć ważność 2 lat z możliwością odnowienia,
3. sprzęt i oprogramowanie wchodzące w skład zestawu objęte będą gwarancją
w okresie ważności certyfikatu. W tym okresie wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonych urządzeń i kart kryptograficznych - chipowych na nowe w terminie 1 dnia roboczego od momentu przekazania zgłoszenia serwisowego przez Zamawiającego,
4. Wykonawca gwarantuje przekazanie pracownikom miejskich jednostek organizacyjnych zestawów zawierających certyfikat kwalifikowany do bezpiecznego podpisu elektronicznego.

**§ 2**

Termin realizacji przedmiotu umowy: od 1 sierpnia 2014r do 30 listopada 2014r.

**§ 3**

1. Wykonawcazobowiązuje się do świadczenia usług certyfikacyjnych w sposób profesjonalny i na zasadach określonych w prawie.
2. Odpowiedzialność Wykonawcyz tytułu świadczenia usług certyfikacyjnych oparta jest na zasadzie winy.
3. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonywania swoich obowiązków.
4. Zamawiający zobowiązuje się równocześnie do przekazywania Wykonawcydanych osobowych subskrybentów wyłącznie za ich zgodą i po uprzednim uzyskaniu ich zgody na przetwarzanie ich danych osobowych przez Wykonawcęw zakresie koniecznym do świadczenia usług certyfikacyjnych.

**§ 4**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie ……………………… zł, słownie: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych na koniec miesiąca kalendarzowego, potwierdzonych imiennymi protokołami odbioru zestawów zawierających certyfikaty kwalifikowane do bezpiecznego podpisu elektronicznego
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

**§ 5**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostawę w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury. Na fakturze Wykonawca określi jednostkowe ceny poszczególnych asortymentów sprzętu. W przypadku nie dotrzymania terminu zapłaty Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany bez zastrzeżeń przez osoby upoważnione, reprezentujące strony umowy. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu jest Naczelnik Wydziału Informatyki Urzędu Miasta Opola.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności z tytułu tej umowy na osoby trzecie, z wyjątkiem banków, które udzieliły Wykonawcy kredytu na realizację przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto (§ 4 ust. 1 umowy), liczonej za każdy dzień zwłoki,
2. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przez drugą
stronę, zobowiązana jest do zapłaty Stronie odstępującej od umowy, kary umownej
w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto (§ 4 ust. 1 umowy).
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, choćby jeszcze nie wymagalnego.

**§ 7**

Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

**§ 8**

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

**§ 9**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają sporządzenia odpowiedniego aneksu.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania z wyjątkiem danych i informacji, które zgodnie z obowiązującymi przepisami mogą być ujawnione.

**§ 12**

1. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
2. W razie braku porozumienia między Stronami, w terminie dłuższym niż 30 dni, spór zostanie poddany rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca: Zamawiający:**

............................ ...........................

............................ ...........................