**ZAPYTANIE OFERTOWE**

 W związku z realizacją projektu pn*. „Opolskie w Internecie- Obywatel bliski Administracji”* realizowanego przez Miasto Opole oraz Województwo Opolskie, Urząd Miasta Opola zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na realizację:

* 1. szkolenia dla trenerów wewnętrznych prowadzących seminaria informacyjne, dni otwarte oraz obsługę punktu Potwierdzania Profili Zaufanych z zakresu funkcjonowania profilu zaufanego elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej oraz punktów potwierdzających profil zaufany ePUAP;
	2. szkolenia dla administratorów EPUAP oraz DRACO;
	3. szkolenia dla pracowników w zakresie prowadzenia korespondencji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki kontaktowej EPUAP, z wykorzystaniem Profilu Zaufanego.
1. **Nazwa zamawiającego:**

 Miasto Opole, ul. Rynek – Ratusz, 45-015 Opole, NIP: 754-300-99-77

1. **Przedmiot zapytania:**

**Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia i obowiązki Wykonawcy określają zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego oraz opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik Nr 3a, 3b, 3c.**

1. **Termin realizacji zamówienia:**
	1. do 31 sierpnia 2014 - szkolenie dla pracowników obsługujących Punkt Potwierdzania Profilu Zaufanego,
	2. do 15 grudnia 2014 - szkolenie dla administratorów EPUAP oraz DRACO,
	3. do 31 grudnia 2014 - szkolenie dla pracowników w zakresie prowadzenia korespondencji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki kontaktowej EPUAP, z wykorzystaniem Profilu Zaufanego.
2. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wykonawca powinien przygotować ofertę w języku polskim na formularzu załączonym do niniejszego zapytania. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Oferta musi zawierać:

1. formularz ofertowy z podaniem ryczałtowej ceny za cały zakres prac (brutto z VAT w PLN). Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane imiennymi pieczątkami;
2. do oferty należy dołączyć odpis z odpowiedniego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
3. wykaz doświadczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług, tj. przeprowadzenia min. dwóch szkoleń z zakresu ePUAP.
4. **Kryterium wyboru oferty:**

Cena brutto całego zamówienia (100%).

1. **Sposób składania oferty:**

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 2), w jednej z wybranych form:

* 1. **Forma tradycyjna - papierowa:** ofertę wraz z załącznikami proszę dostarczyć
	w zamkniętej kopercie z dopiskiem: ***„Opolskie w Internecie- Obywatel bliski Administracji” - szkolenia z zakresu ePUAP***, na adres: Urząd Miasta Opola, Wydział ds. Europejskich i Planowania Rozwoju, ul. Żeromskiego 3, 45-053 Opole (decyduje data wpływu);
	2. **Forma elektroniczna:** oferta wraz z załącznikamipodpisana podpisem kwalifikowanym wysłana na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miasta Opola. Adresy skrzynek podawczych (w formie identyfikatora URI):
	- Platforma e-Usług Publicznych (PeUP)

 <http://peup.um.opole.pl/katalog.seam?cid=460>
-lub na Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej (ePUAP)
[http://epuap.gov.pl/wps/portal/E2\_OpisUslugi/nazwaOpisu=Skargi%2C+wnioski%2C+zapytania+do+urzedu&idPodmiotu=cv1wi4e15q](http://epuap.gov.pl/wps/portal/E2_OpisUslugi/nazwaOpisu%3DSkargi%2C%2Bwnioski%2C%2Bzapytania%2Bdo%2Burzedu%26idPodmiotu%3Dcv1wi4e15q);

1. **Termin składania oferty:** 14.07.2014r.
2. **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:**

Informacji na temat zapytania ofertowego udziela:
Grzegorz Marcjasz – Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
e-mail: grzegorz.marcjasz@um.opole.pl, tel. +48 77 54-11-851
w godzinach pracy Urzędu Miasta Opola, tj. 7.30-15.30

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do informowania o wynikach zapytania jedynie wybranego w toku zapytania Oferenta.

**Zapytanie złożone zostało zgodnie z zasadami udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej  14 000 euro netto w Urzędzie Miasta Opola.**

Załączniki:

Wzór umowy

Formularz ofertowy

Opis przedmiotu zamówienia

Wykaz usług – wymagane doświadczenie