

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Pracy i Polityki Społecznej

z dnia 15 grudnia (poz. 25)

Klub Sportowy "BUDOWLANI"
45-067 Opole, ul. Dubois 39A
tel. 077/4230395, fax 077/4230397
NIP 754-100-30-48, Regon 530549017

Urząd Miasta Opola
WYDZIAŁ KULTURY SPORTU I TURYSTYKI
Wpł. *MUP-158542/13*
2013-11-25 (274)
Nr pisma *1336*
Podpis

Załącznik nr 1

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

2900 a
Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta
Krzysztof Kawalko

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA / OFERTA WSPÓLNA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH) PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie Kultury Fizycznej i Sportu (art.4 ust.1 pkt 14)
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

„Przygotowanie do udziału i udział klubów sportowych we współzawodnictwie sportowym”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 09-12-2013 do 31-12-2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO

PRZEZ

Prezydenta Miasta Opola
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie art.19 „a” ustawy z 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

*z.z.p.
Krzysztof Kawalko
Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta*

Przez o wyrażenie zgody.

Zastępca Naczelnika
Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki

Stefan Zdziechowski
Stefan Zdziechowski

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **Klub Sportowy „Budowlani” Opole**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie kultury fizycznej () fundacja

() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000107298

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **17-04-2002 r.**

5) nr NIP: **7541003048** nr REGON: **530549017**

6) adres :

miejsowość: **45 – 067 Opole ul.: Dubois 39 A**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Opole** powiat:⁸⁾ **Opole**

województwo: **opolskie**

kod pocztowy: **45 - 067** poczta: **Opole**

7) tel. **77 4230395** faks **77 4230397**

e-mail: **budowlani.opole_xl@wp.pl** <http://www.budowlaniopole.eu>

8) numer rachunku bankowego: **ING Bank Śląski O/Krapkowice**

9)

nazwa banku: **26 1050 1487 1000 0022 2047 8487**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów⁴⁾:

a) **Prezes Klubu – Ryszard Gruszka**

b) **Dyrektor Klubu – Ryszard Szewczyk**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Klub Sportowy „Budowlani” Opole, ul. Dubois 39 A 774230395

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ryszard Szewczyk – 077 4230395

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- **organizacja zawodów i imprez sportowych,**
- **organizacja szkolenia sportowego,**
- **udział w imprezach organizowanych przez władze kultury fizycznej,**
- **zapewnienie zawodnikom warunków do uprawiania sportu w postaci urządzeń sportowych, opieki medycznej właściwych kadr.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- **wpływy z wynajmu obiektów i urządzeń sportowych,**
- **wpływy z innych rodzajów działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami dla zaspokojenia statutowych potrzeb Klubu.**

13) jeżeli oferent /oferenci/ prowadzi /prowadzą/ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **0000107298**

b) przedmiot działalności gospodarczej;

Działalność i prowadzenie obiektów sportowych.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej ¹⁰⁾:

Oferta jest składana samodzielnie.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego:

- wstępne przygotowania do udziału w zawodach w podnoszeniu ciężarów w nowym sezonie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków:

- organizacja zgrupowania dochodzącego.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego:

Zawodnicy klubu we wszystkich grupach wiekowych.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent /oferenci/ otrzymał /otrzymali/ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji :

- zajęcie czołowych miejsc na zawodach.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego:

- Opole - treningi.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- przygotowanie zawodników poprzez aktywne uczestnictwo w codziennym systematycznym treningu - 6 dni w tygodniu- do uzyskania wysokiego poziomu sportowego umożliwiającego osiągnięcie czołowych lokat we współzawodnictwie krajowym i poza granicami kraju.

- organizacja zgrupowania: 09 – 22.12.2013 r.

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 09-12-2013 do 31-12-2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Treningi	Grudzień 2013 r.	KS „Budowlani” Opole
2. Zgrupowanie dochodzące	09-22.12.2013 r.	KS”Budowlani” Opole
3. Rozliczenie zadania	zgodnie z umową	KS”Budowlani” Opole

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego ¹⁵⁾

Zgrupowanie zapewni przygotowanie na dobrym poziomie sportowym do przyszłorocznego sezonu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Rodzaj miary <input type="checkbox"/>		Rodzaj miary <input type="checkbox"/>	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
		Ilość jednostek <input type="checkbox"/> Koszt jednostkowy (w zł) <input type="checkbox"/>	Koszt jednostkowy (w zł) <input type="checkbox"/>					
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie KS „BUDOWLANI” Opole <i>Oferenta</i> ¹⁹⁾ :							
	1. zgrup. dochodz.	1	7610,00	zgrupowanie	7610,00	7610,00	0	0
	2. wynagr. Instruktora	1	2390,00	osoba	2390,00	2390,00	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) 2)		0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (<i>nazwa Oferenta</i>) ¹⁹⁾ : 1) 2)		0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:		10.000,00	0	10.000,00	10.000,00	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁾	0 zł	%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁾ zł%
3.3	Pozostałe ¹⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10.000,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie składano		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego:

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego:

Ryszard Szewczyk – trener I klasy
Bolesław Kardela - trener II klasy
Krzysztof Siemion - instruktor

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

- 2.sale treningowe – z pełnym zapleczem sanitarno - szatniowym oraz 13 pomostów,
- 1 pomost turniejowy,
- sala do zawodów i widownia na 200 – 250 miejsc,
- 2. sauny, gabinet odnowy biologicznej.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. organizacja OOM w roku 2001 r.,
2. organizacja IV rzutu I – ligi w 2005 r.,
3. organizacja OOM w roku 2007 r.,
4. organizacja IV rzutu I – ej ligi w 2007 r.,
5. organizacja Młodzieżowych Mistrzostw Polski do lat 23 w 2007 r.,
6. udział w zawodach ogólnopolskich różnej rangi,
7. organizacja zgrupowań sportowych,
8. organizacja I rzutu I ligi w 2008 r.,
9. organizacja II rzutu I – ej ligi w 2009 r.,
10. organizacja Ogólnopolskich Igrzysk LZS w podnoszeniu ciężarów w 2009 r.,
11. organizacja 80. Mistrzostw Polski Seniorów w 2010 r.,
12. organizacja Finałów Drużynowych Mistrzostw Polski w 2010 r.,
13. 24. letnie doświadczenie w prowadzeniu szkolenia sportowego młodzieży,
14. organizacja IV Memoriału im. Janusza Przedpełskiego w roku 2012.

Realizacja zadania z poz. 1 i 3 odbyła się we współpracy z Urzędem Marszałkowskim w Opolu, pozycja 10. we współpracy z Radą Wojewódzką Ludowych Zespołów Sportowych w Opolu, pozostałe zadania we współpracy z Urzędem Miasta Opola.

4.

Informacja, czy oferent/ofereńcy przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2013.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Dyrektor
KS „BUDOWLANKI” OPOLE
[Signature]
mgr Ryszarda Szewczyk



PREZES
KS "BUDOWLANKI" OPOLE
[Signature]
gen. bryg. Ryszard Gruszka

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data... 25-11-2013

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾