

Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia 15 grudnia (poz. 25)

Załącznik nr 1

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miasta Opola  
Biuro Organizacji Pozarządowych  
28-06-2013  
v.k.p. 089656/13  
Podpis..... Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Promocja miasta Opola

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

OPAK w strefie NGO podczas Heineken Open'er Festival

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 03.07.2013 do 15.07.2013

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Stowarzyszenie Opolski Projektor Animacji Kulturalnych

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0000326670

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 25.03.2009

5) nr NIP: 7542969505 nr REGON: 160242160

6) adres:

miejsowość: Opole ul.: Sienkiewicza 20 of

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> —

gmina: Opole powiat:<sup>8)</sup> Opole

województwo: opolskie

kod pocztowy: 45-037 poczta: Opole

7) tel.: 608 088 933; faks: —

e-mail: opak1234@gmail.com; http:// www.opak.org.pl

8) numer rachunku bankowego: 40 1940 1076 3079 3831 0004 0000

nazwa banku: Credit Agricole

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>4)</sup>:

a) Katarzyna Adamczak 608 088 933

b) .....

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Opolski Projektor Animacji Kulturalnych

Ul. Sienkiewicza 20 of

45-037 Opole

Tel. 602 286 480,

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Katarzyna Adamczak 608 088 933

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- działalność fotograficzna,
- działalność wspomagająca wystawienie przedstawień artystycznych,
- działalność wspomagająca edukację,
- działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku,
- działalność związana z projekcją filmów.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

- pozaszkolne formy edukacji artystycznej,
- działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych,
- produkcja pozostałych wyrobów z tworzyw sztucznych,
- produkcja sztucznej biżuterii i wyrobów podobnych,
- artystyczna i literacka działalność twórcza
- pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>4)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>4)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: Nie dotyczy.

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy.

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy.



### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt zakłada promocje miasta Opole oraz Stowarzyszenia w wydzielonej strefie NGO, podczas Open'er Festival 2013. Pięciu reprezentantów Stowarzyszenia OPAK będzie informowało festiwalowiczów o działalności naszego Stowarzyszenia, akcjach przeprowadzanych w mieście, promowało miasto Opole, działalność kulturalną oraz opolskich artystów. Oferta kulturalna przedstawiona w czasie Heineken Open'er Festival pokazuje Opole jako „Miasto bez granic”, które jest przyjaznym i otwartym miejscem nie tylko ze względu na międzynarodowy i otwarty charakter sztuki, którą promuje, lecz także, dlatego że chętnie obejmuje swoim działaniem nowe inicjatywy biznesowe, wspiera innowacyjne pomysły i ludzi młodych. Open'er Festival jest wydarzeniem muzycznym przyciągającym osoby z całego świata. Każdego dnia przez podczas Festiwalu (3- 6 lipca) pojawi się ponad 20 tysięcy osób z całego świata, a wszystkie dni Festiwalu objęte są patronatem przez ogólnopolskie media, które z dużym zainteresowaniem śledzą działalność strefy NGO. Nasz udział w tym wyjątkowym wydarzeniu jest zatem niepowtarzalną szansą na aktywną promocję Opola oraz Stowarzyszenia na całą Polskę.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Miasto Opole jak wszystkie miasta w Polsce potrzebuje ciekawej formy promocji, aby zachęcić turystów do przyjazdu i poznania walorów naszego miasta. Nasza organizacja, podczas Open'er Festival będzie miała swoje stanowisko w dużym namiocie, w którym wystawiać się będą uznane stowarzyszenia oraz organizacje pozarządowe i fundacje (Legalna Kultura, Fundacja Dzieci Niczyje, Stowarzyszenie Amnesty International). Chcielibyśmy, już po raz trzeci, zaprezentować swoją działalność szerokiej rzeszy uczestników Festiwalu. Członkowie Stowarzyszenia w aktywny i ciekawy sposób będą promować Opole jako „Miasto bez granic”, otwarte nie tylko na działania kulturalne czy artystyczne, lecz także na innowacyjne pomysły młodych i kreatywnych ludzi.

Zaprezentujemy działalność artystyczną i ofertę kulturalną Opola, ponadto będziemy promować lokalnych artystów, informować o działalności Stowarzyszenia i akcjach przeprowadzanych w mieście. Poprzez wręczanie gadżetów z logiem miasta, Alternatywnych Map Opola, „Pocztówek z Opola”, a także dzięki „Kulturze w formacie A2” zapoznamy uczestników Festiwalu, w tym liczną grupę obcokrajowców, z ofertą kulturalną miasta oraz z potencjałem turystycznym, którym przepełnione jest Opole.

Goście stanowiska będą również zapraszani do wzięcia udziału w quizie z wiedzy o Opolu. Pozostali uczestnicy zostaną obdarowani „Alternatywną Mapą Opola” oraz „Pocztówkami z Opola”, zachęcającymi ich do przyjazdu i poznania Opola. Akcja ta ma na celu pogłębienie wiedzy o mieście oraz pokazanie Opola jako miasta otwartego i promującego alternatywną turystykę, w którym każdy może znaleźć miejsce dla siebie.

Każdego dnia przez podczas Festiwalu (3-6 lipca) pojawi się ponad 20 tysięcy osób z całego świata, a wszystkie dni Festiwalu są objęte patronatem przez ogólnopolskie media, które z dużym zainteresowaniem śledzą działalność strefy NGO. Nasz udział w tym wyjątkowym wydarzeniu jest zatem niepowtarzalną szansą na aktywną promocję Opoli i Stowarzyszenia na całą Polskę.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami wydarzenia są uczestnicy z kraju oraz całego świata, biorący udział w Open'er Festiwal, często bezpośrednio związani ze światem kultury i sztuki. Projekt skierowany jest do osób w każdym wieku. Należy pamiętać o tym, iż w czasie trwania Festiwalu Heineken Open'er przez teren festiwalu przemieszcza się ponad 80 tysięcy osób.

### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>11)</sup>

Nie dotyczy.

### 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1.Przyciągnięcie uwagi uczestników Festiwalu oraz mediów poprzez kreatywną i ciekawą formę działań animacyjno-promocyjnych.

2.Zapoznanie uczestników Festiwalu z potencjałem turystycznym , który przepełnia Opole i zachęcenie ich do odwiedzenia miasta poprzez wręczanie „Alternatywnych Map Opoli”, czy „Pocztówek z Opoli”.

3.Informowanie ogólnopolskich mediów podczas wywiadów radiowych, prasowych, telewizyjnych o mieście Opolu i jego atrakcjach.

4.Zaprezentowanie działalności artystycznej Opoli, promocja lokalnych artystów, a także



informowanie o działalności Stowarzyszenia poprzez materiały drukowane czy video znajdujące się na stanowisku Stowarzyszenia.

5. Zapoznanie uczestników Festiwalu z ofertą kulturalną miasta poprzez broszury promocyjno-informacyjne m.in. „Kultura w Formacie A2”.

6. Udoskonalenie działalności Stowarzyszenia, a tym samym jeszcze lepsza animacja życia kulturalnego Opolu, poprzez możliwość nawiązania nowych kontaktów i wymiany doświadczeń z organizacjami pozarządowymi z całej Polski.

7. Poszerzanie wiedzy o Opolu poprzez quiz, zachęcając tym samym do odwiedzenia naszego miasta.

8. Promocja Opolu na skalę międzynarodową dzięki osobom z zagranicy odwiedzającym Festiwal.

## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Zadanie publiczne realizowane jest na terenie miasteczka festiwalowego, podczas Opener Festival w Gdyni w dniach 3-6 lipca 2013 r.

## **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Działania organizacyjne w ramach wydarzenia rozpoczęły się w kwietniu 2013 od pracy nad projektem i zgłoszeniem Stowarzyszenia OPAK do strefy NGO podczas Open'er Festival.

Strefa NGO w ramach Open'er Festival to wyjątkowe forum aktywizacji społeczno- kulturalnej, skupionej na terenie specjalnie zaaranżowanego miasteczka festiwalowego w Gdyni w dniach 3–6 lipca 2013 r.

Koordinatorami projektu są członkowie Stowarzyszenia Opolski Projektor Animacji Kulturalnych.

Członkowie stowarzyszenia tworzą Quiz wiedzy o Opolu dla gości festiwalu, odwiedzających nasze stoisko w strefie NGO, który ma na celu pogłębienie wiedzy o mieście oraz pokazanie Opolu jako miasta otwartego i promującego kulturę.

Reprezentanci Stowarzyszenia przeprowadzą kreatywne warsztaty – Second Life of T-shirt. Warsztaty z upcyklingu będą kontynuacją edukacji i misji ekologicznej, jaką od kilku lat, zajmuje się OPAK. Kurs przybierze formę zamkniętych warsztatów dla kilku grup ok. 10 - 15 osobowych, na których uczestnicy nauczą się w łatwy i twórczy sposób przerobić nienoszony już T-shirt. Całość będzie podzielona na 4 bloki warsztatowe, trwające ok 4h (+/- 15 min)

I część „teoretyczna” – krótka prelekcja o walorach upcyklingu oraz instrukcja jak tworzyć coś wyjątkowego z pospolitego materiału jakim jest klasyczny, stary T-shirt.

II część „praktyczna” – tchnienie nowego życia w stare T-shirty, przeniesienie teorii na praktykę, czyli zabawa z nożyczkami

III część „zdobnicza” – tworzenie „modowych dzieł” – ozdabianie, przystrajanie, przy użyciu dodatków

IV część „wystawiennicza” - „wirtualny pokaz mody” – artyści zamieniają się w modeli, prezentując

swoje dzieła, wykonanie fotografii.

Fotografie efektów ich twórczości będą umieszczane na bieżąco na fanpage'u Stowarzyszenia OPAK, a najbardziej doceniona praca oraz jej autor zostaną nagrodzeni. Uczestnicy warsztatów zdobędą wyjątkową wiedzę teoretyczną i praktyczną jak w ciekawy i twórczy sposób zamienić ich garderobę i wyróżnić się w tłumie. Podczas wykładu przedstawione zostaną również inne formy oryginalnego wykorzystania upcyklingu w życiu codziennym. Priorytetem naszego Stowarzyszenia jest nakłonienie do aktywnego, artystycznego działania. Poprzez tego typu warsztaty postaramy się obudzić kreatywność, która drzemie w każdym z uczestników Festiwalu i nakłonić ich do używania jej codziennie w każdej sytuacji.

Angażując i animując uczestników Festiwalu zachęcimy ich do odwiedzania naszego stanowiska przy którym będziemy promować Stowarzyszenie i miasto Opole. Aktywna i ciekawa promocja Opola jako „Miasta bez granic”, otwartego na działania kulturalne czy artystyczne. Promowanie stowarzyszenia i miasta poprzez rozdawanie „Alternatywnych Map Opola”, „Pocztówek z Opola”, czy biuletynu „Kultura w formacie a2”.

Zebrane zostaną wszystkie faktury i rachunki. Rozliczenie projektu nastąpi do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania publicznego. Również w tym terminie nastąpi przedłożenie sprawozdań finansowych i merytorycznych z realizacji zadania.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03.07.2013 do 15.07.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Działalność animacyjno-promocyjna w strefie NGO	3 – 6 lipca 2013	Stowarzyszenie Opolski Projektor Animacji Kulturalnych
Dokończenie spraw administracyjnych	7 – 15 lipca 2013	Stowarzyszenie Opolski Projektor Animacji Kulturalnych
Rozliczenie projektu	15 sierpnia 2013	Stowarzyszenie Opolski Projektor Animacji Kulturalnych



## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Zwiększenie świadomości mieszkańców kraju na temat działalności artystycznej Opola, lokalnych artystów, a także działalności Stowarzyszenie OPAK.
2. Zapoznanie uczestników Festiwalu z potencjałem turystycznym Opola i zachęcenie ich do odwiedzenia miasta.
3. Nawiązanie nowych kontaktów i wymiana doświadczeń z organizacjami pozarządowymi z całej Polski.
4. Przyciągnięcie uwagi uczestników Festiwalu oraz mediów poprzez kreatywną i ciekawą formę działań animacyjno-promocyjnych.

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
1.	Akredytacja	1	470	Szt.	470	400	70	0
2.	Materiały potrzebne do przeprowadzenia warsztatów	15	400	komplet	400	400	0	0
3.	Członkowie OPAK'u pracujący na stanowisku	5*20	15	osobogodzina	1500	0	0	1500

II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
1.	Transport paliwo -	515*2	0,8358	kilometry	860,87	0	860,87	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....							
1.	Materiały promocyjne	1	100	komplet	100	100	0	0
IV	Ogółem:				3 330,87	900	930,87	1 500

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	900 zł	27,02%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	930,87 zł	27,95%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszki i praca społeczna członków)	1 500 zł	45,03%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3 330,87 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:



## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Dominika Bilik - animatorka kultury, absolwentka Filologii Czeskiej Uniwersytetu Wrocławskiego oraz Filologii Polskiej spec. Wiedza o Kulturze Uniwersytetu Opolskiego, studiowała także zagranicą - w Opawie i Ołomuńcu. Członkini Stowarzyszenia Opolski Projektor Animacji Kulturalnych, przez wiele lat współorganizatorka festiwalu *Opolskie Lamy*, pracownica Miejskiej Biblioteki Publicznej w Opolu (organizacja projektów kulturalnych m.in. Morderstwo w bibliotece podczas Nocy Kultury czy stworzenie i koordynowanie akcji Operacja Komiks).

Katarzyna Adamczak – studentka Zarządzania Kultury i Mediów na Uniwersytecie Jagiellońskim w Krakowie. Wiceprezes Stowarzyszenia OPAK. Aktywna działaczka i animatorka kultury, od 2007 roku mocno związana z Opolskimi stowarzyszeniami. Organizatorka i wolontariuszka Festiwalu Filmowego Opolskie Lamy w latach 2007 – 2009. Od 2010 roku zajmuje się organizacją wydarzenia kulturalnego - Ulica Kultury.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Nie dotyczy

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie OPAK zrealizowało w 2011 roku projekt „**Alternatywna Mapa Opola**” na którego realizację otrzymało dofinansowanie z UM Opola w wysokości 5 000 zł.

Ponadto, członkowie stowarzyszenia trzykrotnie zrealizowali m.in. projekt „**Schron Sztuki**”, na którego realizację również zostały przyznane również z Urzędu Miasta Opola w latach 2009- 2011 (Schron Sztuki 2 – Bufest dotacja w wysokości 3 000zł, Schron Sztuki 3 – dotacja w wysokości 4 000zł, Schron Sztuki 4 – dotacja w wysokości – 11 000 zł).

Na realizację projektu **Miasto – Plener** w roku 2010, również pozyskało dotacje w wysokości 5 300zł z Urzędu Miasta Opola.

OPAK posiada również doświadczenie w realizacji projektów unijnych – w 2010 roku otrzymało dotację w wysokości 50 000zł na realizację projektu Sztuka Nie Śpi.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>4)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.07.2013y.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Stowarzyszenie**  
**Opolski Projektor Animacji Kulturalnych**  
**ul. H. Sienkiewicza 20of. 45-037 Opole**  
KRS 0000326679  
**NIP 7542969505, REGON 1412160**

K. Adamczak  
.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 20.06.2013y

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).