

**STATUT
ZESPOŁU SZKÓŁ SPECJALNYCH
W OPOLU
dla uczniów z upośledzeniem umysłowym**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 Nazwa, dziedzina, podstawa działalności placówki.

1. Szkoła nosi nazwę: Zespół Szkół Specjalnych w Opolu.
2. Zespół Szkół Specjalnych, zwany dalej Zespołem, znajduje się w Opolu przy ul. Książąt Opolskich 21, ma też swoje oddziały w budynku przy ul. Bytnara Rudego 7.
3. Zespół został powołany Uchwałą Rady Miasta Opola Nr XV/246/99 z dnia 21.10.1999 roku.
4. Szkoła jest jednostką budżetową, posiada rachunek bankowy i prowadzi gospodarkę finansowo- materiałową zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Organem prowadzącym Zespołu jest Prezydent Miasta Opola.
6. Organem nadzoru pedagogicznego jest Kuratorium Oświaty w Opolu.
7. Postanowienia Statutu odnoszą się do sześcioletniej Publicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej, Publicznego Gimnazjum Specjalnego oraz Publicznej Szkoły Specjalnej Przystosabiającej do Pracy.
8. W nazwie Zespołu i w nazwach szkół wchodzących w skład Zespołu umieszczonej na tablicy urzędowej i na sztandarze pomija się wyraz „specjalna”.
9. Ustalona nazwa placówki jest używana w pełnym brzmieniu – **Zespół Szkół Specjalnych w Opolu**. Szkoły wchodzące w skład Zespołu używają nazwy: **Zespół Szkół Specjalnych, Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 13 Specjalna im. Janusza Korczaka w Opolu; Zespół Szkół Specjalnych, Publiczne Gimnazjum Specjalne w Opolu; Zespół Szkół Specjalnych, Publiczna Szkoła Specjalna Przystosabiająca do Pracy.**

§ 2 Inne informacje o Zespole

1. Zespół obejmuje kształceniem dzieci i młodzież z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi, wymagające stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy. W zależności od rodzaju oraz stopnia zaburzeń i odchylenia od normy u dzieci Zespół organizuje formy kształcenia i wychowania usprawniające zaburzone funkcje, rewalidację i resocjalizację, przysposobienie do wykonywania samodzielnie prostych prac porządkowo - gospodarczych oraz zapewnia specyficzną pomoc i opiekę dostosowaną do potrzeb dziecka i określoną w zaleceniach poradni psychologiczno – pedagogicznej.
2. Rodzaj i stopień niepełnosprawności:
 - 1) dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim,

- 2) dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym,
 - 3) dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim,
 - 4) dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym i autyzmem.
3. Nauka w Zespole na poziomie szkoły podstawowej i gimnazjum jest obowiązkowa.
4. Terminy rozpoczynania i zakończenia zajęć dydaktycznych oraz przerw i ferii określa Minister Edukacji Narodowej w drodze Rozporządzenia w sprawie organizacji roku szkolnego:
- 1) Zajęcia dydaktyczno – wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września, z wyjątkiem soboty, a kończą się w ostatni piątek miesiąca czerwca.
 - 2) Zimowa przerwa świąteczna trwa od 23 grudnia do 31 grudnia lub od 22 grudnia do 31 grudnia, jeżeli dzień 22 grudnia wypada w poniedziałek.
 - 3) Ferie zimowe trwają dwa tygodnie w okresie od połowy stycznia do końca lutego; terminy rozpoczynania i zakończenia ferii zimowych ogłasza Minister Edukacji Narodowej.
 - 4) Wiosenna przerwa świąteczna rozpoczyna się w czwartek poprzedzający święta i kończy w najbliższy wtorek po świętach.
 - 5) Ferie letnie rozpoczynają się w najbliższą sobotę po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych i kończą się z dniem 31 sierpnia.
 - 6) Rok szkolny dzieli się na dwa semestry; I semestr kończy się w ostatni piątek przed feriami zimowymi w miesiącu styczniu.
5. Zespół jest placówką bezobwodową. Do Zespołu może być przyjęty uczeń posiadający orzeczenie poradni psychologiczno - pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w przypadku uczniów z poza gminy Opole decyzję Prezydenta Miasta kierującą go do tego typu placówki.

II. CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 3 Ogólne cele i zadania Zespołu

1. Cele i zadania Zespołu wynikające z przepisów prawa oraz uwzględniające program wychowawczy i program profilaktyki dostosowane są do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska.
2. Celem Zespołu jest przygotowanie dzieci i młodzieży do życia społeczeństwie poprzez:
 - osiągnięcie możliwie wszechstronnego rozwoju uczniów w dostępnym im zakresie, za pomocą specjalnych form i metod pracy,
 - przygotowanie do kształcenia ponadgimnazjalnego w szkolnictwie zawodowym i przysposobienia do pracy.
3. Zespół realizuje cele i zadania określone w Ustawie z dnia 7 września 1991 roku o Systemie Oświaty oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Kształcenie uczniów Zespołu odbywa się w następujących etapach:
 - 1) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym oraz z upośledzeniem umysłowym i autyzmem:
 - sześciolletnia szkoła podstawowa specjalna obejmująca:

- I etap edukacyjny, klasy I – III
 - II etap edukacyjny, klasy IV – VI
 - gimnazjum specjalne obejmujące:
 - III etap edukacyjny, klasy I – III
- 2) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz z upośledzeniami sprzężonymi:
- trzyletnia szkoła specjalna przysposabiająca do pracy.
- 3) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim:
- zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze.

Kształcenie uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim odbywa się w oparciu o *Podstawę programową kształcenia ogólnego dla sześciolatków i gimnazjów*. Kształcenie uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym odbywa się w oparciu o *Podstawę programową kształcenia ogólnego dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w szkołach podstawowych i gimnazjów*. Kształcenie uczniów szkoły przysposabiającej do pracy odbywa się w oparciu o *Podstawę programową kształcenia ogólnego dla szkół specjalnych przysposabiających do pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi*.

Dla uczniów posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o potrzebie nauczania indywidualnego, Zespół organizuje nauczanie indywidualne oraz indywidualne zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze. Szczegółową organizację nauczania indywidualnego określają odrębne przepisy.

1. Dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim na zakończenie klasy szóstej organizowany jest sprawdzian kompetencji. Dla uczniów kończących trzecią klasę gimnazjum organizowany jest egzamin gimnazjalny. Zasady przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów regulują odrębne przepisy.
2. Dla uczniów Zespołu każdy etap edukacyjny może ulec przedłużeniu przynajmniej o jeden rok. Decyzję podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia oraz Rady Pedagogicznej.
3. Zespół udziela pomocy rodzicom w wypełnianiu przez nich funkcji wychowawczo – opiekuńczych.
 - a) W Zespole Szkół może być organizowane wczesne wspomaganie rozwoju dziecka mające na celu pobudzenie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.
4. Zespół zapewnia uczniom pomoc psychologiczno – pedagogiczną i rewalidacyjną.
5. Organizuje opiekę nad uczniami, dla których ze względu na rodzaj niepełnosprawności, potrzebne jest organizowanie zajęć specjalistycznych lub innych form pomocy.
6. Zespół zapewnia odpowiednie warunki nauczania, wychowania i opieki, bardzo dobre warunki lokalowe, sanitarno – higieniczne. Szkoły przy ul. Ks. Opolskich 21 oraz Bytnara Rudego 7 są przystosowane dla uczniów niepełnosprawnych ruchowo i poruszających się na wózkach inwalidzkich.
7. Na życzenie uczniów i ich rodziców w Zespole organizowane jest nauczanie religii i etyki na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

8. W Zespole organizowane są różnorodne zajęcia pozalekcyjne w zależności od możliwości organizacyjnych i finansowych szkoły.
9. Zespół organizuje dożywianie uczniów w formie pełnego posiłku obiadowego w ramach stawki ustalonej przez organ prowadzący szkołę. Dla uczniów z rodzin wymagających wsparcia materialnego organizowane jest finansowanie dożywiania przez Ośrodki Pomocy Rodzinie i Ośrodki Pomocy Społecznej.
10. W zespole funkcjonuje system stypendiów socjalnych oraz stypendium motywacyjnego za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe.
11. Zespół organizuje opiekę pielęgniarską.
12. Zespół realizuje własny Program Wychowania i Profilaktyki. Uchwala go Rada Pedagogiczna po zaciągnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.
13. W Zespole powołuje się Radę Rodziców, która ma prawo występowania do dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi organizacji nauczania, wychowania i opieki w szkole. Zasady i tryb działania Rady Rodziców określa Regulamin Rady Rodziców.
14. Ocenianie uczniów w szkole odbywa się na podstawie wewnątrzszkolnego systemu oceniania i przedmiotowych systemów oceniania zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną.
15. Zadania Szkoły w zakresie edukacji polegają na wspomaganie rozwoju dziecka, wprowadzaniu go w życie i wyposażeniu w umiejętności szkolne stosownie do możliwości intelektualnych i zdrowotnych. Osiągać się to powinno poprzez:
 - 1) wdrażanie dziecka do nabywania umiejętności wypowiedzenia się, czytania i pisania, wykonywania działań matematycznych, posługiwania się prostymi narzędziami i kształtowanie nawyków społecznego współżycia,
 - 2) rozwijanie poznawczych możliwości uczniów od dziecięcego do bardziej dojrzałego i uporządkowanego rozumienia świata,
 - 3) przygotowanie do systematycznego i dłuższego wysiłku intelektualnego i fizycznego,
 - 4) rozbudzanie i rozwijanie wrażliwości estetycznej, moralnej i indywidualnych zdolności twórczych,
 - 5) umacnianie wiary dziecka we własne siły, możliwość pokonywania trudności i możliwość liczenia na pomoc nauczyciela w sytuacjach szczególnych,
 - 6) kształtowanie potrzeby i umiejętności dbania o własne ciało, zdrowie i sprawność fizyczną, wyrabianie czujności wobec zagrożeń dla zdrowia fizycznego, psychicznego i duchowego,
 - 7) rozwijanie umiejętności poznawania siebie, otoczenia rodzinnego społecznego, kulturowego, technicznego i przyrodniczego,
 - 8) uwzględnianie indywidualnych potrzeb dziecka, troskę o zapewnienie mu równych szans w dostępności do najnowszych technik edukacyjnych,
 - 9) stwarzanie warunków do rozwijania samodzielności, obowiązkowości, umiejętności ponoszenia odpowiedzialności za siebie i grupę,
 - 10) zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do samodzielnego napisania sprawdzianu kompetencji na zakończenie klasy VI i egzaminu gimnazjalnego na zakończenie trzeciej klasy gimnazjum oraz otrzymanie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, gimnazjum i szkoły przysposabiającej do pracy.

16. W zakresie wychowania zadania szczegółowe to:
- 1) zapewnienie każdemu uczniowi wszechstronnego rozwoju z uwzględnieniem jego możliwości percepcyjnych, zainteresowań i pragnień,
 - 2) respektowanie prawa każdego człowieka do rozwoju osobowości, aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym, opartym na wolności osobistej,
 - 3) zapewnienie przestrzegania prawa ucznia i prawa dziecka,
 - 4) pozytywne wzmacnianie i pobudzanie poczucia własnej wartości, szczególnie u uczniów z problemami emocjonalno- psychicznymi i rodzinnymi,
 - 5) motywowanie i wdrażanie uczniów do samodzielnego i świadomego, na miarę ich możliwości dokonywania wyboru wartości oraz uznania zasad tolerancji,
 - 6) kształtowanie postaw w poczuciu tożsamości narodowej i europejskiej,
 - 7) wyzwalanie aktywności twórczej poprzez udział w olimpiadach, konkursach, zawodach i spotkaniach o różnej tematyce edukacyjnej, kulturalnej i sportowej,
 - 8) organizowanie dla uczniów pomocy psychologiczno- pedagogicznej, pogadank o charakterze wychowawczym i zajęć terapeutycznych z udziałem psychologa, pedagoga i lekarza,
 - 9) zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w ciągu całego pobytu ich w szkole.
17. Szkoła organizuje opiekę materialną, socjalną i dydaktyczną poprzez:
- 1) organizowanie zajęć świetlicowych,
 - 2) organizowanie odpłatnego dożywiania uczniów w postaci pełnego obiadu oraz dożywiania organizowanego w ramach rządowego programu dożywiania uczniów ze środków pomocy społecznej,
 - 3) organizowanie systemu zapomóg materialnych i stypendiów socjalnych dla uczniów wymagających szczególnej pomocy materialnej i socjalnej,
 - 4) usuwanie barier architektonicznych i stworzenie warunków do edukacji uczniów z dysfunkcjami narządów ruchu,
 - 5) prowadzenie zajęć dydaktyczno – wychowawczych, logopedycznych i gimnastyki korekcyjno – kompensacyjnej,
 - 6) współdziałanie ze szkolną służbą zdrowia w zakresie profilaktyki zdrowotnej,
 - 7) organizowanie różnorodnych form łączenia wypoczynku, sportu i rekreacji z realizowaniem zajęć obowiązkowego nauczania poprzez: wycieczki, zielone szkoły, obozy rehabilitacyjne i sportowe, kolonie i obozy harcerskie, sanatoryjne turnusy leczniczo – rehabilitacyjne.

§ 4 Szczegółowa organizacja i zadania Szkoły Podstawowej

1. Nauczyciele szkoły powinni dążyć do wszechstronnego rozwoju ucznia jako nadrzędnego celu pracy edukacyjnej. Edukacja szkolna polega na harmonijnej realizacji przez nauczycieli zadań w zakresie nauczania, kształcenia umiejętności i wychowania.
2. Szkoła Podstawowa realizuje zadania określone Ustawą „ O systemie oświaty” i Rozporządzeniami wykonawczymi do tej Ustawy, uwzględniając zadania Szkolnego Programu Wychowania i Profilaktyki.
3. Zadania szkoły są opiniowane przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i omówione z Samorządem Uczniowskim.

4. Szkoła powinna dążyć do wszechstronnego rozwoju ucznia. Edukacja szkolna powinna polegać na realizacji przez nauczycieli i uczniów zadań w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki oraz opieki.
5. Działalność edukacyjną określa szkolny zestaw programów nauczania, zatwierdzony do użytku wewnętrznego przez Radę Pedagogiczną szkoły oraz Radę Rodziców.
6. Działalność wychowawcza i profilaktyczna polega na realizacji zadań uwzględnionych w Szkolnym Programie Wychowania i Profilaktyki oraz w programach wychowania klas.
7. Działalność w zakresie opieki opiera się na szkolnym i miejskim programie zapewnienia opieki socjalnej dla uczniów znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji materialnej i rodzinnej.
8. Nauka w szkole podstawowej trwa sześć lat i przebiega w dwóch etapach:
 - ⇒ I etap edukacyjny - klasy I- III edukacji wczesnoszkolnej i kształcenia zintegrowanego,
 - ⇒ II etap edukacyjny – klasy IV – VI kształcenia przedmiotowego.
9. W ostatnim roku nauki w szkole podstawowej przeprowadza się sprawdzian kompetencji dla ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim. Jego organizację i przebieg określają przepisy Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu.
10. Ocenianie uczniów odbywa się na podstawie Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania i przedmiotowych systemów oceniania. Zatwierdza je Rada Pedagogiczna szkoły.
11. W klasie V i VI wprowadza się przedmiot „wychowanie do życia w rodzinie”. Udział w tych zajęciach odbywa się tylko za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów prawnych.
12. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział. Liczba uczniów w oddziale wynosi:
 - 1) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim od 10 do 16,
 - 2) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym od 6 do 8,
 - 3) dla uczniów z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi od 2 do 4,
 - 4) w zespołach rewalidacyjno - wychowawczych uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim od 2 do 4.
13. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W szczególnych przypadkach może ona wynosić od 30 do 60 minut, ale tak, by zachować ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
14. Czas trwania zajęć w klasach I etapu edukacyjnego, zespołach rewalidacyjno – wychowawczych ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć.

§ 5 Szczegółowa organizacja i zadania Gimnazjum Specjalnego

1. Nauczyciele gimnazjum powinni dążyć do wprowadzenia uczniów w świat wiedzy naukowej, wdrażać do samodzielności, pomagać w podejmowaniu decyzji dotyczącej kierunku dalszej edukacji i przygotowania do aktywnego udziału w życiu społecznym.
2. Edukacja w gimnazjum, wspomagając rozwój ucznia jako osoby i wprowadzając go w życie społeczne, powinna przede wszystkim:

- 1) wprowadzić go w świat nauki poprzez poznanie języka, pojęć, twierdzeń i metod właściwych dla wybranych dyscyplin naukowych na poziomie umożliwiającym dalsze kształcenie,
 - 2) rozbudzać i rozwijać indywidualne zainteresowania ucznia,
 - 3) wprowadzać ucznia w świat kultury i sztuki,
 - 4) rozwijać umiejętności społeczne ucznia przez zdobywanie prawidłowych doświadczeń we współżyciu i współdziałaniu w grupie rówieśniczej.
3. Zadania szkoły są opiniowane przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i omówione z Samorządem Uczniowskim.
 4. Działalność edukacyjną określa szkolny zestaw programów nauczania, zatwierdzony do użytku wewnętrznego przez Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców szkoły.
 5. Działalność wychowawcza, profilaktyczna i opiekuńcza polega na realizacji zadań uwzględnionych w Programie Wychowania i Profilaktyki szkoły.
 6. Nauka w gimnazjum trwa trzy lata. Pod koniec trzeciego roku nauki dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim przeprowadza się egzamin gimnazjalny. Zasady jego organizacji i przebieg określają odrębne przepisy Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej i MEN.
 7. Ocenianie uczniów odbywa się na podstawie wewnątrzszkolnego systemu oceniania uczniów.
 8. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział. Liczba uczniów w oddziale wynosi:
 - 1) dla uczniów z upośledzeniem w stopniu lekkim od 10 do 16,
 - 2) dla uczniów z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym lub znacznym od 6 do 8,
 - 3) dla uczniów z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi od 2 do 4,
 9. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W szczególnych przypadkach może ona wynosić 30 – 60 minut, tak by zachować ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 6 Szczegółowa organizacja i zadania szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy

1. Szkoła Specjalna Przysposabiająca do Pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi przygotowuje młodzież do pełnienia różnych ról społecznych oraz autonomicznego (na miarę ich możliwości rozwojowych) i aktywnego dorosłego życia.
2. Głównym zadaniem szkoły jest przysposobienie uczniów do pracy, a w szczególności kształtowanie określonych nawyków praktycznych oraz sferę zachowań, która obejmuje rzetelność wykonywanej pracy i przestrzeganie dyscypliny pracy.
3. Edukacja w szkole przysposabiającej do pracy powinna przede wszystkim:
 - 1) Doskonalić i nabywać nowe umiejętności i wiadomości przydatne w życiu codziennym.
 - 2) Poprzez kształcenie praktyczne przygotować do wykonywania pracy zgodnie z wybraną przez szkołę specjalnością.
 - 3) Kształtować właściwe postawy wobec pracy, poprzez przyswajanie podstawowej wiedzy o pracy i poznawanie typowych sytuacji związanych z pracą.

- 4) Uczyć wykonywania różnych prac, w tym porządkowych i pomocniczych oraz opanowania podstawowych umiejętności i czynności pracy.
- 5) Przygotować do podjęcia samodzielnej lub wspomaganej pracy na określonym stanowisku na wolnym lub chronionym rynku pracy.
4. Edukacja opiera się na indywidualnych programach edukacyjnych, opracowanych przez zespół nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniami oraz program przysposobienia do pracy opracowany dla danego oddziału, który opisuje wszystkie działania szkoły przygotowujące ucznia do wykonywania pracy. Programy pracy opracowane dla danego oddziału wchodzi w skład szkolnego zestawu programów nauczania.
5. Działalność wychowawcza, profilaktyczna i opiekuńcza polega na realizacji zadań uwzględnionych w Programie Wychowania i Profilaktyki Zespołu.
6. Nauka w szkole trwa trzy lata.
7. Ocenianie uczniów odbywa się na podstawie wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
8. Podstawową jednostką organizacyjną jest oddział. Liczba uczniów w oddziale wynosi od 6 do 8.
9. Dokonując wyboru kierunku przysposobienia do pracy należy wykorzystać możliwości, jakie stwarza środowisko społeczno – kulturowe ucznia i lokalny rynek pracy (możliwość zatrudnienia w zakładach pracy chronionej, w zakładach aktywizacji zawodowej lub u pracodawców będących osobami fizycznymi) oraz baza materiałowo – dydaktyczna Zespołu.
10. Kierunek przysposobienia do pracy jest określony szczegółowo w pięcioletnim Programie Rozwoju Szkoły oraz w Programie Przysposobienia do Pracy.

§ 7 Szczegółowa organizacja i zadania Zespołu Wczesnego Wspomaganie i Rozwoju Dziecka.

1. W Zespole Szkół Specjalnych w Opolu powołuję się Zespół Wczesnego Wspomaganie i Rozwoju Dziecka.
2. W skład Zespołu Wczesnego Wspomaganie i Rozwoju Dziecka wchodzi:
 - 1) Pedagodzy o specjalnościach: oligofrenopedagog, surdopedagog.
 - 2) Psycholog.
 - 3) Logopeda
 - 4) Inni specjaliści np.: rehabilitant – fizjoterapeuta.
 - 5) Lekarz pediatra – neurolog.
3. Zespół Wczesnego Wspomaganie i Rozwoju Dziecka zajmuje się usprawnianiem zaburzonego rozwoju psychoruchowego dzieci np. w zakresie:
 - rozwoju motorycznego
 - stymulacji polisensorycznej
 - rozwoju mowy i języka
 - autoorientacji i poruszania się w przestrzeni
 - usprawniania słuchu
 - umiejętności samoobsługi i funkcjonowania w środowisk

4. Zespół Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dzieci prowadzi usprawnianie dzieci posiadających opinię Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w sprawie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.
5. Wczesne wspomaganie rozwoju może być prowadzone dla dzieci zamieszkałych na terenie gminy Opole – miasto.
6. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania rozwoju organizuje się w wymiarze od 4 do 8 godzin (zegarowych) w miesiącu w zależności od możliwości psychofizycznych i potrzeb dziecka. Zajęcia prowadzone są indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.
7. W przypadku dzieci, które ukończyły trzeci rok życia zajęcia mogą być prowadzone w grupach liczących 2 lub 3 dzieci, z udziałem ich rodziców.
8. W zajęciach w ramach wczesnego wspomagania rozwoju, w szczególności z dziećmi, które nie ukończyły 3 roku życia, mogą być prowadzone także w domu rodzinnym dziecka. Miejsce prowadzenia zajęć ustala Dyrektor Zespołu w uzgodnieniu z rodzicami lub opiekunami prawnymi dziecka.

III ORGANY ZESPOŁU

§ 8 Organy Zespołu

1. Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych
- 2) Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół Specjalnych
- 3) Rada Pedagogiczna Publicznej Szkoły Podstawowej
- 4) Rada Pedagogiczna Publicznego Gimnazjum
- 5) Rada Pedagogiczna Szkoły Przysposabiającej do Pracy
- 6) Rada Rodziców Zespołu Szkół Specjalnych
- 7) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej
- 8) Samorząd Uczniowski Gimnazjum

A. DYREKTOR ZESPOŁU

1. Dyrektor Zespołu w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Zespołu oraz reprezentuje ją na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) realizuje uchwały rady rodziców oraz rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;
- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez radę rodziców i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły;
- 5a) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 6) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;

- 7) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
 - 8) odpowiada za właściwą organizację i przebieg sprawdzianu i egzaminów;
 - 9) stwarza warunki do działania w szkole lub placówce: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
2. Dyrektor Zespołu może, w drodze decyzji, skreślić ucznia z listy uczniów w przypadkach określonych w statucie szkoły. Skreślenie następuje na podstawie uchwały rady pedagogicznej, po zasięgnięciu opinii samorządu uczniowskiego.
 - 2a. Przepis ust. 2 nie dotyczy ucznia objętego obowiązkiem szkolnym. W uzasadnionych przypadkach uczeń ten, na wniosek dyrektora szkoły, może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.
 3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole lub placówce nauczycieli i pracowników samorządowych. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
 - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz pracowników samorządowych;
 - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i pracownikom samorządowym;
 - 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pracowników samorządowych;
 4. Dyrektor Zespołu w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim.
 7. W przypadku nieobecności dyrektora szkoły lub placówki zastępuje go wicedyrektor.

B. RADA PEDAGOGICZNA ZESPOŁU

1. Rada Pedagogiczna Zespołu jest kolegialnym organem Zespołu Szkół Specjalnych w Opolu w zakresie realizacji zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele Zespołu.
3. Posiedzenia Rady Pedagogicznej są protokołowane.
4. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. Zobowiązani są oni do zachowania tajemnicy służbowej. Uchwały powinny mieć charakter aktu prawnego.
5. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Zespołu po zaopiniowaniu przez radę rodziców;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych;
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
2. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy Zespołu, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
 - 2) projekt planu finansowego szkoły lub placówki;
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
 - 4) propozycje dyrektora szkoły lub placówki w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę lub placówkę. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
4. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły lub placówki albo jego zmian i przedstawia do uchwalenia radzie rodziców.
5. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w Zespole.
6. W przypadku określonym w ust. 5, organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od otrzymania wniosku.
7. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników Zespołu.
8. W Zespole działają również Rady Pedagogiczne szkół:
- 1) Rada Pedagogiczna Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 13 Specjalnej,
 - 2) Rada Pedagogiczna Publicznego Gimnazjum Specjalnego.
 - 3) Rada Pedagogiczna Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy
- Kompetencje tych rad ustala się stosownie do działalności statutowej szkół, a szczególnie w sprawach oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów, zatwierdzania programów i planów nauczania.

C. RADA RODZICÓW ZESPOŁU

Bezwzględny priorytet w wychowaniu młodego człowieka ma dom rodzinny. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia uczniów. Współdziałanie to ma charakter partnerski, polegający na wzajemnej pomocy i wspólnym rozwiązywaniu zadań.

1. Rada Rodziców Zespołu stanowi reprezentację rodziców i w ich imieniu podejmuje oraz realizuje na rzecz uczniów określone zadania dydaktyczno – wychowawcze, opiekuńcze i gospodarcze.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczego Zespołu obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez

- nauczycieli,
- b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;
- 2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
 - 3) występowanie do Dyrektora Zespołu i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw związanych z realizacją zadań szkoły,
 - 4) udzielanie pomocy samorządom uczniowskim,
 - 5) działania na rzecz stałej poprawy bazy edukacyjnej szkoły,
 - 6) pozyskiwanie środków finansowych w celu wsparcia działalności Zespołu,
 - 7) gromadzenie funduszy z dodatkowych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wsparcia statutowej działalności szkoły,
 - 8) współdecydowanie o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku,
 - 9) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli występujących z wnioskiem o postępowania kwalifikacyjne i egzaminacyjne w drodze awansu zawodowego,
 - 10) delegowanie przedstawicieli do komisji konkursowych na stanowisko dyrektora Zespołu.
3. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady Rodziców określa jej regulamin. Ustala on między innymi:
- 1) kadencję, tryb powoływania i odwoływania Rady Rodziców,
 - 2) organy, sposób ich wyłaniania i zakres kompetencji,
 - 3) tryb podejmowania uchwał,
 - 4) zasady wydatkowania funduszy.
4. Regulamin opracowuje Rada Rodziców, jest on zatwierdzany przez ogólne zebranie rodziców.
5. Ponadto rodzice mają prawo do:
- a. decydowania o procesie wychowania dziecka w domu i w szkole,
 - b. poznania Statutu, programów wychowawczego i nauczania,
 - c. znajomości wewnątrzszkolnego systemu oceniania,
 - d. jawności oceny ucznia,
 - e. uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów w nauce, wyników sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych,
 - f. uzyskiwania informacji i pomocy w sprawie dalszego kształcenia ponadgimnazjalnego,
 - g. wyrażania i przekazywania organom prowadzącemu i nadzoru pedagogicznego opinii na temat pracy szkoły,
 - h. w uzasadnionych przypadkach występowania do dyrektora szkoły o zmianę wychowawcy klasy (wniosek musi być złożony w formie pisemnej i przedstawiony do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej).
6. Zespół ustala harmonogram zebrań Rady Rodziców w roku szkolnym.
7. Wychowawca klasy ma prawo do zwołania zebrania rodziców klasy w dowolnym czasie po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły.

D. SAMORZĄD UCZNIOWSKI

1. W Zespole działają samorzady uczniowskie szkół. Tworzą je uczniowie szkół z wyjątkiem dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym, znacznym oraz głębokim.
2. Samorząd uczniowski jest powołany do rozwijania samorządności uczniów, daje im możliwość tworzenia praw związanych z działalnością szkół.
3. Samorząd uczniowski jest reprezentantem wszystkich uczniów. Zasady jego wybierania i szczegółowe kompetencje określa Regulamin Samorządu Szkolnego.
4. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny ze Statutem Zespołu.
5. Samorząd przedstawia Radzie Pedagogicznej i dyrektorowi Zespołu wnioski i opinie w zakresie realizacji podstawowych praw uczniów, a szczególnie takich jak:
 - a. prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
 - b. prawo do jawnej i umotywowanej oceny z postępów w nauce,
 - c. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
 - d. prawo do redagowania i wydawania gazetki szkolnej i działalności informacyjnej poprzez tablicę ogłoszeń,
 - e. prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z opiekunem samorządu szkolnego i dyrektorem szkoły,
 - f. prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego,
 - g. prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę Rzecznika Praw Ucznia.

§ 9 Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych

1. Każdy z organów ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji określonych w Statucie i regulaminach.
2. W razie zaistnienia sytuacji konfliktowych pomiędzy organami Zespołu, dyrektor powołuje komisję do rozpatrzenia i rozwiązania tego konfliktu, składającą się z przedstawicieli organów w równej liczbie, bądź przedstawicieli organu prowadzącego i nadzoru pedagogicznego.
3. Spory pomiędzy uczniami rozstrzyga Samorząd Uczniowski, wychowawca klasy, a w sytuacjach szczególnych Zespół Wychowawczy i Dyrektor Zespołu.
4. Spory wynikłe między uczniem i nauczycielem lub innym pracownikiem szkoły rozstrzyga Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
5. Spory wynikłe pomiędzy nauczycielami rozstrzyga Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii organizacji związkowych działających w szkole.
6. Spory pomiędzy rodzicem ucznia a nauczycielem rozstrzyga Dyrektor Zespołu po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej.

7. W Zespole mogą działać organizacje i stowarzyszenia, z wyjątkiem politycznych, których celem statutowym jest działalność wychowawcza i niesienie pomocy dzieciom niepełnosprawnym, a także rozszerzanie form działalności pozalekcyjnej obejmującej pracę dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą, rewalidacyjną i terapeutyczną.
8. Zgodę na podjęcie działalności przez wyżej wymienione podmioty wyraża dyrektor Zespołu po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Pedagogicznej.

IV ORGANIZACJA ZESPOŁU

§ 10 Organizacja zajęć dydaktycznych i wychowawczych

1. Do realizacji celów statutowych Zespół posiada odpowiednie pomieszczenia:
 - 1) sale lekcyjne, pracownie techniczne i rewalidacyjne,
 - 2) sale gimnastyczne,
 - 3) bibliotekę wraz z czytelnią,
 - 4) świetlice szkolne w dwóch budynkach Zespołu,
 - 5) kuchnie i stołówki szkolne w dwóch budynkach Zespołu,
 - 6) gabinety profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej;
 - 7) gabinety pielęgniarstwa w dwóch budynkach Zespołu,
 - 8) pomieszczenia administracyjno- gospodarcze.
2. Działalność edukacyjna realizowana jest poprzez:
 - 1) Zajęcia edukacyjne, w toku których odbywa się edukacja wczesnoszkolna i kształcenie zintegrowane, nauczanie przedmiotów i bloków przedmiotowych, przysposobienie do pracy oraz zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze.
 - 2) Rewalidację indywidualną realizowaną z uczniami wymagającymi dodatkowych zajęć dydaktyczno - wyrównawczych i korekcyjno - kompensacyjnych z zakresu: usprawniania technik szkolnych, usuwania wad wymowy, zajęć gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej.
3. Edukacja szkolna przebiega w trzech etapach:
 - 1) I etap – klasy I – III szkoły podstawowej specjalnej
 - 2) II etap – klasy IV – VI szkoły podstawowej specjalnej
 - 3) III etap – klasy I – III gimnazjum specjalnego,a ponadto:
 - 4) Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze uczniów z głębokim upośledzeniem umysłowym
 - 5) Przeposobienie do pracy dla absolwentów gimnazjum, uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
4. W zespole mogą być tworzone oddziały dla dzieci autystycznych na poziomie szkoły podstawowej oraz gimnazjum specjalnego.
5. W zespole mogą być tworzone oddziały klasy zerowej dla sześciolatków z orzeczeniem Psychologiczno – Pedagogicznej o upośledzeniu umysłowym . Zasady przyjęcia do klasy zerowej są takie same jak do szkoły.

6. Do Zespołu mogą uczęszczać uczniowie od 6 roku życia do ukończenia gimnazjum. Kształcenie dzieci i młodzieży jest prowadzone nie dłużej niż do ukończenia przez ucznia:
 - 1) 18 roku życia – w przypadku szkoły podstawowej;
 - 2) 21 roku życia – w przypadku gimnazjum;
 - 3) 24 roku życia – w przypadku szkoły ponadgimnazjalnej.
 - 4) 25 roku życia – w przypadku zespołów rewalidacyjno – wychowawczych.
7. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na dojazd do niej lub ze względu na czas pracy rodziców, Zespół organizuje świetlicę w każdym z budynków szkół.
8. Liczba uczniów w grupie wychowawczej w świetlicy powinna odpowiadać liczbie uczniów w oddziałach szkoły, to jest 10 – 16 dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim i 6 – 8 dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym.
9. Uczniowie Zespołów Rewalidacyjno - Wychowawczych nie są objęci opieką świetlicy.
10. W Zespole utworzone są stanowiska dwóch wicedyrektorów oraz kierownika świetlicy.

§ 11 Arkusze organizacyjny

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania, opieki i rewalidacji w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu opracowany przez Dyrektora Zespołu, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji Zespołu zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników Zespołu, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć dydaktycznych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego dyrektor Zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację zajęć edukacyjnych.

§ 12 Oddział, klasa

1. Podstawową jednostką organizacyjną Zespołu jest oddział. Liczba uczniów w oddziale wynosi:
 - 1) w szkole (oddziale) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim – od 10 do 16,
 - 2) w szkole (oddziale) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym – od 6 do 8,
 - 3) w klasie dla uczniów z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi – od 2 do 4,
 - 4) w zespołach rewalidacyjno – wychowawczych – od 2 do 4.
2. W przypadku występowania niepełnosprawności sprzężonych, u co najmniej jednego ucznia, liczbę uczniów można obniżyć o 2.
3. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, liczba uczniów w oddziale może być niższa od określonej w punkcie 1 i 2.

4. W uzasadnionych okolicznościach mogą być organizowane zajęcia w zespole klasowym złożonym z uczniów różnych klas. Tak utworzony zespół uczniów stanowi klasę łączoną.
5. Liczba uczniów w oddziałach, o których mowa wyżej musi być zgodna z zapisem w pkt. 1.

§ 13 Godzina lekcyjna i przerwy

1. Podstawową formą pracy szkół wchodzących w skład Zespołu są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo - lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
3. Przerwy pomiędzy lekcjami nie mogą być krótsze niż 10 minut. Jedna przerwa powinna być dłuższa i wynosić nie mniej niż 15 minut.

§ 14 Zajęcia wymagające specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa

1. Dyrektor dokonuje podziału na grupy zgodnie z przepisami w sprawie ramowych planów nauczania.
2. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych, informatyki oraz na zajęciach edukacyjnych, na których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń i konieczność podziału na grupy ze względów bezpieczeństwa uczniów.
3. Grupa powinna liczyć nie mniej niż 5 uczniów.
4. Zajęcia wychowania fizycznego są prowadzone w grupach, w których liczba uczniów odpowiada liczbie w oddziale, oddzielnie dla chłopców i dziewcząt. Jeżeli liczba dziewcząt i chłopców w grupie jest mniejsza niż 5, dopuszcza się tworzenie grup międzyoddziałowych.
5. W uzasadnionych przypadkach poszczególne zajęcia edukacyjne w ramach przysposobienia do pracy mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych, w szczególności centrów kształcenia ustawicznego, centrów kształcenia praktycznego, ośrodków doskonalenia zawodowego, u pracodawców, w indywidualnych gospodarstwach rolnych, oraz przez pracowników tych jednostek, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zespołem a daną jednostką.
6. Dla realizacji zajęć w ramach przysposobienia do pracy tworzy się pracownie ćwiczeń praktycznych oraz warsztaty szkolne.
7. Niektóre zajęcia obowiązkowe i nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo- lekcyjnym tzn. w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych i międzyklasowych a także podczas wycieczek i wyjazdów (zielone szkoły, obozy sportowo- rehabilitacyjne, turnusy sanatoryjne).
8. Podczas organizowania imprez szkolnych, turystyczno - krajoznawczych, wycieczek i zawodów sportowych dla grup liczących 16 uczniów niezbędny jest jeden opiekun. W przypadku uczniów z upośledzeniem umiarkowanym i znaczną ilością uczniów przypadających na jednego opiekuna zmniejsza się o połowę.

9. Przy korzystaniu z publicznych środków transportu przypada odpowiednio 2 opiekunów na grupę.
10. Za bezpieczeństwo uczniów w czasie wycieczek i zajęć poza szkołą odpowiedzialny jest nauczyciel (opiekun).

§ 15 Zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze

1. Dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, w wieku od 6 do 25 lat, organizuje się zespołowe zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze.
2. Wymiar zajęć, w zależności od możliwości psychofizycznych oraz specyficznych potrzeb rewalidacyjnych uczestników wynosi: 4 godziny dziennie na zajęciach zespołowych (20 godzin tygodniowo). Liczba osób w zespole wynosi 2 –4 uczniów.
3. Zajęcia prowadzi nauczyciel i pomoc nauczyciela.
4. Zajęcia uwzględnione są w danym roku w arkuszu organizacyjnym Zespołu. Prowadzenie zajęć i dokumentację regulują odrębne przepisy.

§ 16 Nauczanie indywidualne

1. Indywidualnym nauczaniem i wychowaniem mogą być objęci uczniowie, w stosunku do których poradnia psychologiczno – pedagogiczna orzekła taką formę kształcenia i wychowania.
2. Podstawą przyznania uczniowi nauczania indywidualnego jest orzeczenie poradni psychologiczno- pedagogicznej o potrzebie nauczania indywidualnego oraz decyzja organu prowadzącego szkołę o skierowaniu ucznia do nauczania indywidualnego.
3. Indywidualne nauczanie i wychowanie organizuje się :
 - 1) w miejscu zamieszkania (pobytu) dziecka
 - 2) w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być ono częściowo organizowane na terenie szkoły, w odrębnym pomieszczeniu w szkole, w zakresie określonym w orzeczeniu dla ucznia, którego stan zdrowia znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły.
4. W indywidualnym nauczaniu stosuje się program nauczania szkoły specjalnej dostosowany do możliwości percepcyjnych dziecka i wydolności wysiłkowej.
5. Tygodniowy wymiar godzin nauczania indywidualnego dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanymi znacznym wynosi :
 - 1) dla uczniów klas I – III od 6 do 8 godzin
 - 2) dla uczniów klas IV – VI od 8 do 10 godzin
 - 3) dla uczniów gimnazjum od 10 do 12 godzin
 - 4) dla uczniów zespołów rewalidacyjno – wychowawczych 10 godzin tygodniowo.

§ 17 Świetlica szkolna

1. Dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum, którzy muszą przebywać w szkole ze względów na czas pracy ich rodziców i ze względu na dojazd do szkoły, Zespół organizuje świetlicę.

2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Grupa wychowawcza liczy nie mniej niż oddział klasowy w Zespole.
3. Świetlica zapewnia opiekę wychowawczą i dydaktyczną uczniom od godziny 6⁴⁵ do godziny 16⁰⁰.
4. Organizuje pomoc w nauce własnej dziecka i przyczynia się do rozwijania uzdolnień i zainteresowań uczniów.
5. Świetlica współpracuje z nauczycielami i rodzicami w zakresie realizowania zadań wychowawczych i opiekuńczych a także dydaktycznych.
6. Świetlica opracowuje własny regulamin i plan pracy, który pozostaje w zgodności z planem pracy szkoły i zamierzeniami wychowawczo- opiekuńczymi.
7. Zespół zapewnia uczniom możliwość i higieniczne warunki spożycia co najmniej jednego ciepłego posiłku w stołówce. Organizacją żywienia uczniów w Zespole zajmuje się świetlica. Kierownik świetlicy sprawuje nadzór nad organizacją żywienia w szkole.
8. Zespół posiada własną stołówkę i kuchnię w budynkach przy ul. Ks. Opolskich 21 i Bytnara Rudego 7. Nadzór nad kuchnią sprawuje kierownik świetlicy szkolnej.

§ 18 Opieka psychologiczno – pedagogiczna

1. Działalność dydaktyczno – wychowawczą szkoły wspierają pedagog i psycholog Zespołu.
2. Zespół zapewnia dostosowanie treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także możliwości korzystania z opieki psychologicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej.
3. Pomoc psychologiczno- pedagogiczna prowadzona jest poprzez:
 - 1) diagnozowanie środowiska ucznia,
 - 2) rozpoznawanie potencjalnych możliwości oraz indywidualnych potrzeb ucznia i zaspokajanie ich potrzeb,
 - 3) rozpoznawanie przyczyn trudności w nauce i niepowodzeń szkolnych,
 - 4) podejmowanie działań profilaktyczno- wychowawczych wynikających z programu wychowawczego szkoły i wspieranie nauczycieli w tym zakresie,
 - 5) prowadzenie edukacji prozdrowotnej i promocji zdrowia wśród uczniów, nauczycieli i rodziców,
 - 6) wspieranie uczniów, metodami aktywnymi, w dokonywaniu wyboru kierunku dalszego kształcenia, zawodu oraz udzielanie informacji w tym zakresie poprzez działania szkolnego doradcy zawodowego,
 - 7) wspieraniu nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne ucznia,
 - 8) wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
 - 9) rozwijanie umiejętności wychowawczych rodziców i nauczycieli,
 - 10) podejmowanie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.
4. Objęcie ucznia zajęciami terapeutycznymi i psychoedukacyjnymi wymaga zgody rodziców.

§ 19 Formy opieki i pomocy uczniom

1. Szkoła organizuje opiekę i pomoc uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie.
2. Formami opieki i pomocy są:
 - 1) organizowanie zajęć w świetlicy w godzinach od 6⁴⁵ do 16⁰⁰ dla uczniów szkoły podstawowej i gimnazjum którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (opiekunów) lub organizację dojazdu do szkoły,
 - 2) zapewnienie możliwości i higienicznych warunków spożycia co najmniej jednego ciepłego posiłku w stołówce szkolnej,
 - 3) wyprawka szkolna dla uczniów klasy pierwszej,
 - 4) jednorazowe stypendium socjalne przyznawane zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 5) doraźna pomoc rzeczowa ze środków Rady Rodziców dla rodzin znajdujących się w krytycznej sytuacji materialnej.

§ 20 Organizacja i formy współdziałania z rodzicami

1. Szkoła organizuje współpracę z rodzicami (opiekunami prawnymi) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.
2. Szkoła zapewnia możliwość swobodnego komunikowania się rodziców poprzez:
 - ⇒ spotkania klasowe, wywiadówki i konsultacje na tematy wychowania i postępów w nauce – minimum 4 razy w roku,
 - ⇒ rozmowy indywidualne z wychowawcą klasy i nauczycielami w godzinach pracy jednak nie w czasie prowadzenia przez nich zajęć z uczniami,
 - ⇒ stałe lub doraźne spotkania w ramach dni otwartych szkoły, zajęć otwartych z udziałem rodziców, posiedzeń i szkoleń, Zespołu Wychowawczego Szkoły.
3. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowywania i kształcenia dzieci. Współdziałanie to powinno mieć charakter partnerski, polegający na wzajemnej pomocy i wspólnym rozwiązywaniu problemów.

§ 21 Biblioteka szkolna

1. Zespół prowadzi bibliotekę szkolną służącą realizacji potrzeb nauczania i zainteresowań uczniów oraz doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie i nauczyciele Zespołu.
3. Biblioteka realizuje zadania poprzez:
 - 1) uczestniczenie w pełnieniu podstawowych funkcji szkoły wobec uczniów: kształcąco - wychowawczej, diagnostyczno - wychowawczej, opiekuńczo - wychowawczej i kulturalno - rekreacyjnej,
 - 2) udostępnianie książek i innych informacji uczniom i nauczycielom,
 - 3) tworzenie warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną,
 - 4) rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się,

- 5) organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną.
4. Biblioteka znajduje się w odrębnym pomieszczeniu, które umożliwia: gromadzenie i opracowywanie zbiorów, korzystanie ze zbiorów i wypożyczanie ich poza bibliotekę, prowadzenie zajęć czytelniczo- informacyjnych i lekcji bibliotecznych w grupach lub oddziałach.
5. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do zbiorów przed lekcjami, podczas zajęć i po ich zakończeniu.
6. Zadania nauczyciela – bibliotekarza to:
 - 1) współpraca w realizacji zadań wewnętrznego systemu doskonalenia nauczycieli,
 - 2) udostępnianie zbiorów i udzielanie informacji bibliotecznej,
 - 3) zachęcanie uczniów do czytelnictwa i świadomego wyboru lektury,
 - 4) informowanie nauczycieli o czytelnictwie uczniów,
 - 5) prowadzenie różnych form propagandy czytelnictwa i książek,
 - 6) dobra znajomość posiadanych zbiorów,
 - 7) zakup książek i czasopism, pomocy audiowizualnych i edukacyjnych programów komputerowych.
7. Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje dyrektor Zespołu.

§ 22 Zajęcia pozalekcyjne

1. W Zespole oprócz zajęć obowiązkowych realizuje się zajęcia pozalekcyjne.
2. Rodzaj zajęć pozalekcyjnych uwzględnia arkusz organizacyjny szkoły na dany rok szkolny. Mogą być one różne w zależności od potrzeb i zainteresowań uczniów oraz możliwości organizacyjnych i kadrowych Zespołu.
3. Są to zajęcia: rekreacyjno – sportowe, określone koła zainteresowań, formy techniczne, plastyczne, muzyczne i teatralne.
4. Zajęcia pozalekcyjne mają na celu:
 - 1) wspomaganie rozwoju psychicznego uczniów,
 - 2) wdrażanie do racjonalnego i prawidłowego zagospodarowania czasu wolnego uczniów,
 - 3) wspomaganie rozwoju fizycznego, rozwijanie talentów i uzdolnień.

§ 23 Opieka medyczna

1. Opiekę medyczną i oświatę zdrowotną w Zespole sprawuje pielęgniarka .
2. Celem opieki zdrowotnej jest:
 - 1) ochrona i promocja zdrowia uczniów,
 - 2) włączanie uczniów, rodziców i nauczycieli do działań profilaktyki prozdrowotnej,
 - 3) tworzenie warunków pracy szkoły przyjaznej dla uczniów pod względem higieniczno- zdrowotnym,
 - 4) prowadzenie badań i przeglądów pielęgniarskich,
 - 5) prowadzenie ewidencji zdrowotnej uczniów,
 - 6) realizacja kalendarza szczepień ochronnych.

3. Szczegółowe zadania szkolnej służby zdrowia w każdym roku szkolnym ustala Dyrektor Zespołu z jednostką służby zdrowia sprawującą opiekę nad szkolnymi pielęgniarkami.
4. Umowę na zakres działalności medycznej podpisuje Dyrektor Zespołu z właściwym ZOZ lub niepubliczną placówką medyczną świadczącą usługi medyczne dla szkół.

§ 24 Program wychowawczy i program profilaktyki

1. Program wychowawczy i program profilaktyki uchwała Rada Pedagogiczna Zespołu po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego.
2. Program wychowawczy Zespołu jest opisem strategii wspierania uczniów, w ich rozwoju oraz dbania o środowisko wychowawcze, w którym żyją.
3. Program wychowawczy wyznacza cele i określa sposoby ich osiągnięcia są nimi:
 - 1) umożliwienie dziecku łagodnego przejścia przez kolejne etapy rozwojowe w pełnieniu zadań, działań i ról wynikających z podjęcia nauki szkolnej,
 - 2) wspomaganie w rozwijaniu umiejętności służących zdobywaniu wiedzy i postaw,
 - 3) stwarzanie warunków umożliwiających poznanie świata w jego jedności i złożoności,
 - 4) rozwijanie świadomości w pełnieniu zadań i ról społecznych, odpowiedzialności za siebie i innych,
 - 5) kształtowanie aktywnej postawy kultywowania tradycji naszego regionu i kraju,
 - 6) wyposażenie w umiejętności przydatne do życia w grupie,
 - 7) angażowanie do twórczego i aktywnego uczestniczenia w życiu szkoły,
 - 8) rozwijanie postawy tolerancji i akceptacji wobec osób niepełnosprawnych, odmiennych kulturowo i wyznaniowo,
 - 9) wyposażenie w umiejętności sprzyjające przeciwstawianiu się złu, zagrożeniom i patologii.
4. W programie wychowawczym odzwierciedlony jest klimat wychowawczy szkoły, rola szkoły, prawa rodziców, obowiązki nauczycieli.
5. Program wychowawczy uwzględnia:
 - odniesienia osobowe nauczyciel – uczeń,
 - oddziaływania wychowawcze w dydaktyce,
 - budowanie szkolnej wspólnoty,
 - wykorzystanie godzin wychowawczych.
6. Program profilaktyki uwzględnia działania Zespołu w zakresie wychowawczo-profilaktycznym i promocji zdrowia.
7. Profilaktyka w szkole to przede wszystkim realizacja programów zapobiegania patologiom społecznym, profilaktyki zdrowotnej, przeciwdziałania uzależnieniom od narkotyków, tytoniu i alkoholu, przygotowania uczniów do odpowiedzialnego wejścia w okres dorosłości.
8. Zespół realizuje programy profilaktyczne lub ich wybrane i dostosowane do potrzeb środowiska szkolnego elementy, publikowane w zestawach programów profilaktycznych przez Wydział Zdrowia, Ministerstwo Edukacji Narodowej, placówki kształcenia i doskonalenia nauczycieli oraz organ nadzoru pedagogicznego.

9. Nadzór nad realizacją programów profilaktycznych sprawuje dyrektor Zespołu poprzez pedagoga, psychologa i pielęgniarkę oraz wychowawców i nauczycieli posiadających kwalifikacje do prowadzenia tego typu zajęć i działań.
10. W Zespole w ramach profilaktyki prowadzone są też działania mające na celu wzmocnienie zdrowia, podnoszenie jakości życia, rehabilitację społeczną i zdrowotną.
11. Ważne miejsce w profilaktyce zajmują działania mające na celu likwidowanie barier architektonicznych i stwarzanie warunków do edukacji z uwzględnieniem wszystkich wymogów sanitarnych, higienicznych i zdrowotnych.

V. UCZNIOWIE

§ 25 Warunki przyjmowania uczniów do Zespołu

1. Nauczaniem w Zespole objęci są uczniowie podlegający obowiązkowi szkolnemu od 6 roku życia do ukończenia gimnazjum, jednak nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia. Uczniowie w zespołach rewalidacyjno- wychowawczych mogą być uczniami Zespołu do ukończenia 25 lat. Uczniowie szkoły przysposabiającej do pracy mogą być uczniami do ukończenia 24 roku życia.
2. Do Zespołu może być przyjęty uczeń posiadający orzeczenie poradni psychologiczno - pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w przypadku uczniów spoza gminy Opole decyzję Prezydenta Miasta kierującą go do tego typu placówki.

§ 26 Prawa i obowiązki ucznia

Zadaniem ucznia w Zespole jest udział w życiu szkoły, przestrzeganie ustalonych norm oraz nauka w miarę posiadanych możliwości intelektualnych i psychofizycznych.

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej oraz higieny umysłowej ucznia,
 - 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności,
 - 3) szczególnie troskliwego, życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym, rewalidacyjnym i resocjalizacyjnym,
 - 4) swobody wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych - jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
 - 5) zgłaszania dyrektorowi, wychowawcy i innym nauczycielom swoich problemów i wątpliwości, jawnego wyrażania opinii dotyczących treści nauczania i wychowania, życia szkoły oraz uzyskiwania od nich wyjaśnień, odpowiedzi i wszelkiej możliwej pomocy,
 - 6) własnej aktywności w zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy, rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,

- 7) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny, ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
 - 8) pomocy w przypadku trudności w nauce i korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego,
 - 9) informacji na temat zakresu wymagań oraz metod nauczania,
 - 10) posiadania pełnej wiedzy na temat kryteriów oceniania z przedmiotów i zachowania,
 - 11) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 12) korzystania ze wszystkich pomieszczeń, urządzeń i księgozbiorów biblioteki zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów,
 - 13) wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w Zespole,
 - 14) reprezentowania Zespołu i szkoły w konkursach, przeglądach i olimpiadach.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie, a zwłaszcza:
- 1) w każdej sytuacji zachowania się w sposób godny młodego obywatela i ucznia Zespołu, w tym dbanie o schludny wygląd,
 - 2) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły, w tym przygotowanie się do nich oraz właściwego zachowania się w czasie ich trwania,
 - 3) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - 4) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój,
 - 5) wystrzegania się szkodliwych nałogów,
 - 6) unikania agresywnych zachowań, nieprovokowania sytuacji konfliktowych,
 - 7) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
 - 8) naprawiania wyrządzonej szkody,
 - 9) dbania o honor i tradycję szkoły,
 - 10) podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora Zespołu i nauczycieli, Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego,
 - niekorzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w czasie zajęć dydaktycznych,
 - nieutrwalania aparatem fotograficznym, telefonem komórkowym, kamerą filmową i innymi urządzeniami rejestrującymi obraz i dźwięk, zdarzeń, sytuacji, miejsc oraz osób, bez zgody wyżej wymienionych organów,
 - na czas wszelkich zajęć dydaktycznych i wychowawczych wyłączenia i schowania do plecaka przyniesionego do szkoły na własną odpowiedzialność sprzętu typu: telefon komórkowy, odtwarzacz MP 3/4, itp. urządzenia elektronicznego niewymaganego w procesie dydaktycznym,
 - 11) okazywania szacunku nauczycielom, wychowawcom, pracownikom Zespołu i ludziom starszym poprzez społecznie akceptowane formy,
 - 12) przestrzegania regulaminów obowiązujących w Zespole.
 - 13) usprawiedliwienia nieobecności w szkole zgodnie z kryteriami zawartymi w WSO i procedurami postępowania wobec ucznia uchylającego się od realizacji obowiązku szkolnego

§ 27 Nagrody i kary

1. W zespole funkcjonuje system nagród i kar stosowanych wobec ucznia. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.
2. Uczeń może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
 - 1) rzetelną naukę i pracę społeczną na rzecz klasy i szkoły,
 - 2) wzorową i koleżeńską postawę ucznia,
 - 3) szczególne osiągnięcia związane z indywidualnymi umiejętnościami i uzdolnieniami,
 - 4) osiąganie bardzo dobrych wyników w konkursach, olimpiadach i zawodach,
 - 5) aktywny udział w życiu szkoły i zajęciach pozalekcyjnych.
3. Nagrody przyznaje Dyrektor Zespołu na wniosek wychowawcy klasy, Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
4. Nagrody mogą być finansowane z budżetu szkoły i środków gromadzonych przez Radę Rodziców.
5. Ustala się następujące rodzaje nagród:
 - 1) pochwała udzielona na forum klasy przez wychowawcę,
 - 2) pochwała udzielona przez Dyrektora Zespołu wobec społeczności uczniowskiej,
 - 3) list pochwalny wychowawcy, dyrektora, Rady Pedagogicznej do rodziców,
 - 4) dyplom uznania,
 - 5) nagrody rzeczowe,
 - 6) umieszczenie na tablicy wyróżnień szkoły informacji o udzielonej nagrodzie,
 - 7) wpis do kroniki szkolnej.
6. W przypadku rażącego nieprzestrzegania obowiązków uczniowskich lub postępowania niegodnego z przyjętymi normami, regulaminami czy statutem Zespołu, uczeń może być ukarany.
7. Ustala się następujące rodzaje kar:
 - 1) upomnienie lub nagana udzielona przez wychowawcę klasy wobec klasy,
 - 2) upomnienie lub nagana udzielona przez dyrektora,
 - 3) upomnienie lub nagana wobec społeczności uczniowskiej udzielana przez wychowawcę klasy lub dyrektora,
 - 4) ustne lub pisemne powiadomienie rodziców o nagannym zachowaniu ucznia,
 - 5) zakaz udziału w wycieczkach i imprezach szkolnych,
 - 6) przeniesienie ucznia do innego oddziału lub innej szkoły stosując w tym względzie odpowiednie przepisy.
8. Wyżej wymienione kary należy stopniować, jednakże w wyjątkowych okolicznościach (wnoszenie alkoholu na teren szkoły, narkotyków, brutalne pobicia, wandalizm, stwarzanie sytuacji uniemożliwiających normalną pracę szkoły, demoralizację innych uczniów) pomija się kolejność stosowania kar.
9. Od każdej wymienionej kary uczniowi przysługuje odwołanie za pośrednictwem wychowawcy do dyrektora Zespołu.
10. Zespół informuje rodziców ucznia o udzielonym wyróżnieniu lub nałożonej karze.

VI. WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 28 Ocenianie wewnętrzne

1. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów w klasie szóstej i egzaminu gimnazjalnego określają Rozporządzenia MEN.
2. Rozporządzenie nie dotyczy oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.
3. Zespół posiada wewnętrzny system oceniania.
4. Ocenianie wewnętrzne wiąże się ze stylem pracy wynikającym z realizacji szkolnego zestawu programów nauczania i wychowania. Uwzględnia on umiejętności przedmiotowe i ponadprzedmiotowe oraz możliwości intelektualne uczniów, a szczególnie:
 - 1) cele nauczania i wychowania w szkole dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim,
 - 2) trudności w uczeniu się i deficyty rozwojowe uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym a potwierdzone orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - 3) konieczność zindywidualizowanego podejścia do możliwości ucznia oraz znajomość przyczyn ewentualnych trudności edukacyjnych i zaburzeń w zachowaniu,
 - 4) stosowanie założenia, że każdy uczeń może odnosić sukcesy edukacyjne, z tym, że poziom i czas dochodzenia do różnych osiągnięć mogą być dla każdego inne,
 - 5) określenie czasu dochodzenia do osiągnięć pozostawia się nauczycielom przedmiotowym.
5. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie, a także skuteczności metod uczenia się,
 - 2) rozpoznanie przez nauczycieli poziomu postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania oraz formułowaniu oceny.
 - 3) Udzielenie wszechstronnej pomocy uczniowi w celu osiągnięcia sukcesu stosownie do indywidualnych możliwości ucznia. Szczególnie ważną rolę w tym zakresie spełniać muszą zajęcia rewalidacji indywidualnej.
 - 4) Motywowanie przez ocenę do dalszej pracy. Winna więc to być taka forma oceny, która zminimalizuje stres, da poczucie satysfakcji, dowartościuje ucznia i nie pozbawia szansy na sukces.
 - 5) Dostarczanie rodzicom (opiekunom) informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach ucznia.
 - 6) Poprzez analizę wyników nauczania umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
6. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych w Zespole ustala:
 - 1) tryb oceniania i skalę ocen,
 - 2) kryteria ocen i osiągnięć edukacyjnych,
 - 3) kryteria oceny zachowania ucznia, tryb i zasady jej ustalania.
7. W skład wewnętrznego systemu oceniania mogą wchodzić przedmiotowe systemy oceniania.

8. Każdy nauczyciel formułuje wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów i informuje o nich uczniów oraz rodziców i opiekunów.
9. Ocenianie śródroczne - klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się w styczniu, polega ono na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych, według skali określonej w statucie szkoły. W klasach I – III jest to ocena opisowa z zajęć edukacyjnych i zachowania. W klasach IV – VI i w gimnazjum są to oceny z zajęć edukacyjnych i z zachowania według przyjętej skali ocen. Są nimi:
 - 1) z zajęć edukacyjnych
 - stopień celujący - cel. – 6
 - stopień bardzo dobry - bdb. – 5
 - stopień dobry - db. – 4
 - stopień dostateczny - dst. – 3
 - stopień dopuszczający - dp. – 2
 - stopień niedostateczny - ndst. – 1
 - 2) z zachowania
 - wzorowe - wz.
 - bardzo dobre - bdb
 - dobre - db.
 - poprawne - pop.
 - nieodpowiednie - ndp.
 - naganne - ng.
10. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi, z wyjątkiem oceny z religii, która jest wyrażona cyfrą.
11. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania wychowawca klasy.
12. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych i na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, jednak:
 - a) rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania;
 - b) uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.
13. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
14. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
15. Ocenianie końcoworoczne przeprowadza się na zakończenie roku szkolnego w czerwcu. Skala ocen, sposób ich sporządzania i kryteria są takie same jak w ocenianiu śródrocznym.

VII. NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU

§ 29 Zatrudnianie pracowników Zespołu

1. Zasady zatrudniania nauczycieli w Zespole regulują odrębne przepisy.
2. W Zespole zatrudnia się nauczycieli i pracowników samorządowych.
3. Dyrektor Zespołu powołuje wicedyrektorów oraz kierownika świetlicy.
4. Osoby, którym powierzono te stanowiska wykonują zadania ustalone przez dyrektora Zespołu w przydziale czynności, zgodnie z określonym przez przepisy przydziałem kompetencji.
5. W Zespole zatrudnia się:
 - 1) nauczycieli przedmiotowych,
 - 2) nauczycieli świetlicy,
 - 3) bibliotekarza,
 - 4) pedagoga,
 - 5) psychologa,
 - 6) doradcę zawodowego,
 - 7) nauczycieli rewalidacji indywidualnej (logopedę, nauczyciela gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej).
6. W Zespole mogą być zatrudnieni inni specjaliści z zakresu pedagogiki specjalnej o ile zaistnieje taka konieczność.
7. W Zespole, w oddziałach dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym, głębokim, autyzmem, z niepełnosprawnościami ruchowymi i sprzężonymi w klasach I – IV zatrudnia się pomoc nauczyciela. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się możliwość zatrudnienia pomocy nauczyciela w klasach V – VI i w gimnazjum.

§ 30 Obowiązki nauczyciela

1. Nauczyciel obowiązany jest realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą; wspierać każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego. Nauczyciel obowiązany jest kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka; dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
 - 1a. Obowiązkiem nauczyciela jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych organizowanych poprzez:
 - 1) pełnienie dyżurów zgodnie z obowiązującym regulaminem,
 - 2) przestrzeganie wszystkich regulaminów obowiązujących na terenie Zespołu
 - 3) ścisłe przestrzeganie procedur wypracowanych przez radę pedagogiczną Zespołu w formie „Strategii działań wychowawczych, zapobiegawczych i interwencyjnych

wobec dzieci i młodzieży przejawiającej zachowania agresywne i zagrożone uzależnieniem”,

- 4) znajomość i ścisłe przestrzeganie przepisów we wszystkich okolicznościach związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wycieczek oraz imprez pozaszkolnych,
 - 5) znajomość charakterystycznych problemów zdrowotnych i psychofizycznych ucznia, które mogą mieć wpływ na jego reakcje i zachowania,
 - 6) zapewnienie uczniom opieki wychowawców świetlicy podczas „okienek”,
 - 7) systematyczne prowadzenie w ramach zajęć wychowawczych akcji informacyjnej o zasadach bezpieczeństwa w drodze do i ze szkoły oraz podczas oczekiwania na transport.
2. Ponadto nauczyciel ma obowiązek:
- 1) przestrzegać zapisów statutowych,
 - 2) zapoznawać się z aktualnym stanem prawnym,
 - 3) podnosić i aktualizować wiedzę oraz umiejętności pedagogiczne,
 - 4) stosować nowatorskie metody pracy i programy nauczania,
 - 5) rzetelnie przygotowywać się do zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych oraz pozalekcyjnych,
 - 6) stosować zasady oceniania zgodnie z przyjętymi przez szkołę kryteriami w wewnątrzszkolnym systemie oceniania,
 - 7) zachowywać bezstronność w ocenie uczniów oraz sprawiedliwe traktować wszystkich uczniów,
 - 8) kontrolować obecność uczniów na każdej lekcji,
 - 9) dbać o poprawność językową uczniów,
 - 10) wzbogacać warsztat pracy i dbać o powierzone pomoce i sprzęt,
 - 11) wdrażać uczniów do czynnego uczestnictwa w życiu szkoły, rodziny, środowiska i kraju,
 - 12) wspomagać rozwój psychofizyczny ucznia poprzez prowadzenie różnorodnych form oddziaływań w ramach zajęć pozalekcyjnych,
 - 13) pełnić dyżury zgodnie z regulaminem i opracowanym harmonogramem,
 - 14) uczestniczyć w szkoleniach BHP organizowanych przez Zespół,
 - 15) systematycznie współpracować z domem rodzinnym uczniów,
 - 16) rozpatrywać przyczyny niepowodzeń szkolnych ucznia, analizować jego rozwój, a w razie uzasadnionych wątpliwości informować o tym rodziców (opiekunów), kierować do psychologa i pedagoga oraz wskazywać rodzicom konieczność ponownego badania psychologiczno - pedagogicznego,
 - 17) aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady Pedagogicznej,
 - 18) aktywnie uczestniczyć w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli, doskonaleniu zawodowym, zgodnie ze szkolnym planem doskonalenia nauczycieli,
 - 19) podnosić i aktualizować wiedzę z zakresu pedagogiki specjalnej, dydaktyki i metodyki nauczania,
 - 20) systematycznie kontrolować miejsce prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy ucznia,

- 21) w razie stwierdzenia drobnych usterek usuwać je lub szybko zgłosić ich występowanie dyrektorowi, albo osobom odpowiedzialnym za stan techniczny szkoły,
- 22) stosować pomiar dydaktyczny dla sprawdzenia umiejętności i wiadomości uczniów w poszczególnych etapach kształcenia,
3. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, przedmiotowe i problemowo - zadaniowe. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora Zespołu na wniosek członków zespołu.
4. Zadaniem zespołu jest:
 - 1) zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowania treści nauczania przedmiotów pokrewnych w blokach przedmiotowych, a także uzgadniania metod i sposobów prowadzenia rewalidacji i resocjalizacji,
 - 2) wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania,
 - 3) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli,
 - 4) współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych, warsztatów szkolnych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia,
 - 5) wspólne opiniowanie przygotowanych w szkole innowacji pedagogicznych oraz programów własnych.

§ 31 Wychowawca klasy

1. Dyrektor Zespołu powierza każdy oddział (klasę) szczególnej opiece wychowawczej jednemu nauczycielowi uczącemu w tym oddziale zwanemu dalej wychowawcą.
2. Dla zapewnienia pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądane jest, by wychowawca prowadził swój oddział przez cały tok nauczania, a przynajmniej przez etap edukacyjny.
3. Wychowawca prowadzi pracę wychowawczą i opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
4. Obowiązkiem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami poprzez:
 - 1) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
 - 2) przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
 - 3) rozwijanie umiejętności ucznia w rozwiązywaniu życiowych problemów,
 - 4) poznawanie warunków życia uczniów i ich stanu zdrowia,
 - 5) systematyczne konsultacje z rodzicami, pielęgniarką szkolną, pedagogiem i psychologiem na temat rozwoju psychofizycznego uczniów,
 - 6) otaczanie indywidualną opieką każdego ucznia,
 - 7) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w klasie ustalanie z nimi działań wychowawczych wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka,
 - 8) opracowanie, wspólnie z rodzicami i uczniami, programu wychowawczego uwzględniającego wychowanie prorodzinne,

- 9) współpracę z rodzicami w rozwiązywaniu problemów edukacyjnych i wychowawczych,
 - 10) kształtowanie właściwych stosunków pomiędzy uczniami, w oparciu o tolerancję i poszanowanie godności ludzkiej,
 - 11) powiadamianie pisemne rodziców uczniów o przewidywanej ocenie niedostatecznej semestralnej i końcoworocznej na miesiąc przed klasyfikacją uczniów przez Radę Pedagogiczną,
 - 12) powiadomienie ucznia na tydzień przed klasyfikacją o przewidywanych dla niego ocenach,
 - 13) uczestniczenie w zebraniach klasowych oraz konsultacjach z rodzicami .
5. Spotkania z rodzicami odbywają się zgodnie z harmonogramem zebrań Rady Rodziców, nie rzadziej jednak niż dwa razy w semestrze.
 6. Wychowawca prowadzi określoną przepisami dokumentację pracy dydaktyczno-wychowawczej (dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, świadectwa szkolne, arkusze obserwacji uczniów, arkusze diagnostyczne).

§ 32 Obowiązki pracowników samorządowych

1. Pracownicy samorządowi wykonują swoje zadania zgodnie z ustalonym przydziałem czynności zawartym w regulaminie pracy pracowników samorządowych Zespołu Szkół Specjalnych.
2. Pracownicy samorządowi zobowiązani są do wspomagania nauczycieli w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa na terenie szkoły.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 33 Zasady gospodarki finansowej i materiałowej

1. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.
2. Zakres uprawnień i odpowiedzialności w ramach nadzoru pedagogicznego i dysponowania środkami finansowymi przez dyrektora Zespołu określa organ prowadzący szkołę.
3. Zespół prowadzi dokumentację zgodną z odrębnymi przepisami, a w szczególności z obowiązującą instrukcją kancelaryjną, ustaleniami KP, KN, Rozporządzeniami MEN jednolitym rzeczowym wykazem akt.
4. Zespół przechowuje dokumentację, wydaje świadectwa i ich duplikaty zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie.

§ 34 Sztandar, godło, ceremoniał

1. Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 13, wchodząca w skład Zespołu nosi imię Janusza Korczaka.
2. Szkoła Podstawowa posiada sztandar.

3. Zespół ma swój hymn.
4. W Zespole do ceremoniału szkolnego, na wniosek Samorządu Szkolnego i Rady Pedagogicznej, zostały wpisane:
 - 1) Wybory do Samorządu Szkolnego.
 - 2) Święto Edukacji Narodowej.
 - 3) Bal Noworoczny.
 - 4) Powitanie Wiosny.
 - 5) Święto Patrona Szkoły.
 - 6) Dzień Dziecka
 - 7) Dzień Sportu.
5. Swoje ceremoniał mogą mieć też klasy (zespoły).

§ 35 Pieczęcie urzędowe

1. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, zawiera on nazwę Zespołu, adres i numer telefonu.

2. Szkoły wchodzące w skład Zespołu posiadają swoje własne pieczęcie z nazwą Zespołu i nazwą szkoły
3. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w skład zespołu, z pominięciem określenia „specjalna”, którą zaopatruje się dokumenty wystawiane dla ucznia.
4. Szkoły wchodzące w skład Zespołu posiadają swoje własne pieczęcie z nazwą Zespołu i nazwą szkoły, z pominięciem określenia „specjalna”, którą zaopatruje się dokumenty wystawione dla ucznia.
5. Szkoły wchodzące w skład Zespołu używają pieczęci okrągłych, którymi zaopatruje się świadectwa szkolne z nazwą Zespołu i szkoły, z pominięciem określenia „specjalna” oraz pieczęci okrągłej z nazwą Zespołu, którą zaopatruje się decyzje powołania Komisji Kwalifikacyjnej dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego oraz akty nadania stopnia nauczyciela kontraktowego.
6. W nazwie szkoły na tablicy urzędowej i na sztandarze pomija się określenie „specjalna”.
7. Organem właściwym dla uchwalania zmian w statucie Zespołu jest Rada Pedagogiczna Zespołu.

Ujednolicony Statut Zespołu Szkół Specjalnych wchodzi w życie z dniem 01 września 2009 r.
Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 31 sierpnia 2009 r.